# ［まん延防止・札幌市内］協力支援金　計算シート（②テナント事業者用）　【６～７月分】

1,000㎡超の大規模施設に入居するテナント事業者は、本書の作成が必要です。

| 申請テナント名称 | □□雑貨　××店 |
|---|---|

店舗名を記入

※本書に[illegible]ください。

【施設面積等】　店舗等面積を記入してください。　（100㎡を１単位）　１単位あたり２万円

| 店舗等面積※ | 300 ㎡ | → | 3 単位 | （単位未満切捨） | 60,000 円／日 |
|---|---|---|---|---|---|

【計算例】20,000×3＝60,000

※店舗等面積とは、大規模施設の区画[illegible]分譲を受けて、自己の名義等で出店している区画の面積をいう。
一般消費者が通常立ち入[illegible]接的に行っていない部分の面積を除く。

店舗等面積を記入
（事務室や倉庫等、サービス等の提供を直接的に行っていない部分の面積は除きます。）

【時短率】　時短率＝要請に応じ[illegible]（小数点第３位以下切上げ）

・要請前と要請後の営業時間を記入してください。（日によって営業時間が異なる場合は、全てのパターンを記入してください。）
・日中と[illegible]ば、除外時間として記入してください。
・要請後[illegible]場合でも[illegible]。
・時短営[illegible]までの時[illegible]

要請前の本来の営業時間が①10:00～20:30、②10:00～21:30の２パターンで、いずれも20:00までの時短営業とした場合の記入例
（時短①及び時短②にそれぞれの時刻を記入）

【計算例】0.5/10.5＝0.0476…
小数点第３位以下切上げにより、0.05

| 時短① | 開始 | 終了 | 除外時間 | 要請前の営業時間 | 時短率① |
|---|---|---|---|---|---|
| 要請前 | 10 時 00 分 | 20 時 30 分 | 分 | 10 時間 30 分 | |
| 要請後 | 10 時 00 分 | 20 時 00 分 | | 0 時間 30 分 | 0.05 |

| 時短② | 開始 | 終了 | 除外時間 | 要請前の営業時間 | 時短率② |
|---|---|---|---|---|---|
| 要請前 | 10 時 00 分 | 21 時 30 分 | 分 | 11 時間 30 分 | |
| 要請後 | 10 時 00 分 | 20 時 00 分 | | 1 時間 30 分 | 0.14 |

| 時短③ | 開始 | 終了 | 除外時間 | 要請前の営業時間 | 時短率③ |
|---|---|---|---|---|---|
| 要請前 | 時 分 | 時 分 | 分 | 0 時間 00 分 | |
| 要請後 | 時 分 | 時 分 | | 0 時間 00 分 | 0.00 |

営業終了時刻を19:00に早めた場合でも、20:00までの時短営業の要請であれば、終了時刻は20:00と記入してください。

| 時短④ | 開始 | 終了 | 除外時間 | 要請前の営業時間 | 時短率④ |
|---|---|---|---|---|---|
| 要請前 | 時 分 | 時 分 | 分 | 0 時間 00 分 | |
| 要請後 | 時 分 | 時 00 分 | | 0 時間 00 分 | 0.00 |

| 時短⑤ | 開始 | 終了 | 除外時間 | 要請前の営業時間 | 時短率⑤ |
|---|---|---|---|---|---|
| 要請前 | 時 分 | 時 分 | 分 | 0 時間 00 分 | |
| 要請後 | 時 分 | 時 00 分 | | 0 時間 00 分 | 0.00 |

【協力支援金額】　要記入

6/21～7/11の全期間で、要請・協力依頼に応じた時短営業の実施が必要です。

| 月日 | | 区分 | 時短率 | （千円未満切上） |
|---|---|---|---|---|
| 6 月 21 日 | 月 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 6 月 22 日 | 火 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 6 月 23 日 | 水 | 定休 | 0.14 | [illegible] |
| 6 月 24 日 | 木 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 6 月 25 日 | 金 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 6 月 26 日 | 土 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 6 月 27 日 | 日 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 6 月 28 日 | 月 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 6 月 29 日 | 火 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 6 月 30 日 | 水 | 定休 | 0.14 | 9,000 |
| 7 月 1 日 | 木 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 7 月 2 日 | 金 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 7 月 3 日 | 土 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 7 月 4 日 | 日 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 7 月 5 日 | 月 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 7 月 6 日 | 火 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 7 月 7 日 | 水 | 定休 | 0.14 | 9,000 |
| 7 月 8 日 | 木 | 時短① | 0.05 | 3,000 |
| 7 月 9 日 | 金 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 7 月 10 日 | 土 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 7 月 11 日 | 日 | 時短② | 0.14 | 9,000 |
| 合計 | | | | 135,000 |

【計算例】60,000×0.14＝8,400
千円未満切上げにより、9,000円

＜[illegible]の入力方法＞

（１）全ての期間について、要請への対応状況を「区分」欄に記入してくだ[illegible]

・時[illegible]
・定休→時短[illegible]
・未実施→もと[illegible]
く、協力支援[illegible]
（この場合、[illegible]

テナントの営業時間（記入例）
【要請前】
・月～木：10:00～20:30･･･パターン①
・金～日：10:00～21:30･･･パターン②
・水曜定休
【要請後】
・全期間で20:00までの時短営業を実施

**②テナント事業者用**
**【６／２１～７／１１】**