

【見直し区分】
①普及啓発 ②会議等 ③調査業務 ④窓口業務等
⑤施設整備・維持等 ⑥委託業務 ⑦補助事業 ⑧その他

【補点(E)(I)】
①省エネ設備の普及とエネルギー利用の効率化の促進 ②再エネ導入促進、建築物の省エネ化
③次世代自動車などの導入促進 ④3Rの推進による廃棄物の削減 ⑤温室効果ガス吸収源対策
⑥「Smart運行」の取組の推進による運行における業務の効率化・省力化や多様で柔軟な働き方の実現
⑦行政のデジタル化に係る道内自治体間のノウハウの共有化の推進

【見直し状況(F)(J)(O)】
① 対応済
② 今回見直しを検討
③ 対応が不要

【見直し結果(S)(T)(U)】
見直し状況(F)(J)(O)で②今回見直しを検討を
選択した検討結果
○見直し対応 △検討継続

整理番号	扶養	重複施策	経費区分	事務事業名	見直し区分	事務事業概要	課・局室名	前年度からの繰越事業費(千円)	事業費(千円)	うち一般財源	執行体制					フルコスト(千円)	対応方針番号(A)	事務事業方向性(B)	理由及び今後の対応(C)	一次政策評価												二次政策評価意見	次年度方向性(D)	ACTION 結果への対応(令和4年度)	重点点検事業見直し				二次政策評価意見への対応状況
											本庁	出先機関	人工計	重点点検事業												該当(O)	対応状況(P)	I ゼロカーボン	II Society 5.0	III 新型コロナウイルス感染症	IV 前年度意見								
														計画等位置づけ(D)	視点(E)					見直し状況(F)	理由(G)	計画等位置づけ(H)	視点(I)	見直し状況(J)	理由(K)										該当(L)	見直し状況(M)	内容(N)		
0101			一般	事務局運営費(一般事業事務費)	②	審査請求に係る口頭審理の開催、全国人事委員会連合会等負担金、苦情相談の実施等、給与支払監理等	総務審査課	0	4,576	4,576	6.0		6.0	51,436	現状維持	主として各種連合会への負担金や会議出席の旅費、審査請求に係る口頭審理等の実施経費で構成されている予算である。	-	④	-	口頭審理にあたっては人事委員会規則で当事者の立会いによることが規定されており、非対面による実施は想定されていないため。	-	⑥	-	口頭審理にあたっては人事委員会規則で当事者の立会いによることが規定されており、非対面による実施は想定されていないため。	○	-	口頭審理にあたっては人事委員会規則で当事者の立会いによることが規定されており、非対面による実施は想定されていないため。			現状維持									
0102			一般	事務局運営費(採用試験関係費)		職員採用試験の実施、職員採用セミナーの実施等	任用課	0	23,316	23,316	14.1		14.1	133,437	現状維持	職員採用試験や採用セミナーの実施に係る経費である。														現状維持									
	1		一般	職員採用試験	②			21,588	21,588						現状維持	採用試験は、試験実施計画に基づき対面で行っているが、昨年度、一部の試験種目について、やむを得ず口述試験をオンラインで実施した。	-	④	①	採用試験は、試験実施計画に基づき対面で行っているが、昨年度、一部の試験種目について、やむを得ず口述試験をオンラインで実施した。	-	⑥	①	採用試験は、試験実施計画に基づき対面で行っているが、昨年度、一部の試験種目について、やむを得ず口述試験をオンラインで実施した。	○	①	採用試験は、試験実施計画に基づき対面で行っているが、昨年度、一部の試験種目について、やむを得ず口述試験をオンラインで実施した。			現状維持									
	2		一般	職員採用セミナー	①			1,728	1,728						現状維持	採用セミナーについては、オンライン開催することで対応済	-	④	①	採用セミナーについては、オンライン開催することで対応済	-	⑦	①	採用セミナーについては、オンライン開催することで対応済	○	①	採用セミナーについては、オンライン開催することで対応済			現状維持									
0103			一般	事務局運営費(給与勧告実施経費)	③	職種別民間給与実態調査等の実施、給与勧告書の作成	給与課	0	1,998	1,998	7.0		7.0	56,668	現状維持	職種別民間給与実態調査に係る旅費等及び給与勧告書作成に係る印刷費用となっている。	-	④	②	勧告はその重要性から対面及び手交により行われているところではあるが、その内容はホームページにも掲載していることから、配付部数等の見直しについて今後検討する予定。	-	⑥	②	勧告はその重要性から対面及び手交により行われているところではあるが、その内容はホームページにも掲載していることから、配付部数等の見直しについて今後検討する予定。	○	②	勧告はその重要性から対面及び手交により行われているところではあるが、その内容はホームページにも掲載していることから、配付部数等の見直しについて今後検討する予定。			現状維持									
0104			一般	標準経費(一般施策事務費)	②	定期刊行物の購入、備品の購入及び修繕	総務審査課	0	1,742	1,742	2.0		2.0	17,362	現状維持	消耗品の購入費、電話・郵便、コピー機の使用料等の事務局運営に必要な経費である。	-	⑤	①	コピー機の使用は必要最小限とするよう取り組んでおり、基本的に電子データで取り扱うこととしている。	-	⑥	①	コピー機の使用は必要最小限とするよう取り組んでおり、基本的に電子データで取り扱うこととしている。	○	①	コピー機の使用は必要最小限とするよう取り組んでおり、基本的に電子データで取り扱うこととしている。			現状維持									
0105			事務	人事委員会事務局総合調整等業務	-	職員の服務、給与事務をはじめ、運営委員会や予算・決算等の課内庶務全般にわたる管理事務	総務審査課	0	0	0	3.0		3.0	23,430	現状維持	引き続き、事務を継続する必要があるため。													現状維持										
計								0	31,632	31,632	32.1	0.0	32.1																										

令和4年度 新規事業