

別記様式第 1 号

重要事項説明書

記入年月日	R4・7・20
記入者名	村居 尚美
所属・職名	管理者

※赤文字の項目について当該施設は非該当のため未記入としております。

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成 23 年 10 月 7 日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙 4 の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の 1 から 3 まで及び 6 の内容については、別紙 4 の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1. 事業主体概要

種類	個人 / <u>法人</u>	
	※法人の場合、その種類	
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃ はるす 株式会社 はるす	
主たる事務所の所在地	〒080-0042 帯広市西 1 2 条北 2 丁目 3 - 1 5	
連絡先	電話番号	0155-41-3328
	FAX番号	0155-67-8812
	ホームページアドレス	http://www.hals-obi.skr.jp
代表者	氏名	佐藤 徹
	職名	代表取締役
設立年月日	平成 2 7 年 7 月 2 7 日	
主な実施事業	※別添 1 (別に実施する介護サービス一覧表)	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) はるすのおうちとかち はるすの お家 とかち	
所在地	〒080-0042 帯広市西12条北2丁目3-15	
主な利用交通手段	最寄駅	帯広駅
	交通手段と所要時間	例：①バス利用の場合 ・十勝バスで乗車10分、西12条停留所で下車、徒歩5分 ②自動車利用の場合 ・帯広駅より乗車10分
連絡先	電話番号	0155-41-3328
	FAX番号	0155-67-8812
	ホームページアドレス	http://www.hals-obi.skr.jp
管理者	氏名	村居 尚美
	職名	施設長
建物の竣工日		平成26年11月 5日
有料老人ホーム事業の開始日		平成26年11月17日

(類型)【表示事項】

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
③ 住宅型		
4 健康型		
1又は2に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県(市)
	事業所の指定日	年 月 日
	指定の更新日(直近)	年 月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	m ²				
	所有関係	① 事業者が自ら所有する土地				
		2 事業者が賃借する土地（普通賃貸・定期賃貸）				
		抵当権の有無	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり (年 月 日～年 月 日) 2 なし			
契約の自動更新	1 あり 2 なし					
建物	延床面積	全体	1 9 2 2 . 6 3 m ²			
		うち、老人ホーム部分	m ²			
	耐火構造	① 耐火建築物 2 準耐火建築物 3 その他 ()				
	構造	1 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 ③ 木造 4 その他 ()				
	所有関係	① 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物（普通賃貸・定期賃貸）				
		抵当権の設定	1 あり 2 なし			
契約期間		1 あり (年 月 日～年 月 日) 2 なし				
契約の自動更新	1 あり 2 なし					
居室の状況	居室区分 【表示事項】	① 全室個室				
		2 相部屋あり				
		最少	人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	有/無	有/無	1 8 m ²	3 4	
	タイプ2	有/無	有/無	m ²		
	タイプ3	有/無	有/無	m ²		
	タイプ4	有/無	有/無	m ²		
	タイプ5	有/無	有/無	m ²		
	タイプ6	有/無	有/無	m ²		
タイプ7	有/無	有/無	m ²			
タイプ8	有/無	有/無	m ²			

	タイプ9	有/無	有/無	m ²		
	タイプ10	有/無	有/無	m ²		
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における便房	3ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	2ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	3ヶ所		
	共用浴室	2ヶ所	個室	2ヶ所		
			大浴場	ヶ所		
	共用浴室における介護浴槽	2ヶ所	チェアー浴	ヶ所		
			リフト浴	1ヶ所		
			ストレッチャー浴	1ヶ所		
			その他 ()	ヶ所		
食堂	① あり	2 なし				
入居者や家族が利用できる調理設備	① あり	2 なし				
エレベーター	1 あり (車椅子対応) ② あり (ストレッチャー対応) 3 あり (上記1・2に該当しない) 4 なし					
消防用設備等	消火器	① あり	2 なし			
	自動火災報知設備	① あり	2 なし			
	火災通報設備	① あり	2 なし			
	スプリンクラー	① あり	2 なし			
	防火管理者	① あり	2 なし			
	防災計画	① あり	2 なし			
緊急通報装置等	居室	便所	浴室	その他 ()		
	① あり			① あり	① あり	1 あり
	2 一部あり			2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり
3 なし	3 なし	3 なし	3 なし			
その他						

4. サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	<ol style="list-style-type: none"> 1. 介護保険法及び厚生労働省（告示）の趣旨に沿ったサービス運営をします。 2. 利用者の人格を尊重し常に利用者の立場に立ったサービスの提供に努めます。 3. 個別に利用者の介護計画を作成し、適切なサービスを提供します。 4. 謙虚な人間理解の姿勢と適切な介護技術知識を持ってサービスを提供します。 5. 提供したサービスの質に対し評価を行います。 6. 利用者及び家族に対し、サービスの内容、提供方法についてわかりやすく説明します。 7. 介護スタッフはお互いを理解し、そして助け合い「和」をもって行動します。 8. 地域の保健・医療・福祉機関と連携を図り安心したサービスの提供につとめます。
サービスの提供内容に関する特色	その人らしく、生活できるように介護職員が24時間体制で常駐していて、緊急コール対応で安心して生活できるように支援いたします。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施 2 委託 ③ なし
食事の提供	① 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施 2 委託 ③ なし
健康管理の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	1 あり 2 なし
	生活機能向上連携加算	1 あり 2 なし
	個別機能訓練加算	1 あり 2 なし
	夜間看護体制加算	1 あり 2 なし
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり 2 なし
	医療機関連携加算	1 あり 2 なし
	口腔衛生管理体制加算	1 あり 2 なし

	栄養スクリーニング加算	1 あり 2 なし
	退院・退所時連携加算	1 あり 2 なし
	看取り介護加算	1 あり 2 なし
	認知症専門 ケア加算	(I) 1 あり 2 なし (II) 1 あり 2 なし
	サービス提 供体制強化 加算	(I)イ 1 あり 2 なし
		(I)ロ 1 あり 2 なし
		(II) 1 あり 2 なし
		(III) 1 あり 2 なし
	介護職員処 遇改善加算	(I) 1 あり 2 なし
		(II) 1 あり 2 なし
		(III) 1 あり 2 なし
		(IV) 1 あり 2 なし
		(V) 1 あり 2 なし
	介護職員等 特定処遇改 善加算	(I) 1 あり 2 なし
		(II) 1 あり 2 なし
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1
	2 なし	

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		① 救急車の手配 ② 入退院の付き添い ③ 通院介助 4 その他 ()	
協力医療機関	1	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力内容	
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	名称		
	住所		
	協力内容		

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ()	
判断基準の内容		
手続きの内容		
追加的費用の有無	1 あり 2 なし	
居室利用権の取扱い		
前払金償却の調整の有無	1 あり 2 なし	
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし
	便所の変更	1 あり 2 なし
	浴室の変更	1 あり 2 なし
	洗面所の変更	1 あり 2 なし
	台所の変更	1 あり 2 なし
	その他の変更	1 あり 2 なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり ② なし
	要支援の者	① あり 2 なし
	要介護の者	① あり 2 なし
留意事項		
契約の解除の内容	<p>※入居契約より (契約の解除)</p> <p>第11条 甲は、乙が次に掲げる義務に違反した場合において、甲が相当の期間を定めて当該義務の履行を催告したにもかかわらず、その期間内に当該義務が履行されないときは、本契約を解除することができる。</p> <p>一、第4条第1項に規定する賃料支払い義務 二、第5条第2項に規定する共益費支払い義務 三、第7条第3項に規定する状況把握・生活相談サービス料金支払義務 四、前条第1項後段に規定する費用負担義務</p> <p>2 甲は、乙が次に掲げる義務に違反した場合において、甲が相当の期間を定めて当該義務の履行を催告したにもかかわらず、その期間内に当該義務が履行されず当該義務違反により本契</p>	

	<p>約を継続することが困難であると認められるに至ったときは、本契約を解除することが出来る。</p> <p>一、第3条に規定する本物件の使用目的遵守義務</p> <p>二、第9条各項に規定する義務(同条第3項に規定する義務のうち、別表第1第六号から第八号までに掲げる行為に係るものを除く)。</p> <p>三、その他本契約書に規定する乙の義務</p> <p>3 甲は、乙が年齢を偽って入居資格を有すると誤認されるなどの不正の行為によって本物件に入居したときは、本契約を解除することができる。</p> <p>4 甲乙は乙の一方について、次のいずれかに該当した場合には、その相手方は、何らかの催告も要せずして、本契約を解除することが出来る。</p> <p>一、第8条各号の確約に反する事実が判明した場合</p> <p>二、契約締結後に自ら又は自らの役員が反社会的勢力に該当することとなった場合</p> <p>5 甲は、乙が別表第1第六号から第八号までに掲げる行為を行った場合には、何らかの催告も要せずして、本契約を解除することができる。</p> <p>(乙からの解約)</p> <p>第12条 乙は、甲に対して少なくとも30日前に解約の申し入れを行うことにより、本契約を解除することができる。</p> <p>2 前項の規定にかかわらず、乙は、解約申し入れの日から30日分の賃料及び状況把握・生活相談サービス料金(本契約の解約後の賃料相当額及び状況把握・生活相談サービス料金相当額を含む)を甲に支払うことにより、解約申し入れの日から起算して30日を経過する日までの間、随時本契約を解約することができる。</p> <p>(契約の消滅)</p> <p>第13条 本契約は、天災、地変、災害その他甲乙双方の責めに帰さない事由により本物件が滅失した場合には、当然に消滅する。</p>	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	※前文に準ずる
	解約予告期間	1ヶ月
入居者からの解約予告期間	0.5ヶ月	
体験入居の内容	<p>1 あり(内容:)</p> <p>② なし</p>	
入居定員	34人	
その他		

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員				
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員	6	3	3	
事務員			1	
その他職員			2	
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				40
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
	常勤	非常勤	
社会福祉士			
介護福祉士	5	1	4
実務者研修の修了者	1	1	
初任者研修の修了者	2	2	
介護支援専門員			

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
	常勤	非常勤	
看護師又は准看護師			

理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (16時～ 9時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	1人	1人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率* 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		① あり 2 なし							
	業務に係る資格等	① あり								
		資格等の名称	介護福祉士							
		2 なし								
	看護職員		介護職員		生活相談員	機能訓練指導員		計画作成担当者		
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数			1	4						

前年度1年間の 退職者数				2	1						
応じた 職員の 人数	業務に従事した 経験年数に	1年未満			1	1					
	1年以上 3年未満					2					
	3年以上 5年未満										
	5年以上 10年未満			2	1						
	10年以上			2							
	従業者の健康診断の実施状況				① あり 2 なし						

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式 ② 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 ③ 月払い方式
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択
年齢に応じた金額設定	1 あり ② なし
要介護状態に応じた金額設定	1 あり ② なし
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い	1 減額なし ② 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額
利用料金の改定 条件	<p>※入居契約より (賃料)</p> <p>第4条 乙は、頭書(3)の記載に従い、賃料を甲に支払わなければならない。</p> <p>3 甲及び乙は、次の各号のいずれかに該当する場合には協議の上、賃料を改定することが出来る。</p> <p>一、土地又は建物に対する租税その他の負担の増減により賃料が不相当となった場合</p> <p>二、土地又は建物の価格の上昇又は低下その他の経済事情の変動により賃料が不相当となった場合</p> <p>三、近傍同種の建物の賃料に比較して賃料が不相当となった場合</p> <p>(共益費)</p> <p>第5条 乙は、住戸部分の光熱費、上下水道使用料及び、階段、廊下等の共用部分の維持管理に必要な光熱費、上下水道使用料、清掃費等(以下この条において「維持管理費」という)に充てるため、共益費を甲に支払うものとする。</p> <p>4 甲及び乙は、維持管理費の増減により共益費が不相当となったときは、協議の上、共益費を改定することができる。</p> <p>(状態把握・生活相談サービスの内容、料金等)</p> <p>第7条 甲は乙に対し、乙が安全かつ安心して主体的に生活できる住まいの充実を図ることができるよう、状況把握・生活相談サービスを提供し、乙は、状況把握・生活相談サービスの提供の対価として状況把握・生活相談サービス料金を甲に支払うこととする。</p>

		5 甲及び乙は、消費者物価指数、雇用情勢その他の経済事情の変動により状況把握・生活相談サービス料金が不相当となった場合には協議の上、状況把握・生活相談サービス料金を変更することができる。
	手続き	運営懇親会又は個別に説明を施し、個別にて同意を得る。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護1		
	年齢	95歳	歳	
居室の状況	床面積	18㎡	18㎡	
	便所	①有 2無	①有 2無	
	浴室	①有 2無	①有 2無	
	台所	①有 2無	①有 2無	
入居時点で必要な費用	前払金	円	円	
	敷金	100,500円	円	
月額費用の合計		127,700円	円	
家賃		33,500円	円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護 ^{※1} の費用	円	円	
	介護保険外 ^{※2}	食費	43,200円	円
		管理費	30,000円	円
		介護費用	円	円
		光熱水費	21,000円	円
	その他	円	円	
<p>※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。</p> <p>※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）</p>				

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	33,500円 収入 32室(稼働率94%)×33,500円=1,072,000円 支出 土地建物返済料 900,000円
敷金	家賃の3ヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費	30,000円 収入 32室(稼働率94%)×30,000円=960,000円 支出 職員人件費 1,171,000円
食費	43,200円(30日計算、提供した数のみ請求)

	収入 32名(稼働率94%)×43,200円=1,382,400円 支出 食材の仕入れ、厨房人件費 1,250,000円
光熱水費	21,000円 収入 32名(稼働率94%)×21,000円=672,000円 支出 電気・水道・ガス料金 630,000円
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間(償却年月数)		ヶ月
償却の開始日		入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他(名称:)	

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】
(入居者の人数)

性別	男性	7人
	女性	25人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上75歳未満	4人
	75歳以上85歳未満	6人
	85歳以上	22人
要介護度別	自立	人
	要支援1	0人
	要支援2	0人
	要介護1	4人
	要介護2	5人
	要介護3	10人
	要介護4	6人
	要介護5	7人
入居期間別	6ヶ月未満	3人
	6ヶ月以上1年未満	6人
	1年以上5年未満	15人
	5年以上10年未満	8人
	10年以上15年未満	人
	15年以上	人

(入居者の属性)

平均年齢	87.5歳
入居者数の合計	32人
入居率*	94.1%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	人
	社会福祉施設	3人
	医療機関	7人
	死亡者	2人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
	(解約事由の例)	

	入居者側の申し出	1 2 人
		(解約事由の例) 体調不良で長期入院となる7名、特老 順番が来て退居3名、急変して入院し死亡2名

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		はるすのお家 とから (担当：村居)
電話番号		0 1 5 5 - 4 1 - 3 3 2 8
対応している時間	平日	8 : 3 0 ~ 1 7 : 3 0
	土曜	8 : 3 0 ~ 1 7 : 3 0
	日曜・祝日	
定休日		

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容)
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	(その内容)
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	② なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	② なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
----------	---------------------------------------

管理規程	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない

10. その他

運営懇談会	① あり	(開催頻度) 年 1 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名:) ② なし	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第 29 条第 1 項に規定する届出	1 あり 2 なし ③ サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	① あり 2 なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり ② なし	
合致しない事項がある場合の内容		
「6.既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合	① 適合している (代替措置) 2 適合している (将来の改善計画)	

性	3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導 指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内 容	

添付書類：別添1（別の実施する介護サービス一覧表）
別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※_____様

説明年月日 年 月 日

説明者署名_____村居 尚美_____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類		併設・隣接 の状況		事業所の名称	所在地
<居宅サービス>					
訪問介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接	ヘルパーステーションはるす	帯広市西12条北2丁目3-15
訪問入浴介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接	はるす訪問入浴サービス	帯広市西13条北2丁目1-5
訪問看護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
訪問リハビリテーション	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
居宅療養管理指導	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
通所介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接	デイサービスセンターはるす	帯広市西12条北2丁目3-15
通所リハビリテーション	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
短期入所生活介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
短期入所療養介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
福祉用具貸与	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
特定福祉用具販売	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
夜間対応型訪問介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
認知症対応型通所介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
居宅介護支援	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接	はるすケアプランサービス	帯広市西12条北2丁目3-15
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接	ヘルパーステーションはるす	帯広市西12条北2丁目3-15
介護予防訪問入浴介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接	はるす訪問入浴サービス	帯広市西13条北2丁目1-5
介護予防訪問看護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
介護予防通所介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接	デイサービスセンターはるす	帯広市西12条北2丁目3-15
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> 併設・隣接		

<地域密着型介護予防サービス>						
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接			
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接			
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接			
介護予防支援	あり	なし	併設・隣接	はるすケアプランサービス	帯広市西12条北2丁目3-15	
<介護保険施設>						
介護老人福祉施設	あり	なし	併設・隣接			
介護老人保健施設	あり	なし	併設・隣接			
介護療養型医療施設	あり	なし	併設・隣接			
介護医療院	あり	なし	併設・隣接			

別添 2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無	個別の利用料で、実施するサービス （利用者が全額負担）				包含※2	都度※2	料金※3	備考
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）							
介護サービス								
食事介助	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分750円15分単位で加算
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分750円15分単位で加算
おむつ代			なし	あり		○	右記	紙おむつ1袋1850円、紙パンツ1袋1750円、尿取りパット900円～
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分750円15分単位で加算
特浴介助	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分750円15分単位で加算
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分750円15分単位で加算
機能訓練	なし	あり	なし	あり				外部と契約可能
通院介助	なし	あり	なし	あり		○	右記	事前予約制 15分750円
生活サービス								
居室清掃	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分750円15分単位で加算
リネン交換	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分750円15分単位で加算
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分750円15分単位で加算
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり		○	右記	1回200円
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり		○	右記	きざみ、ミキサー食50円加算/1回
おやつ			なし	あり	○			
理美容師による理美容サービス			なし	あり				訪問理美容の料金に準ずる
買い物代行	なし	あり	なし	あり		○	右記	15分400円
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり				原則ご家族対応
金銭・貯金管理			なし	あり	○			金銭管理規定に準ずる
健康管理サービス								
定期健康診断			なし	あり		○	医療費	往診ドクターもしくは主治医に依頼
健康相談	なし	あり	なし	あり		○	医療費	往診ドクターもしくは主治医に依頼
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり		○	医療費	往診ドクターもしくは主治医に依頼
服薬支援	なし	あり	なし	あり	○			
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり	○			
入退院時・入院中のサービス								
移送サービス	なし	あり	なし	あり				原則ご家族対応
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり				原則ご家族対応
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり				原則ご家族対応

入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり				原則ご家族対応
-----------	----	----	----	----	--	--	--	---------

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。