

協力支援金 計算シート (②テナント事業者用)

1,000㎡超の大規模施設に入居するテナント事業者は、本書の作成が必要です。

申請テナント名称 **〇〇雑貨 ××店** ※本書は申請するテナントごとに作成してください。

【施設面積等】 店舗等面積を入力してください。 (100㎡を1単位) **1単位あたり2万円**

店舗等面積※ **300** ㎡ → **3** 単位 (単位未満切捨) **60,000** 円/日

※ 店舗等面積とは、大規模施設の区画を賃借し、分譲を受けて、自己の名義等で出店している区画の面積をいう。
 一般消費者が通常立ち入らない事務室や倉庫などの、サービス等の提供を直接的に行っていない部分の面積を除く。

【時短率】 時短率 = 要請に応じて短縮した時間 ÷ 要請前の営業時間 (小数点第3位以下切上げ)

- ・営業時間の短縮を要請された日について、要請前後の営業時間を記入してください。
- ・日によって営業時間が異なる場合は、全てのパターンを記入してください。(休業を要請されている日については記入不要)
- ・日中と夜間に分けて営業している場合など、施設を閉じている時間があれば、除外時間として記入してください。
- ・要請後の営業終了時刻は、20時(イベント開催の場合は21時)以前とした場合でも、20時(21時)として記入してください。
- ・時短営業の要請に対して休業した場合は、20時(イベント開催の場合は21時)までの時短をしたものとして記入してください。

| 時短① | 開始 | 終了 | 除外時間 |
|-----|-----------|-----------|------|
| 要請前 | 10 時 00 分 | 20 時 30 分 | 分 |
| 要請後 | 10 時 00 分 | 20 時 00 分 | |

| | |
|--------------|------------|
| 要請前の営業時間 | 10 時間 30 分 |
| 要請に応じて短縮した時間 | 0 時間 30 分 |

| | |
|------|--|
| 時短率① | |
| 0.05 | |

| 時短② | 開始 | 終了 | 除外時間 |
|-----|-----------|-----------|------|
| 要請前 | 10 時 00 分 | 21 時 30 分 | 分 |
| 要請後 | 10 時 00 分 | 20 時 00 分 | |

| | |
|--------------|------------|
| 要請前の営業時間 | 11 時間 30 分 |
| 要請に応じて短縮した時間 | 1 時間 30 分 |

| | |
|------|--|
| 時短率② | |
| 0.14 | |

| 時短③ | 開始 | 終了 | 除外時間 |
|-----|-----|--------|------|
| 要請前 | 時 分 | 時 分 | 分 |
| 要請後 | 時 分 | 時 00 分 | |

| | |
|--------------|-----------|
| 要請前の営業時間 | 0 時間 00 分 |
| 要請に応じて短縮した時間 | 0 時間 00 分 |

| | |
|------|--|
| 時短率③ | |
| 0.00 | |

【協力支援金額】

| 月日 | 区分 | 時短率 | 支給額 (千円未満切上) |
|--------|--------------|------|-----------------|
| 5月 12日 | 水 未実施 | | 0 |
| 5月 13日 | 木 未実施 | | 0 |
| 5月 14日 | 金 未実施 | | 0 |
| 5月 15日 | 土 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 5月 16日 | 日 未実施 | | 0 |
| 5月 17日 | 月 時短① | 0.05 | |
| 5月 18日 | 火 時短① | 0.05 | |
| 5月 19日 | 水 定休 | 0.14 | |
| 5月 20日 | 木 時短① | 0.05 | |
| 5月 21日 | 金 時短② | 0.14 | |
| 5月 22日 | 土 休業 | 1 | |
| 5月 23日 | 日 休業 | 1 | |
| 5月 24日 | 月 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 5月 25日 | 火 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 5月 26日 | 水 定休 | 0.14 | 9,000 |
| 5月 27日 | 木 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 5月 28日 | 金 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 5月 29日 | 土 休業 | 1 | 60,000 |
| 5月 30日 | 日 休業 | 1 | 60,000 |
| 5月 31日 | 月 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 合計 | | | 306,000 |

<表の入力方法>

(1) 次の地域区分に応じて、期間中の要請への対応状況を「区分」欄に記入してください。(対応していない場合は、「未実施」と記入してください。)
 ※札幌市内の施設は、5/12から記入してください。
 (遅くとも5/18から要請に対応している必要があります。)
 ※その他の地域の施設は、5/16から記入してください。
 (遅くとも5/18から要請に対応している必要があります。)

ご注意ください!

土日の休業要請の対象である大規模商業施設等(施設内のテナントを含む)については、5/16(日)からの休業を要請しているため、5/16に時短営業を行っていたとしても、支援金の計算上は「未実施」扱いとなります。