

(協定期間)

第13条 本協定の有効期間は協定締結の日から起算して1年間とする。ただし、有効期間満了日までに、甲、乙、丙のいずれも解約の意思表示がないときは更新されたものとし、以後も同様とする。

(解約)

第14条 本協定を解約する場合は、甲、乙又は丙のいずれかが解約日1ヶ月前までに書面により相手方に通知するものとする。

この協定の締結を証するため、本書3通を作成し、甲、乙、丙記名押印の上、各自1通を保有する。

平成25年11月22日

甲 北海道
北海道知事

北海道札幌市中央区北1条西13丁目4番地
乙 株式会社北海道ファミリーマート
代表取締役社長

東京都豊島区東池袋3丁目1番1号
丙 株式会社ファミリーマート
代表取締役社長

別紙様式第1

物資供給可能数量報告書

平成 年 月 日

北海道知事様

会社名

代表者名

(担当部署)

「災害時における物資の供給に関する協定」に基づき、当社の供給可能な保有数量を下記のとおり報告します。

記

供給物資の種類	数量	供給物資の種類	数量
(食料)		(日用品)	
おにぎり		石けん	
弁当		洗剤	
パン		タオル	
缶詰		ティッシュ	
カップみそ汁		ウェットティッシュ	
カップラーメン		ライター	
レトルト食品		ろうそく	
粉ミルク		カップ	
(飲料)		生理用品	
水(お茶等)		スプーン	
(衣料等)		割り箸	
下着類		ゴミ袋	
軍手		ラップ	
紙おむつ		懐中電灯	
		乾電池	
		カセットボンベ	
		(その他)	
[特記事項]			

※協定書第6条による報告は、被災がないと想定した場合の1日あたりの最大調達・製造可能数量の概数を記入する。

別紙様式第 2

災害時における物資供給要請書

平成 年 月 日

会社名

代表者名

様

北海道知事

「災害時における物資の供給に関する協定」に基づき、下記のとおり要請します。
また、本要請に対する貴社の物資供給状況を別紙様式第 3 により報告願います。

記

要請する物資の内容

実施日時	品目	数量	搬入希望場所

問い合わせ先

北海道	部	課
TEL	-	-
FAX	-	-
担当		