

看護職員等処遇改善事業 賃金改善実績報告書

令和4年 月 日

医療機関名	
医療機関コード	

1. 補助上限額

① 賃金改善実施期間	令和4年2月～令和4年9月
② 補助金概算受給額（申請後、概算受給した額）	
③ 賃金改善実施期間の各月初日時点における看護職員の常勤換算数の総数（実績値）	
④ 補助上限額（③×4,660円）	0円

※ ③欄については、令和4年2月1日、3月1日、4月1日、5月1日、6月1日、7月1日、8月1日及び9月1日時点の看護職員の常勤換算数を合計した数を記入すること。また、小数点以下を四捨五入した数を記入すること。

※ ④欄については、1,000円未満の端数を切り捨てた金額を記入すること。

2. 賃金改善実績額

令和4年2月・3月分	
① 賃金改善実績額	
② 賃金改善に伴い増加する法定福利費等の事業主負担分	
令和4年4月分～9月分	
③ 賃金改善実績額	
④ ベースアップ等による引上げ分（基本給又は決まって毎月支払われる手当による引上げ分）	
⑤ ベースアップ等の割合	(0.0%)
⑥ 賃金改善に伴い増加する法定福利費等の事業主負担分	
⑦ 賃金改善実績額合計（①+②）+（③+⑥）	0円
⑧ 処遇改善の対象となる看護職員の常勤換算数の実績値（令和4年6月1日時点）	
⑨ 看護職員に係る賃金改善実績額合計（⑦のうち、看護職員に係る額）	
（看護職員以外のコメディカルを処遇改善の対象に加える場合のみ記載）	
⑩ 処遇改善の対象に加える看護職員以外のコメディカルの職種（全ての職種を記載）	
⑪ ⑩の職員の常勤換算数の実績値（令和4年6月1日時点）	
⑫ ⑩の職員に係る賃金改善実績額合計（⑦のうち、⑩の職員に係る額）	
⑬ 処遇改善の対象となる全ての職員の常勤換算数の実績値（令和4年6月1日時点）（⑧+⑪）	
⑭ 賃金改善を開始した月（令和4年2月又は3月）に、都道府県に対して賃金改善を実施した旨の用紙を提出している	
⑮ 本事業による賃金改善に係る計画の具体的内容を処遇改善の対象となる看護職員等に周知している	
（以下に該当する医療機関のみ記載）	
⑯ 人事院勧告を踏まえて賃金を決定する医療機関において、人事院勧告を踏まえた期末手当（賞与）等の変動の影響を除去して、本事業による賃金改善額を算定した場合は、その内容を記載。	
⑰ 補助上限額（1④）又は賃金改善実績額合計（2⑦）のうち低い方の額	0円
⑱ 補助余剰額（返還額）	0円

※ ⑧・⑪・⑬欄については、小数点以下を四捨五入した数を記入すること。

※ ⑰欄については、1,000円未満の端数を切り捨てた金額を記入すること。

※ ⑱欄については、2⑰の額が1②の額以上であるときは0円と、2⑰の額が1②の額を下回るときは「1②-2⑰」の額を記入すること。

本報告書の記載内容に虚偽が無いことを証明するとともに、記載内容を証明する資料を適切に保管していることを誓約します。

令和4年 月 日

医療機関名：

代表者名：