

令和3年度道産建築材供給力強化対策事業 委託業務

企 画 提 案 書 (様式)

企画提案者記号 _____

※道が指定する記号を記載してください。

- ※ 本様式は、標準的な形式を示したものであり、ページ数、体裁等の変更が可能です。
ただし、サイズはA4としてください。
- ※ 10部のうち1部は左綴じせずダブルクリップなどで留めてください。

令和3年度道産建築材供給力強化対策事業 委託業務に係る企画提案書

企画提案者記号: _____

1 実施体制、業務遂行能力等

(1) 企画提案者の概要

※「参加表明書」における「組織概要」に準じて記載してください。

(2) 総括責任者及び担当者

※本業務に係る総括責任者及び担当者、役職名、経験年数、主な実績について記載してください。

本業務と関連性のある職務経歴、資格などがあればそれも必ず記載してください。

(氏名は記載しないでください。)

(3) 人員配置・実施体制

※業務ごとに人員配置、実施体制(組織図)を記載してください。

なお実施にあたり関係機関・団体等と連携等する場合はその部分についても記載すること。

(4) 業務スケジュール

※委託業務開始から終了までの業務スケジュール(業務処理計画)について、具体的に記載してください。(業務開始は、7月中旬を予定しています。)

(5) 業務実績

※森林・林業・林産業に関する本業務と類似した業務の実績を簡潔に記載してください。

※(3)で記載する関係機関・団体との連携、協業等の実績がある場合は、それも記載してください。

2 企画提案

(1) 検証テーマ

「製材工場とツーバイパネル工場が連携し、道産トドマツツーバイ材の活用に向けた歩留まり向上、製造コスト低減のための検証」

(2) 作業手法の検証

| |
|--|
| |
|--|

(3)比較検証

※比較検証する項目について記載してください。

(4)実施結果報告書の作成に係る提案について

※項目について記載してください。

3 PR

※提案者が実施することでのメリットについて記載してください。

(例:これまでのデータを活用しての分析(コスト分析) など)