

令和3年度 事務事業評価調査		施策名	施策を構成しない事務事業	施策コード	教育庁
----------------	--	-----	--------------	-------	-----

【見直し区分】
 ①普及啓発 ②会議等 ③調査業務 ④窓口業務等
 ⑤施設整備・維持等 ⑥委託業務 ⑦補助事業 ⑧その他

【観点(D) (I)】
 ①省エネ設備の普及とエネルギー利用の効率化の促進 ②再生エネルギー導入促進、建築物の省エネ化
 ③次世代自動車などの導入促進 ④3Rの推進による廃棄物の削減 ⑤温室効果ガス吸収源対策
 ⑥「Smart運行」の取組の推進による運行における業務の効率化・省力化や多様で柔軟な働き方の実現
 ⑦行政のデジタル化に係る道内自治体間のノウハウの共有化の推進

【見直し状況(F) (J) (M)】
 ① 対応済
 ② 今回見直しを検討
 ③ 対応が不要

【見直し結果 (S)(T)(U)】
 見直し状況(F)(J)(M)で②今回見直しを検討
 ○見直し対応 ①検討継続

整理番号	扶養	重複区分	経費区分	事務事業名	見直し区分	事務事業概要	課・局室名	前年度からの繰越事業費(千円)	事業費(千円)	執行体制						フルコスト(千円)	対応方針番号(A)	事務事業方向性(B)	理由及び今後の対応(C)	一次政策評価												二次政策評価 意見	次年度方向性(D)	ACTION 結果への対応(令和4年度)												
										うち一般財源	本庁	出先機関	人工計	重点点検事業						該当(L)	見直し状況(M)	内容(N)	該当(O)	対応状況(P)	I ゼロカーボン	II Society5.0	III 新型コロナウイルス感染症	IV 前年度意見	次年度対応内容(R)	I ゼロカーボン(S)	II Society5.0(T)			III 新型コロナウイルス感染症(U)	二次政策評価 意見への対応状況											
														計画等位置づけ(D)	視点(E)																					見直し状況(F)	理由(G)	計画等位置づけ(H)	視点(I)	見直し状況(J)	理由(K)	該当	見直し状況	内容	該当	対応状況
0107	-	-	事務	その他内部管理事務	②	管理・監督事務、総合調整、庁舎等維持管理、予算会計事務、災害対策業務、各種団体事務、庶務事務、秘書業務、議会事務	総務課	0	0	11.8	0.0	11.8	92,158	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑦	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	現状維持																		
0108	-	-	維持費	公用車維持・整備費	⑤	公用車に係る維持経費	総務課	14,581	14,581	0.2	0.0	0.2	16,143	-	③	②	必要に応じて、庁用自動車の次世代自動車への切り替え等を検討	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○																		
0109	-	-	事務	その他内部管理事務	-	道立学校職員(教育職給料表の適用を受ける者を除く)及び事務局職員等の人事、服務に関する事務	総務課	0	0	5.7	0.0	5.7	44,517	-	-	-	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0110	-	-	事務	その他内部管理事務	-	重点事項の各会議設置にアライン等の議案事務、教育委員会予算の調整事務	総務課	0	0	6.0	0.0	6.0	46,860	-	-	-	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0111	-	-	事務	文書管理等に関する事務	②	教育委員会規則公布のための事務、規則案その他の公文書の審査、文書管理に必要事項を定めること	総務課	0	0	0.3	0.0	0.3	2,343	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑥	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	現状維持																		
0112	-	-	一般	事務局職員研修費	②	道教委事務局職員に係る研修事務	総務課	5,361	5,361	0.6	0.0	0.6	10,047	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑥	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	現状維持																		
0113	-	-	事務	市町村教育委員会の組織・運営についての指導・助言に関する事務	②	市町村教育委員会の組織、委員の任命等についての指導・助言、地方教育行政功労者表彰(文科省)に関する事務	総務課	0	0	0.5	0.0	0.5	3,905	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑥	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	現状維持																		
0114	-	-	事務	法制業務の総合調整事務	②	法令解釈等の連絡調整業務	総務課	0	0	1.0	0.0	1.0	7,810	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑥	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	現状維持																		
0115	-	-	事務	決算事務	②	歳入歳入・歳出決算額の取りまとめ決算特別委員会の資料の作成及び調整	総務課	0	0	0.4	0.0	0.4	3,124	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑥	①	・事務内容において、可能な範囲で電子化済みであるため。	○	①	・事務内容において、可能な範囲で電子化済みであるため。	○	①	・事務内容において、可能な範囲で電子化済みであるため。	現状維持																		
0116	-	-	事務	国費、会計検査院、監査委員事務局、出納局、入札に関する事務	-	・国費の決算事務 ・会計検査院実地検査、監査、財務専事監事検査に係る事務 ・入札参加者指名選考委員会に関する事務、入札執行の立会	総務課	0	0	0.9	0.0	0.9	7,029	-	-	-	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0117	-	-	事務	審査に関する事務	-	本庁に置かれた代表審査に関する事務	総務課	0	0	0.1	0.0	0.1	781	-	-	-	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0118	-	-	事務	その他教育局に関連する事務	②	教育局内の予算管理、文書管理、服務・給与・福利厚生、物品管理、総合養育局、養育局・市町村等との連絡調整等	総務課	0	0	0.0	66.9	66.9	522,489	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑦	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	現状維持																		
0119	-	-	事務	行政改革等の推進に関する事務	②	事務事業の見直し、民間開放推進、組織機構の見直し、定員管理、道立学校事務職員育成支援、閉与団体の見直し等に関する事務	総務課	0	0	2.5	0.0	2.5	19,525	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑥	①	「Smart運行」の取組の推進による道教委における業務の効率化・省力化の取組推進	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	現状維持																		
0120	-	-	事務	定数関連経費(技能労務業務委託推進事業費)	①	道立学校職務換算職員に係る研修事務	総務課	0	0	9.5	7.0	16.5	128,865	-	-	-	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0121	-	-	事務	給与、請手当、旅費等の制度に係る事務	②	給与制度改革や給料・請手当・旅費等の制度に係る改正や調整事務	総務課	0	0	7.5	7.0	14.5	113,245	-	④	①	引き続き、事務を継続する必要があるため。	-	⑦	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用する。	現状維持																		
0258	-	-	事務	その他内部管理事務	-	管理・監督事務、予算・決算、文書管理、議会対応、庶務事務、企画・調整	施設課	0	0	6.0	0.0	6.0	46,860	-	-	-	引き続き、内部管理事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0259	-	-	事務	高等学校校舎等管理費(北海道土木工事積算電算システム)	-	土木工事積算電算システム運用管理に関する事務	施設課	0	0	0.1	0.0	0.1	391	-	-	-	引き続き、北海道土木工事積算電算システムを継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0308	-	-	事務	その他内部管理事務	-	職員の服務・研修、議会事務、文書事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務全般	教育政策課	0	0	1.3	0.0	1.3	10,153	-	-	-	最低限の内部管理事務であり、引き続き、効率化に努めながら事務を進める。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0309	-	-	一般	広報発行費	①	北海道教育委員会の教育行政施策を普及徹底するとともに、広く教育全般について周知を図るための広報誌等の発行に関する事務	教育政策課	7,102	7,102	2.0	0.6	2.6	27,408	-	④	②	引き続き、道教委の施策等を広く周知する必要があるため。	-	⑦	②	全ての家庭でネット環境が整っているわけではなく、情報を平等に提供するため紙媒体での広報が必要であるが、今後検討を行う。	○	②	全ての家庭でネット環境が整っているわけではなく、情報を平等に提供するため紙媒体での広報が必要であるが、今後検討を行う。	○	②	全ての家庭でネット環境が整っているわけではなく、情報を平等に提供するため紙媒体での広報が必要であるが、今後検討を行う。	現状維持	○	○	○	全ての家庭でICT技術を活用できる環境が整っているわけではなく、情報を平等に提供するための現時点での紙媒体での広報は必要であるが、各家庭へのICT端末の持ち帰り実施状況やネット環境などを見ながら検討を進める。														
0310	-	-	事務	その他内部管理事務	②	教育政策の企画調整(国の政策、庁内会議、議会、教育行政執行方針等)に関する事務、知事(他部)の庶務及び団体との連絡・調整などに関する事務、事務局の情報セキュリティに関する事務	教育政策課	0	0	4.0	1.6	5.6	43,736	-	④	①	引き続き、教育政策の企画調整のため、庁内各課・知事部局・関係団体等との連絡調整を行う。	-	⑦	①	庁内会議等については、オンラインで対応できるものは対応済であるため、今後も対応する。	○	①	庁内会議等については、オンラインで対応できるものは対応済であるため、今後も対応する。	○	①	庁内会議等については、オンラインで対応できるものは対応済であるため、今後も対応する。	現状維持																		
0311	-	-	事務	国の文教要望等に関する事務	②	国の文教施策・予算に関する要望・提言に関する事務	教育政策課	0	0	0.3	0.0	0.3	2,343	-	④	②	引き続き、道の提案・要望が各省庁の概算要求や事業実施に反映されるように中央要望等を実施する。	-	⑥	②	要望の相手方がオンラインに対応できれば対応は可能。ただし、対面での要望実施の重要性には配慮が必要。	○	②	要望の相手方がオンラインに対応できれば対応は可能。ただし、対面での要望実施の重要性には配慮が必要。	○	②	要望の相手方がオンラインに対応できれば対応は可能。ただし、対面での要望実施の重要性には配慮が必要。	現状維持	○	○	○	R4の要望における要請内容や実施時期が現時点で確定していないため、要請の相手方との調整が未了。要請内容等確定後、対面での要請の必要性も検討した上で、要望の相手方と調整し、可能なものについて要請活動のオンライン化等を検討する。														
0312	-	-	事務	地域政策に関する事務	②	教育局長との意見交換、地方分権・規制改革に関する事務	教育政策課	0	0	0.1	0.0	0.1	781	-	④	①	引き続き、各管内における教育行政の実情把握のため、教育局長との意見交換等を実施する。	-	⑥	①	教育局長との意見交換について、既にオンラインにより対応であるため、今後も対応する。	○	①	教育局長との意見交換について、既にオンラインにより対応であるため、今後も対応する。	○	①	教育局長との意見交換について、既にオンラインにより対応であるため、今後も対応する。	現状維持																		
0313	-	-	事務	重点政策に関する事務	-	重点政策、ホレンガチャレンジ事業など	教育政策課	0	0	1.0	0.0	1.0	7,810	-	-	-	引き続き、毎年度示される政策検討の方向性に基づき、教育庁における重点政策の検討を進める。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-														
0314	-	-	事務	政策評価に関する事務	-	地教行法に基づく教育委員会事務に関する点検・評価、道政策評価条例に基づく政策評価に関する事務	教育政策課	0	0	1.0	0.0	1.0	7,810	-	-	-	引き続き、政策評価に関する事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
0315	-	-	職務費	教育推進計画管理費	-	北海道教育推進計画の策定及び進行管理に関する事務	教育政策課	2,953	2,953	3.0	2.0	5.0	42,003	-	-	-	現状維持	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-														
0316	-	-	事務	教職員定数管理事務	-	学級編制協議、教職員定数の管理、教職員団体との調整、各種障	教育政策課	0	0	5.1	7.2	12.3	96,063	-	-	-	引き続き、教職員定数管理事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												

【見直し区分】 ①普及啓発 ②会議等 ③調査業務 ④窓口業務等 ⑤施設整備・維持等 ⑥委託業務 ⑦補助事業 ⑧その他

【観測点(E) (I)】 ①省エネ設備の普及とエネルギー利用の効率化の促進 ②再生エネルギー導入促進、建築物の省エネ化 ③次世代自動車などの導入促進 ④省CO2の推進による商業物の削減 ⑤適宜効果が大きい取組対策 ⑥「Smart運行」の取組の推進による運行における業務の効率化・省力化や多様で柔軟な動きの実現 ⑦行政のデジタル化に係る道内自治体間のノウハウの共有の推進

【観測点(F) (J) (M)】 ①対応済 ②今回見直しを検討 ③対応が不要

【見直し結果 (S)(T)(U)】 見直し状況 (F)(J)(M)で②今回見直しを検討を 選択した検討結果 ○見直し対応 △検討継続

令和3年度 一次政策評価

整理番号	扶養	業務区分	事務事業名	見直し区分	事務事業概要	課・局名	前年度からの継続事業費(千円)	事業費(千円)	うち一般財源	執行体制					フルコスト(千円)	対応方針番号	事務事業方向性	理由及び今後の対応	重点点検事業											二次政策評価意見		次年度方向性	次年度対応内容	重点点検事業 見直し				二次政策評価意見への対応状況								
										本庁	出先機関	人工計	I ゼロカーボン						II Society5.0			III 新型コロナウイルス感染症			IV 前年度意見		該当	見直し状況	内容	該当	対応状況			ゼロカーボン	Society 5.0	新型コロナウイルス感染症	見直し									
													計画等位置づけ	視点					見直し状況	理由	計画等位置づけ	視点	見直し状況	理由	該当	見直し状況													内容	該当	対応状況					
																																										(D)	(E)	(F)	(G)	(H)
0317	-	事務	その他内部管理事務	-	調査統計、広報、その他広報等に關する事務	教育政策課	0	0	1.0	0.0	1.0	7.810	-	現状維持	国が行う調査統計や道民から寄せられた意見等への対応については、今後とも行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持														
0793	-	一般	職員人事等統計事務費	-	社会教育に関する基本的事項を調査し、社会教育行政上の基礎資料を得ることを目的とした、文科科学省委託による「社会教育調査」実施。	教育政策課	423	0	2.6	0.0	2.6	20.729	-	終了	統計法に基づく(国の統計調査であるため)。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	終了														
0430	-	事務	その他内部管理事務	-	生涯学習推進部の各課間の連絡調整事務及び職員の給与・研修、福利厚生事務、文書事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務全般	社会教育課	0	0	2.2	0.0	2.2	17.182	-	現状維持	引き続き、他課との連絡調整や内部管理事務を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持												
0431	-	事務	その他教育局に關連する事務	-	生涯学習に関する市町村・団体指導、調査研究、管内の生涯学習推進計画等に關する事務	社会教育課	0	0	0.0	2.8	2.8	21.888	-	現状維持	引き続き、市町村・団への指導業務や調査業務を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持											
0526	-	事務	その他の内部管理事務	-	職員の給与・研修、道議会事務、文書事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務全般	文化財・博物館課	0	0	3.4	0.0	3.4	26.554	-	現状維持	最低限の内部管理事務であり、引き続き、効率化に努めることとする。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持											
0602	-	事務	その他内部管理	-	職員の給与・研修、道議会事務、文書事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務全般	幼児教育センター	0	0	1.5	0.0	1.5	11.715	-	現状維持	引き続き高品質の幼児教育・保育活動の提供促進に向けたセンターの取組を維持するため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持											
0785	-	事務	その他内部管理事務	-	局内、課内及びグループ所掌事務、各種団体事務、給与、福利厚生、職員の給与・研修、業務、案件・契約改正事務	高校教育課	0	0	7.0	0.0	7.0	54.670	-	現状維持	引き続き、代表係として局内、課内及び係所掌事務や課内の予算決算事務を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持										
0786	-	事務	その他内部管理事務	-	道議会事務、文書事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務全般	高校教育課	0	0	2.6	0.0	2.6	20.306	-	現状維持	引き続き、道議会事務、文書事務、予算決算等課内の庶務に関する事務全般を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持										
0787	-	事務	修学旅行(宿泊研修・見学旅行)	-	実施計画書、報告書の内容の指導、「修学旅行実施状況調査」の実施	高校教育課	0	0	0.4	1.6	2.0	15.620	-	現状維持	引き続き、修学旅行に係る指導等を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持										
0788	-	事務	その他教育局の關連する事務	-	教育局管内の高等学校の教育推進計画の策定、高等学校予算の経理・決算事務、高等学校の運営や教育課程等に關する指導等に關する事務	高校教育課	0	0	0.0	6.3	6.3	49.203	-	現状維持	引き続き、教育局管内の高等学校予算の経理・決算事務等に關する指導等を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持									
0789	-	事務	その他内部管理事務	-	管理・監督事務、担当局長の秘書業務、予算決算事務、議会対応、各種検印対応	高校教育課	0	0	1.8	0.6	2.4	18.744	-	現状維持	引き続き、担当局長の秘書業務等を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持									
0790	-	事務	その他内部管理事務	-	高校教育改革に関する施策等の企画、立案、教育課程編成に関する指導・助言、予算決算事務、議会対応	高校教育課	0	0	4.0	0.7	4.7	36.707	-	現状維持	引き続き、教育課程編成に関する指導・助言等を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持									
0816	-	事務	その他内部管理	-	道議会事務、文書事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務全般、市町村国库補助事務	義務教育課	0	0	5.0	2.7	7.7	60.137	-	現状維持	引き続き、道議会事務、文書事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務全般、市町村国库補助事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持									
0817	-	事務	その他内部管理	-	予算・支出・決算、議会対応、指導関係事務庁内調整、庁内調査、管理・監督等グループ内の庶務に関する事務全般	義務教育課	0	0	1.6	1.0	2.6	20.306	-	現状維持	引き続き、予算・支出・決算、議会対応、指導関係事務庁内調整、庁内調査、管理・監督等グループ内の庶務に関する事務全般を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持									
0818	-	事務	文部科学省委嘱等事業(国費示達、市町村への委託)	-	学校教育の改善と振興についての調査研究事業等を国費(示達)により実施する。学力向上実践研究推進事業、道徳教育実践研究事業、人権教育開発事業、社会的学習の取組「キャリア・ナーター養成講座、環境教育リーダー研修基礎講座、発達段階に応じたキャリア教育支援事業など	義務教育課	0	0	4.6	13.3	17.9	139.799	-	現状維持	引き続き、学校教育の改善と振興についての調査研究事業等を国費(示達)により実施する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持									
0956	-	事務	その他内部管理事務(庶務に關する事務)	-	課内の予算・文書管理や職員の給与・福利厚生、物品の購入・管理等庶務に関する事務	特別支援教育課	0	0	1.7	1.2	2.9	22.649	-	現状維持	引き続き、課内の予算・文書管理、職員の給与・福利厚生、物品購入等の庶務に関する事務を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持									
0957	-	事務	その他内部管理事務(議会対応)	-	道議会における質問に対する答弁要旨や資料の作成、意見交換に關する事務	特別支援教育課	0	0	2.1	0.0	2.1	16.401	-	現状維持	引き続き、道議会における質問に対する答弁要旨や資料の作成、意見交換に関する事務を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持								
0958	-	事務	その他内部管理事務(健康・要望対応、特別支援学校高等部の入学者選考、学齢児童生徒の就学に關する事務)	②	・各種団体等からの健康・要望への対応 ・入学選考に係る連絡調整事務等を行う ・就学に係る市町村等との連絡調整、就学に係る決定行為及び通知を行う	特別支援教育課	0	0	1.1	1.2	2.3	17.863	-	現状維持	引き続き、各種団体からの健康等への対応、入学選考に係る連絡調整事務等を行う必要があるため。	-	④	①	-	⑦	①	-	①	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持								
1617	-	事務	その他内部管理事務	-	課内及び係所掌事務	教職員育成課	0	0	2.4	1.8	4.2	32.802	-	現状維持	引き続き課内及び係所掌事務を実施する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持								
1133	-	事務	その他内部管理事務	-	課内の決算・運営管理、文書管理、物品管理、職員の給与・福利厚生、環境管理、監査検査、管理・監督に関する事務	健康・体育課	0	0	2.0	0.0	2.0	15.620	-	現状維持	引き続き、内部管理事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持							
1304	-	一般	教職員人事管理費	④	・(教職員免許検定事務)教員免許状の授与・交付事務 ・(教員採用選考実施)教員としてふさわしい資力及び能力を備えた人物を採用する事務 ・(指導力向上制度)に関すること 児童生徒の指導に關し、特別な事案及び研修を要する教員の指導力の向上に関する事務	教職員課	44,140	31,249	5.5	3.9	9.4	117,554	-	現状維持	引き続き、当該事務を継続する必要があるため。	-	④	①	-	⑥	①	-	①	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持							
1330	-	事務	その他内部管理事務	-	管理・監督事務、福利厚生事務、道議会事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務	教職員課	0	0	1.5	0.0	1.5	11,715	-	現状維持	引き続き、当該事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持						
1331	-	事務	女性教員活躍推進事業	-	学校現場における女性意用を高めるため、女性教員に対するキャリア形成の促進や、仕事と子育てを両立させるためのサポート体制整備を行う	教職員課	0	0	0.6	0.7	1.3	10,153	-	現状維持	引き続き、学校現場における女性意用を高めるための取組を行う必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持						
1332	-	事務	教育行政の内情な推進に関する調整事務(職員団体対応)	-	職員団体との交渉・話し合いに係る調整業務	教職員課	0	0	2.8	0.0	2.8	21,888	-	現状維持	引き続き、当該事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持					
1333	-	事務	その他内部管理事務	-	教育職員局の各課間の連絡調整事務、職員給与・勤務等総務業務、予算決算事務、議会対応	教職員課	0	0	1.2	1.4	2.6	20,306	-	現状維持	引き続き、当該事務を継続する必要があるため。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	現状維持					

【見直し区分】
 ①普及啓発 ②会議等 ③調査業務 ④窓口業務等
 ⑤施設整備・維持等 ⑥委託業務 ⑦補助事業 ⑧その他

【視点(E) (I)】
 ①省エネ設備の普及とエネルギー利用の効率化の促進 ②再エネ導入促進、建築物の省エネ化
 ③次世代自動車などの導入促進 ④3Rの推進による廃棄物の削減 ⑤温室効果ガス吸収源対策
 ⑥「Smart運行」の取組の推進による運行における業務の効率化・省力化や多様な働き方の実現
 ⑦行政のデジタル化に係る遠隔自治体間のノウハウの共有化の推進

【見直し状況(F) (J) (O)】
 ① 対応済
 ② 今回見直しを検討
 ○ 対応が必要
 △ 検討継続

【見直し結果(S)(T)(U)】
 見直し状況(F)(J)(O)で②今回見直しを検討を
 選択した検討結果
 ○見直し対応 △検討継続

整理番号	扶養	重要施策	経費区分	事業事業名	見直し区分	事業事業概要	課・局室名	前年度からの繰越事業費(千円)	事業費(千円)	うち一般財源	執行体制					フルコスト(千円)	対応方針番号	事業事業方向性	理由及び今後の対応	一次政策評価												二次政策評価意見	次年度方向性	ACTION 結果への対応(令和4年度)																
											本庁	出先機関	人工計	I ゼロカーボン						II Society5.0				III 新型コロナウイルス感染症				IV 前年度意見						次年度対応内容	I ゼロカーボン	II Society5.0	III 新型コロナウイルス感染症	二次政策評価意見への対応状況												
														計画等位置づけ	視点					見直し状況	理由	計画等位置づけ	視点	見直し状況	理由	該当	見直し状況	内容	該当	対応状況	(R)								(S)	(T)	(U)									
																																										理由	理由	理由	理由	該当	見直し状況	内容	該当	対応状況
1402	-	一般	教職員総務業務集中心化推進費	-	教職員事務センターの運営、人事給与システムに関する事務	教職員事務課	25,688	25,688	0.0	0.0	0.0	25,688	現状維持	引き続き、教職員事務課の運営等を継続する必要があるため																																				
1	-	人件費	教職員総務業務集中心化推進費	-	教職員事務センターの運営、人事給与システムに関する事務	教職員事務課	16,778	16,778	0.0	0.0	0.0	16,778																																						
2	-	一般	教職員総務業務集中心化推進費	②	教職員事務センターの運営、人事給与システムに関する事務	教職員事務課	8,910	8,910	0.0	0.0	0.0	8,910		④	①	・可能な範囲においてオンラインを活用。		⑥	①	・可能な範囲においてオンラインを活用。	○	①	・可能な範囲においてオンラインを活用。																											
1403	-	事務	その他内部管理事務	-	職員の服務、研修、文書事務、予算決算事務、議会事務等課内の庶務に関する事務全般	教職員事務課	0	0	3.0	0.0	3.0	23,430	現状維持	引き続き、内部管理業務を継続する必要があるため		-	-	-		-	-																													
1404	-	事務	給料の決定に係る事務	-	昇給・昇給等の給料決定に関する事務	教職員事務課	0	0	2.0	1.2	3.2	24,992	現状維持	引き続き、給与の決定に係る事務を継続する必要があるため		-	-	-		-	-																													
1405	-	職務費	児童手当	-	児童手当の給付に要する経費	教職員事務課	1,873,580	1,873,580	0.3	0.0	0.3	1,875,923	現状維持																																					
1406	-	事務	給与費管理事務	-	給与費の予算編成や執行管理に関すること及び職務教育費負担法に基づく教職員の給与費に関する事務	教職員事務課	0	0	3.7	1.4	5.1	39,831	現状維持	引き続き、給与費に関する事務を継続する必要があるため		-	-	-		-	-																													
1407	-	事務	教職員等の旅費支給及び諸手当支給の認定に係る事務	-	道立学校職員、市町村立学校の職費負担教職員、教育庁事務局等職員に係る旅費支給、諸手当支給の認定、初任給決定、退職手当支給に係る事務	教職員事務課	0	0	88.0	0.0	88.0	687,280	現状維持	引き続き、教職員等の旅費支給及び諸手当支給の認定事務を継続する必要があるため		-	-	-		-	-																													
1515	-	職務費	学校職員恩給費	-	元教育公務員に係る恩給、退職料及びその遺族に対する扶助料の給付に係る経費	福利課	117,456	117,456	0.3	0.0	0.3	119,799	現状維持																																					
1516	-	事務	地方公務員災害補償基金事務	-	職員、非常勤職員等の災害補償の認定や補償に関する事務	福利課	0	0	2.7	1.4	4.1	32,021	現状維持	法定事務事業のため。		-	-	-		-	-																													
1517	-	事務	その他内部管理事務	-	予算、議会対応、給与関係、公宅入居退居、固定資産管理、物品管理、物品購入、各種調査等共済組合事業(教職員美術展、教職員体育大会等)	福利課	0	0	2.3	0.0	2.3	17,963	現状維持	引き続き、その他内部管理に関する事務を継続する必要があるため。		-	-	-		-	-																													
1006	-	事務	その他内部管理	②	職員の服務・研修、議会事務、文書事務、予算・決算等課内の庶務に関する事務全般	ICT教育推進課	0	0	2.6	0.9	3.5	27,335	現状維持	次年度も引き続き業務を行うために本年度同様の体制維持が必要	○	④	①	庁内外打合せのオンライン化、照会物の電子化により今後も対応する。		⑥	①	庁内外打合せのオンライン化、照会物の電子化により今後も対応する。	○	①	庁内外打合せのオンライン化、照会物の電子化により今後も対応する。																									
計								0	2,091,284	2,077,970	234.4	136.4	370.8														令和4年度 新規事業																							

