

別記第6号様式(第12条関係)

地域貢献活動計画書

平成25年4月30日

北海道知事様

提出者

名称 株式会社 新都市ライフ

代表者 代表取締役 古屋 雅 弘

住所 東京都新宿区西新宿六丁目5番1号

北海道地域商業の活性化に関する条例第25条第1項(附則第4項)の規定により、次のとおり地域貢献活動計画書を提出します。

記

1 特定小売事業施設の概要

名称	あいの里ショッピングセンターA・B棟
所在地	札幌市北区あいの里一条五丁目2番3号(A棟) 札幌市北区あいの里一条五丁目2番2号(B棟)
敷地面積	A・B棟合計28,403㎡
店舗面積の合計	A・B棟合計10,645㎡
延べ床面積	A・B棟合計19,102㎡
主要小売店舗	東光ストア
その他の小売店舗	ニューステップ 他 2店
小売店舗以外の施設の 種類	飲食店他
集客予定区域(市町村)	札幌市、石狩市、当別町

2 地域貢献活動の実施に関する計画

ガイドラインに基づき地域貢献計画書を提出に付、地域貢献活動の概要を別添。

項目	活動内容	実施時期	具体的な取組
	別添		

3 地域貢献活動の担当者

所属名	(株)東光ストア あいの里店
職・氏名	店長 飯野 真一
電話番号等	011-778-0109

<担当者連絡先>

所属名	(株)東光ストア 販売統括部 店舗サポート部
職・氏名	ゼネラルマネージャー 大畑 忠生
電話番号	011-842-1093
電子メールアドレス	t-oohata@tokou-store.com

注1 特定小売事業施設を複数の者により設置する場合は、「提出者」欄は、連名で記載すること。

- 2 「2 地域貢献活動の実施に関する計画」は、条例第10条の規定により知事が策定する地域貢献活動指針にのっとり記載することとし、書ききれない場合は、記載を省略し、別添資料として添付すること。

2 地域貢献活動の概要

項 目	地域貢献活動の内容 (※1) (H24年3月1日～H27年2月28日)	実施時期	数値目標 (※2)	取組区分 (※3)		地域貢献活動の 実施状況 (※4) ()
				新規	継続	
(1) 地域との連携推進						
①商店街、商店街連絡協議会、商工会議所・商工会等への加入	札幌商工会議所 札幌市北区商店街連絡協議会 あいの里商工振興会	加入済み	継続		○ ○ ○	
②中心市街地活性化の取組への協力	自治体の取り組みに協力体制	随時	協力体制 継続		○	
③地域イベントや各種行事など地域づくり等への参加、協力	地元町内会等の行事への協力	随時	継続		○	
④地域活動のためのコミュニティスペースの開放や地域コミュニティ醸成のための託児スペースの設置	出入口での情報スペース提供 (消防署等のPR活動の場所・募金活動の推進)	随時	継続		○	
⑤地域住民との協議の場の設置	「お客様の声」投書箱の設置及び地域住民から選出されたモニター様の会議などにより住民の意見を反映させる。	随時	継続		○	
⑥地域貢献担当窓口の設置	上記「担当窓口」のとおり設置				○	
(2) 地産地消等の産消協働の取組						
①地域企業や道内企業との取引促進	・引き続き道内企業と取引を推進 ・札幌中央卸売市場の積極的活用	常時	継続		○ ○	
②地域及び道内の事業者のテナント入居促進	道内企業のテナント入居を継続中	常時	入居率80%以上		○	
③道産品の積極的な販売、PR、需要拡大に向けた情報提供	中元・歳暮各ギフト時に道産品の積極販売及び常設にて道産品コーナーを展開中	常時	継続		○	
(3) 地域雇用の確保						
①地域及び道内からの雇用の推進	道内の高校・大学から採用すると共に地元から契約社員・パート・アルバイトを採用	定期採用及び随時	継続		○	
②安定的雇用の確保	契約社員・パートは安定雇用確保の為、各社会保険を適用	随時	継続		○	
③障害者、高齢者等の雇用・就業の推進	ハローワークを通じて障害者・高齢者の採用を実施	随時	継続		○	
④ゆとりある勤労者生活の確保(週休2日制の定着、年末年始休暇等の取得促進)	年次有給休暇・連続休暇制度・アニバーサリー(記念日)休暇を設定	通年	継続		○	
⑤従業員の職業能力開発の推進	通信教育支援制度及び公的資格取得促進を実施(販売士・衛生管理者)	随時	継続		○	

(4) 防犯・防災対策の推進						
①深夜等における青少年の非行防止への協力	機械警備の実施	常時	継続		○	
②緊急時の物資の提供	札幌市との「災害時における緊急物資提供協定」による	緊急時			○	
③災害時における緊急避難場所の提供	店舗並びに駐車場を一時避難場所・救援場所として開放	緊急時			○	
④災害時におけるボランティア活動への支援	災害発生時に現地対策本部からの要請に基づき支援	緊急時			○	
(5) 環境対策の推進						
①リサイクル対策等の推進	店頭リサイクル回収BOXの設置（段ボール・トレー・蛍光灯・牛乳パックなど）	常時	継続		○	
②環境美化対策の実施	店舗周辺の清掃クリーン活動の実施	随時	継続		○	
③エネルギー対策の実施	キャンドルナイト及びウォームビズ・クールビズの実施	毎年	継続		○	
④ISO14001の導入など環境全般への配慮	ISO14001の推進	H20年取得	継続		○	
(6) 撤退時の的確な対応						
①地域住民等への早期の情報提供	撤退決定時は関係機関への早期届出、新聞等へのプレス発表による早期周知を実施	撤退時	迅速に対応		○	
②他企業との連携などによる従業員等の雇用の確保	関係機関と連携し従業員の雇用確保を優先的に対応	撤退時	迅速に対応		○	
③キーテナントも含めた後継テナントの早期確保	関係機関、デベロッパーと連携し早期に後継テナント誘致に努める	撤退時	迅速に対応		○	
④店舗閉鎖に伴う取引企業や環境・景観への配慮	関係機関の指導を遵守し、適切に対応	撤退時	迅速に対応		○	
(7) その他まちづくりへの協力						
①市町村等が進める交通対策への協力	交通安全キャンペーンの協力	随時	継続		○	
②地域における魅力ある景観形成への配慮	景観条例の遵守	随時	継続		○	
(8) その他地域貢献に関する取組						
各種募金活動の実施	赤い羽根など募金活動の場所を提供	随時	継続		○	

※1 届出日から3営業年度の間に実施する地域貢献活動の内容をそれぞれ記入願います。

※2 数値目標には、設定可能なものはできるだけ記入願います。

※3 取組区分については、今後新たに実施するものは「新規」欄に、これまでも実施してきたものには「継続」欄に○印を記入願います。

※4 実施状況報告の際に記入願います。（例：1年目：18年度、2年目：18～19年度、3年目：18～20年度）

※5 その他の取組については、適宜、項目を設定の上、記入願います。