

# 委託業務処理要領

この要領は、病院から排出される医療廃棄物の適正な処理を図るため定めたもので、本要領に記載されていない事項で軽微なものについては、委託者・受託者でその都度協議の上、実施するものとする。

## 1 保管容器

受託者は、委託者の指示に従い保管容器及びスタンドを用意し、委託者は必要箇所にその容器を設置する。数量については変動がありうる。

### (1) 保管容器

品 名	容 量	年間使用予定量
三甲（株）メディカルペールK#50（同等品）	50 <sup>リットル</sup>	2,580個×50 <sup>リットル</sup> ＝129,000 <sup>リットル</sup>
段ボール容器（内袋付き）	50 <sup>リットル</sup>	2,062個×50 <sup>リットル</sup> ＝103,100 <sup>リットル</sup>
70 <sup>リットル</sup> ポリ袋 900mm×800mm×0.04mm（透明）	40 <sup>リットル</sup>	1,485枚×40 <sup>リットル</sup> ＝59,400 <sup>リットル</sup>
三甲（株）メディカルペールK#20（同等品）	20 <sup>リットル</sup>	40個×20 <sup>リットル</sup> ＝800 <sup>リットル</sup>
年間使用予定数量		292,300 <sup>リットル</sup>

※容器用表示シール及びマニフェストについては受託者の責任において用意する。

### (2) スタンド

品 名	設置予定数
50 <sup>リットル</sup> 容器用スタンド（プラ容器用）	48箇所
50 <sup>リットル</sup> 容器用スタンド（段ボール容器用）	41箇所
20 <sup>リットル</sup> 容器用スタンド	10箇所

## 2 廃棄物保管場所及び収集日

保管場所 北海道立江差病院感染性廃棄物保管庫（敷地内別棟）

収 集 日 週1回（土日祝日及び12月29日から1月3日を除く）

## 3 業務内容

受託者は、定められた医療廃棄物の収集運搬について廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）に基づき適正に実施するものとする。

## 4 医療廃棄物運搬

(1) 受託者は、収集運搬許可を得た車両をもって医療廃棄物を委託者の感染性廃棄物保管場所から指定する処分場へ運搬するものとする。

(2) 受託者は、医療廃棄物の処理及び清掃に関する法律その他関係法令を厳守して、二次感染及び公害が発生しないよう措置するとともに、安全かつ衛生的に処理するものとする。

## 5 報告及び確認

(1) 委託者及び受託者は、関係法令に基づき、委託者から排出される廃棄物の管理にあたって、電子マニフェストを使用するものとする。

(2) 委託者及び受託者は、関係法令に基づき、電子マニフェストに必要な情報を登録することとする。