

**「北海道子どもの貧困対策ネットワーク事業」委託業務  
企画提案（公募型プロポーザル）参加表明書作成要領**

**1 業務内容**

「企画提案説明書」及び「委託業務指示書」のとおり

**2 提出書類**

(1) 参加表明書

- ア 単独企業の場合・・・様式1
- イ コンソーシアムの場合・・・様式2

(2) 添付資料

次の資料を添付してください（コンソーシアムにあっては全ての構成員）。

- ア 商業登記簿、法人登記簿など会社又は事業所の所在地及び資本金が確認できる資料
- イ 納税証明書（道税及び法人事業税だけでなく、地方消費税等に関する納税状況を証明する書類を含む。）
- ウ 暴力団員に該当しない（今後これらの者とならない）旨の誓約書
- エ 次に掲げる社会保険等の届出義務を履行している事実を証する書類（届出義務がないものについては、社会保険等適用除外申出書）
  - (ア) 健康保険法第48条の規定による届出
  - (イ) 厚生年金保険法第27条の規定による届出
  - (ウ) 雇用保険法第7条の規定による届出

※「社会保険等の届出義務を履行している事実を証する書類」の例

届出書、標準報酬決定通知書、概算・確定保険料申請書、資格取得確認通知書、納入告知書、領収書等（すべて写し可）

- オ 「コンソーシアム協定書（副本）」※コンソーシアムの場合に限る。

なお、参加表明書の提出期限までに全ての構成員による協定書押印が困難な場合は、確約書を提出し、後日、企画提案書の提出期限までに協定書を添付してください。

**3 提出期限等**

- (1) 提出期限 令和3年（2021年）4月23日（金）午後5時（必着）
- (2) 提出先 〒060-8588 札幌市中央区北3条西6丁目（北海道庁本庁舎6階）  
北海道保健福祉部子ども未来推進局子ども子育て支援課  
自立支援係 担当 澤田宛て
- (3) 電話番号 011-231-4111（内線 25-778）
- (4) F A X 011-232-4240
- (5) 提出方法 持参又は郵送（配達記録、簡易書留、書留のいずれかによる。）  
持参の場合は、平日の午前9時から午後5時までとする。
- (6) 提出部数 1部
- (7) その他 提出された書類については返却しません。

**4 照会窓口**

本業務に関して不明な点がある場合は、上記3（2）までご連絡ください。

以 上