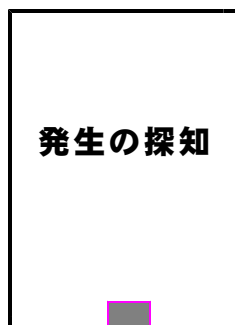


道営住宅危機対応マニュアル

事案名	「道営住宅における自然災害及び事故等」の発生
-----	------------------------

凡例：「○」主体、「△」連携



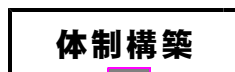
対応内容等	指定管理者	振興局
入居者等からの通報又は団地巡回による探知	○	—
発生事案毎の対応編に基づく行動開始	○	△
地震対応編 台風対応編 住宅火災対応編 事件・事故対応編		

※直営地区は指定管理者と同様の対応を含む。

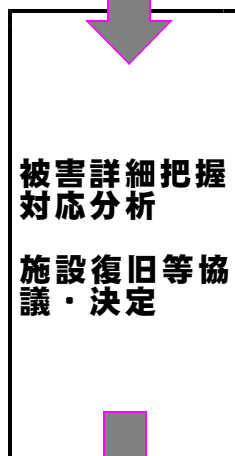


対応内容等	指定管理者	振興局
現状把握等の指示	—	○
被害箇所の写真による記録	○	△
設備関連供給事業者への連絡		
安全対策の実施（緊急対応）		
人的被害への対応（一時避難）	○	○

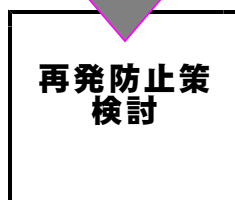
[建設指導課内体制構築]



総合調整	入居者対応	原因調査・復旧	関係機関連絡調整
------	-------	---------	----------



対応内容等	指定管理者	振興局
震度又は気象情報詳細把握	—	○
施設被害、人的被害詳細把握	○	○
破損箇所への修繕工事発注	○	△
入居者の避難状況把握	○	○
施設の原状回復検討・協議	△	○
特定入居の可否決定	—	○



対応内容等	指定管理者	振興局
発生原因の究明	○	△
予防策・再発防止に向けた対策	○	△

★人的被害の発生や新聞に掲載されると予想される被害・事故等については、速やかに住宅課に報告すること。（第1報～随時）