令和６年度
北海道立工業技術センター指定管理業務
報　告　書

公益財団法人函館地域産業振興財団

内　容

1　管理に係る業務の実施状況に関する事項

（1）指定管理業務の基本的な運営方針に基づく指定管理業務の実施状況

（2）組織体制、人員配置、研修等の実績

（3）事業等の実施項目、年間スケジュール等に対する実績及び各業務の実施計画に対する実績

2　北海道立工業技術センターの使用状況に関する事項

（1）室、試験研究機器ごとの区分別使用者数の状況

（2）使用の承認及び取消し等の状況

（3）使用料金の減免に係る減免区分別の申請件数及び減免の件数等

3　使用料の収入の実績に関する事項

室、試験研究機器ごとの区分別収入実績等（別途委託契約と関連）

4　管理に係る経費の収支状況に関する事項

年次収支計画書に記載した次に掲げる事項に係る実績

（1）年間収支計画（指定管理業務に係る収入（使用料金等）及び支出（業務に係る経費等）の年間計画）の実績

（2）年次収支計画・実績書

（3）年間収支計画に関する内訳、注記その他必要な事項

5　管理の目標に係る達成状況に関する事項

（1）管理の目標の達成状況

（2）目標達成のため講ずべき措置等の実施状況

6　その他知事が必要と認める事項

（1）北海道が実施した満足度調査の結果及びこれに対する改善措置等の状況（改善措置、次年度業務計画への反映等）

（2）指定管理者が自ら実施した利用者ニーズの把握のための取組の実績、苦情・意見等の内容及び対応の概要（改善措置、次年度業務計画への反映等）

（3）その他必要な事項

1　管理に係る業務の実施状況に関する事項

（1）指定管理業務の基本的な運営方針に基づく指定管理業務の実施状況

①北海道立工業技術センターの設置目的

地域における工業技術の高度化を促進し、北海道経済の発展を図る。

②目　的（上記設置目的を具体化するため、管理運営事業を通じて達成しようとする成果）

ア　利用者（試験分析業務等を行う財団を含む。）が常に快適に利用できるよう、本施設及び敷地の適切な管理を行いながら、サービスの向上とともに利用促進を図る。

イ　本施設の利用状況を常に把握し、効率的な保守・点検及び警備等を実施し、事故、犯罪等を未然に防止する。

③基本方針等

ア　基本方針

地域における工業技術の高度化の促進を図ることを目的とした施設という設置理念に基づき、適切な管理運営を行った。

イ　運営方針

利用者ニーズを踏まえ、企業等の利用促進を図るとともに、地域における工業技術の高度化の促進を図るという設置目的を達成するように配慮した。なお、本施設の目的を推進するため、本施設において公益財団法人函館地域産業振興財団（以下「財団」という。）が、道等から補助を受けて研究開発等業務を、また道から委託を受けて試験分析業務を行っており、運営にあたっては充分に調整を図った。

ウ　維持管理方針

a　利用者（試験分析業務等を行う財団を含む。）が常に快適に利用できるよう、施設等の衛生管理及び敷地の適切な管理を行った。（詳細は１（３）のとおり。）

・対応マニュアルや試験研究機器と担当研究員の一覧表を常備し、迅速かつ丁寧な対応を行った。

b　施設の利用状況を常に把握し、効率的な保守・点検及び警備等を実施し、事故、犯罪等を未然に防止した。

・各室毎の点検項目を記した安全点検簿に毎日点検結果を記入し、職員全員で日々の安全点検を心がけた。

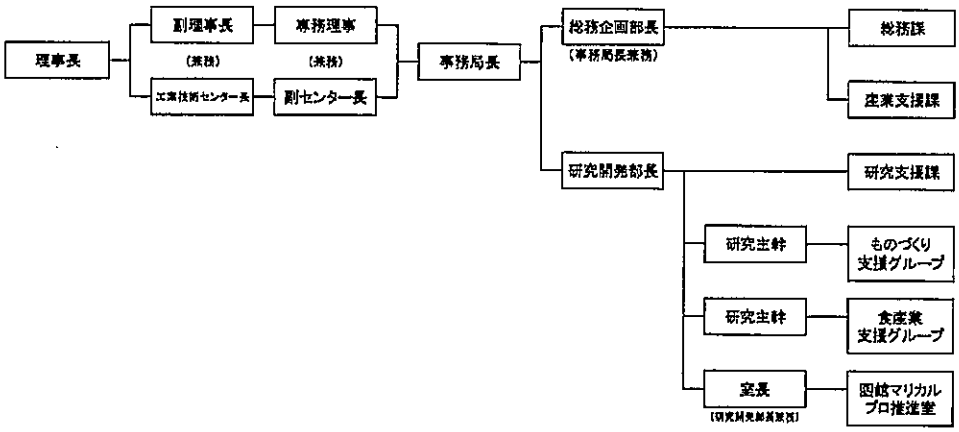
・機械警備のほか、委託業者による休館日の施設内外の巡回を行った。

c　試験研究機器は、一般利用者への開放と財団が補助業務や委託業務として行う試験研究等とで共用しているため、両者の利用に支障のないように調整を行った。

・財団職員が一括して行うことにより、円滑かつ容易に調整を行えた。

（2）組織体制、人員配置、研修等の実績

①組織図



役職名	業務内容
理事長	財団理事長
センター長	指定管理業務の統括
副センター長	指定管理業務の副統括
事務局長	事務及び業務の掌理、職員の指揮監督
総務企画部長	企業支援業務、企画調整業務、経理事務及び所属職員の指揮監督 使用料・手数料徴収
研究開発部長	センター管理運営、研究開発や試験分析等業務の掌理、所属職員の指揮監督

（3）事業等の実施項目、年間スケジュール等に対する実績及び各業務の実施計画に対する実績

実施項目	実施計画、年間スケジュール等	実　績
1　会議室・研修室の貸出業務		
①使用提供業務	・使用者の平等な使用を確保する。 ・使用者窓口に必要人員を配置し、適切かつ丁寧に対応する。 ・使用承認する場合、設置条例に照らし適当であることを確認する。	・使用提供業務に総務企画部職員（補助職員含む３名）を配置し、各業務について常時適正に実施した。
	・設置条例に基づき、使用を拒否し、又は取り消し、制限・停止した場合は、その記録を作成し、道に報告する。	・該当事例なし。
	・試験研究業務で使用する財団と調整する。	・常に試験研究業務の進捗状況を確認しながら適正に調整した。
	・使用者に使用方法等を説明する。	・基本的な使用方法を指導し、不明な点についての補足説明も丁寧に行った。
	・使用者による原状回復を確認し、最終整理を行う。	・常に正常かつ安全な状態で使用できるよう、安全点検を適切に実施した。
②使用料の収受等（業務委託事項	・使用承認を行った場合、使用者より設置条例で定める使用料を徴収する。 ・使用料を徴収した場合、即日、道に納入することとし、金融機関の営業時間中に納入することが不可能な場合は、金融機関の翌営業日（又は工業技術センターの開館日）に道に納入する。	・徴収した使用料は、可能な限り当日中に道に納入した。当日中の処理が不可能であった場合には、金融機関の翌営業日（又は工業技術センターの開館日）に納入した。
2　試験研究機器の貸出業務		
①使用提供業務	・使用者の平等な使用を確保する。 ・使用者窓口に必要人員を配置し、適切かつ丁寧に対応する。 ・使用承認する場合、設置条例に照らし適当であることを確認する。	・使用提供業務に総務企画部職員（補助職員含む３名）を配置し、各業務について常時適正に実施した。
	・設置条例に基づき、使用を拒否し、又は取り消し、制限・停止した場合は、その記録を作成し、道に報告する。	・該当事例なし。
	・試験研究業務で使用する財団と調整する。	・常に試験研究業務の進捗状況を確認しながら適正に調整した。
	・使用者が円滑に使用できるよう、試験研究機器すべてに精通し、使用方法等を説明するとともに、必要な指導、助言を行う。	・研究開発部職員により、基本的な使用方法の説明や指導を実施するとともに、使用者の使用目的に応じた効果的な使用方法について助言した。
	・新たに道が導入する一般使用に供する試験研究機器も使用法を把握し、使用に供する。	・高速液体クロマトグラフ、真空乾燥機、3D設計解析システム等、新たに導入した７機器の使用法を把握した。

	・使用者の誤使用を防止し、適正な結果を導き出せるよう使用状況を確認する。 ・使用者による原状回復を確認し、最終整理を行う。 ・消耗品の使用状況を財団に報告する。	・研究開発部職員による丁寧な指導を行い、各業務について適正に実施した。
②使用料の収受等（業務委託事項）	・使用承認を行った場合、使用者より設置条例で定める使用料を徴収する。 ・使用料を徴収した場合、即日、道に納入することとし、金融機関の営業時間中に納入することが不可能な場合は、金融機関の翌営業日（又は工業技術センターの開館日）に道に納入する。	・徴収した使用料は、可能な限り当日中に道に納入した。当日中の処理が不可能であった場合には、金融機関の翌営業日（又は工業技術センターの開館日）に納入した。

3　施設設備等の維持管理

対象範囲：①土　地
②建　物：事務研究棟、試験棟、第２試験棟、渡り廊下、階段室及び試験研究に供する機器及び物品等を除いた下記の設備等
③工作物：地下埋設中和処理施設、国旗掲揚塔、掲示板、外灯Ａ、外灯Ｂ、電柱、ハンドホール、電話ハンドホール
④備品等：会議室、研修室、事務室（指定管理者占有分）、共用スペース等の備品

①室の環境維持等	・省エネを推進する。 ・分煙対策を講じる。 ・恒温恒湿室等、試験研究業務で一定の環境を保つ必要がある室について、財団と調整し、室の環境維持を図る。	・計画的な冷暖房運転、長時間使用しない機器類の電源停止や休み時間の消灯等、省エネ対策を実施した。 ・令和元年度７月より、敷地内全面禁煙としている。
②施設・設備の修繕	・各部材の劣化、破損、変形等について日常的に点検し、迅速に修理・修繕等を行い、機能上、安全上、美観上良好な状態に保つ。	・始業終業時の点検を実施し、必要な修繕等の対応を、迅速適切に行った。
	・指定管理者の責めに帰する破損は、道に報告するとともに、速やかに修理・修繕を行う。 ・災害等の復旧	・該当事例なし。
③工作物・建築設備保守点検・検査	・法令の定めに従い点検し、必要な対応を行う。 ・その他施設・設備維持のための必要な検査を行う。	・ボイラー等、設備の点検を適正に実施した。
④安全・衛生管理警備等	・日常、施設の使用状況等を常に把握する。 ・定期的又は不定期的に巡視・点検を行う。 ・夜間及び閉館日は、機械警備によ	・施設内外の異常発生なし。平日は職員による施設内外の巡視を行って異常の有無を確認し、その状況を記録管理した。また、常に来館者を把握し、適切な利用指導を行うととも

	り、館内を管理する。（死角が生じないよう、センサーを配置） ・施設外の状況について、カメラを配置するなどし、事故・犯罪を未然に防止するとともに、万一の事態には原因を把握できるようにする。（人員配置の提案も可能とする）	に、犯罪や事故の防止に努めた。 夜間、閉館日は警備会社による委託管理（機械警備及び閉館日の巡回）を適切に実施した。
④安全・衛生管理 清掃	・清掃は、日常、定期、特別清掃を適宜に組み合わせた作業計画を策定、実施する。 ・施設を清潔に保つ。	・専門業者の委託管理により、日常清掃、特別清掃（硝子サッシ内清掃等）を実施した。 職員には、常に施設内外の整理整頓を指示し、実施した。
④安全・衛生管理 ごみ処理	・定期的に塵芥処理を行う。 ・廃棄物の発生抑制、適正処理を行う。	・各種塵芥については、資格を有する専門業者による運搬、処理を、週２回程度の割合で適切に実施した。
④安全・衛生管理 芝生管理	・芝刈りは、安全及び衛生を保持するために行う。 ・樹木の倒壊等、安全上、衛生上の管理をする。	・専門業者により、敷地内の緑地、樹木の植栽管理及び清掃を行い、施設の美観を維持した。
④安全・衛生管理 除雪	・車輌及び人の通行に支障が無いようにするとともに排雪を行う。	・冬期間の降雪時でも利用者が快適に施設、設備を利用できる状態を確保するため、また災害時及び緊急時の避難経路を確保するため、専門業者による除雪と職員による除雪を実施した。
⑤備品・消耗品の管理	・善良な管理者の注意をもって管理する。 ・指定管理業務用電話機を設置する。	・備品については、丁寧な扱いを指示し、消耗品については残量を的確に把握し、無駄のない管理を行った。
	・廃棄等の異動が生じる場合（使用による消費材は除く。）は、道へ報告する。	・該当事例なし。

4　事故処理等

①事故処理等	・工業技術センター内での事故発生（事故、盗難、急病人やけが人）時には、直ちに被災者へ必要な措置を施し、管轄の警察署等関係機関へ連絡・通報するなどの適正な事故処理を行うとともに速やかに道に報告する。 ・事故後の安全対策を適切に行う。 ・事前に関係機関も含めた適正な緊急時連絡体制を確立する。	・事故の発生なし。

②災害時対応	・災害、事故等により施設の使用が不可能と認められる場合、又は、施設の管理上やむを得ない場合で緊急を要する場合において、あらかじめ知事の了解を得ることが困難である場合は、供用時間の変更、施設の利用禁止、立入禁止区域の設定、その他必要な措置を講ずる。 ・地震等の災害時には、使用者の誘導等安全確保を万全に行う。 ・災害等により、施設等に毀損が生じる恐れがあるときは、応急措置するとともに、損害を最小限にするよう努める。 ・速やかに道に報告する。	・該当事例なし。
5　庶務等		
①電話・郵便物	・工業技術センターあて電話及び郵便物は、率先して対応する。（財団あても多数想定されることから、財団と協力して対応する）	・電話、郵便物共に適切な部署や担当者に迅速な取り次ぎを行った。
②広報	・試験研究業務に支障の無い範囲で、一般使用を積極的に推進する。	・財団が管理・作成している工業技術センターホームページ上に機器の紹介記事を掲載した他、研究開発部と連携を図り、適宜適正に処理した。
③見学者・来客者への対応	・見学希望者に対しては、積極的かつ親切に対応する。 ・工業技術センターの試験研究内容を把握し、施設の概要が説明ができる。 ・試験研究を行う財団と事前に調整を図る。 ・試験研究の具体的説明が必要な場合、財団と共同で対応する。	・見学希望者毎にニーズに合せた見学コースを設定し、適切な研究職員が案内役を務めた。
④その他	・指定管理業務に伴う財務・契約及び記録管理業務等は、別途、適切に管理する。 ・苦情に対し迅速かつ適切に対応し、速やかに道に報告する。 ・利用状況や実績報告等、道が必要とする資料を作成し、期限までに道に報告する。	・財務・契約・記録管理業務等は、財団全体で適切に対処した。 ・道が必用とする資料については、迅速に作成し、提出した。
6　その他	・指定管理者は、本施設が試験研究施設としての性格を有することを認識し、財団が行う研究開発や試験分析業務が円滑に行われるよう、常に財団と連携を図り、また、必要な業務を行うものとする。	・研究開発業務や試験分析業務の進捗状況を把握し、試験研究施設としての機能を損なわぬよう、常に綿密な調整を行った。

施設の定期点検

期別	第一四半期			第二四半期			第三四半期			第四四半期			要求水準
項目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	(回数)
電気設備等精密保守点検	16日 実施済	30日 実施済	24日 実施済	11日 実施済	27日 実施済	27日 実施済	24日 実施済 ※年次 12日	28日 実施済	23日 実施済	30日 実施済	25日 実施済	13日 実施済	月1回 及び 年1回
ボイラー検査							事務研究棟 29日			第2試験棟 22日			年1回
地下重油タンク、配管漏洩検査													廃止により不要
ボイラー運転管理	センター開館日に毎日実施												毎日
ボイラー保守管理	センター開館日に毎日実施												毎日
排水処理施設保守点検	9日 実施済	10日 実施済	6日 実施済	9日 実施済	9日 実施済	5日 実施済	7日 実施済	8日 実施済	10日 実施済	10日 実施済	10日 実施済	6日 実施済	月1回
受水層清掃						第2試験棟 19日 実施済						事務研究棟 14日 実施済	年1回
給水水質検査						19日 実施済						4日 実施済	年2回
空気環境測定	30日 実施済		25日 実施済		27日 実施済		22日 実施済		20日 実施済		28日 実施済		年6回
空調機エアフィルター交換・清掃	清掃は毎月実施												

期別 項目	第一四半期			第二四半期			第三四半期			第四四半期			要求水準 (回数)
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
屋内消火栓設備点検						25日 実施済						12日 実施済	年2回
自動制御機器維持点検							29日 実施済						年1回
火災報知器点検						13日 実施済						10日 実施済	年2回
誘導灯点検						13日 実施済						10日 実施済	年2回
恒温恒湿維持点検							29日 実施済						年1回
設備機能の運転操作及び監視	センター開館日に毎日実施												
その他検査	その他施設維持に必要な点検等を行う。												

その他特記事項

・

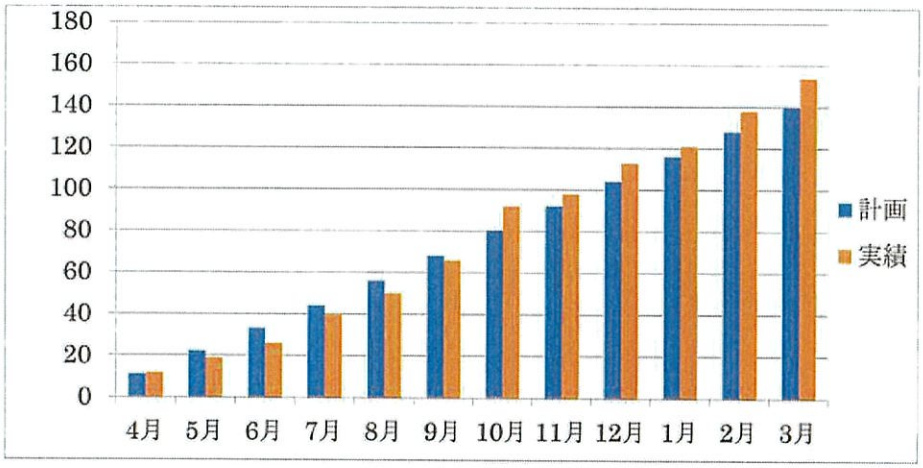
2　北海道立工業技術センターの使用状況に関する事項

（１）室、試験研究機器ごとの区分別使用件数の状況

令和６年度における施設・設備（以下「施設等」という。）の使用件数は２０３件（試験、測定及び検査機器１５４件、会議室３５件・研修室１４件）であった。

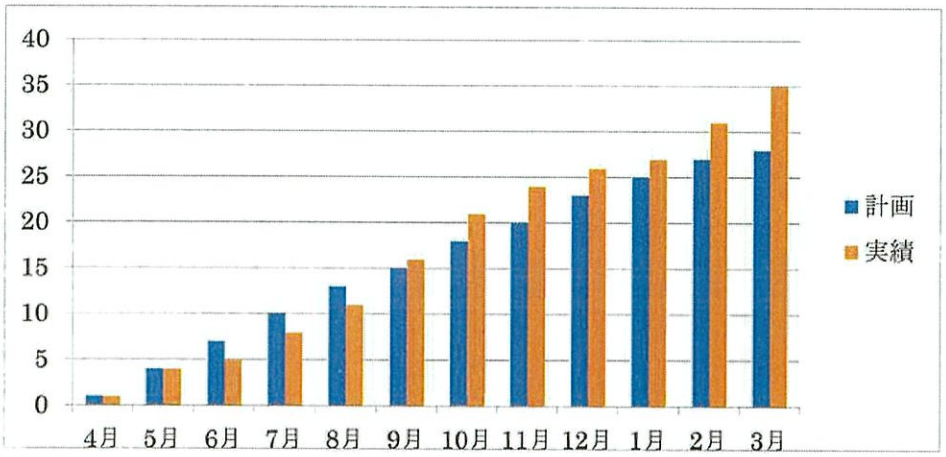
機器使用件数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	達成率
計画	11	11	11	11	12	12	12	12	12	12	12	12	140	110%
累計	11	22	33	44	56	68	80	92	104	116	128	140		
実績	12	7	7	14	10	16	26	6	15	8	17	16	154	
累計	12	19	26	40	50	66	92	98	113	121	138	154		



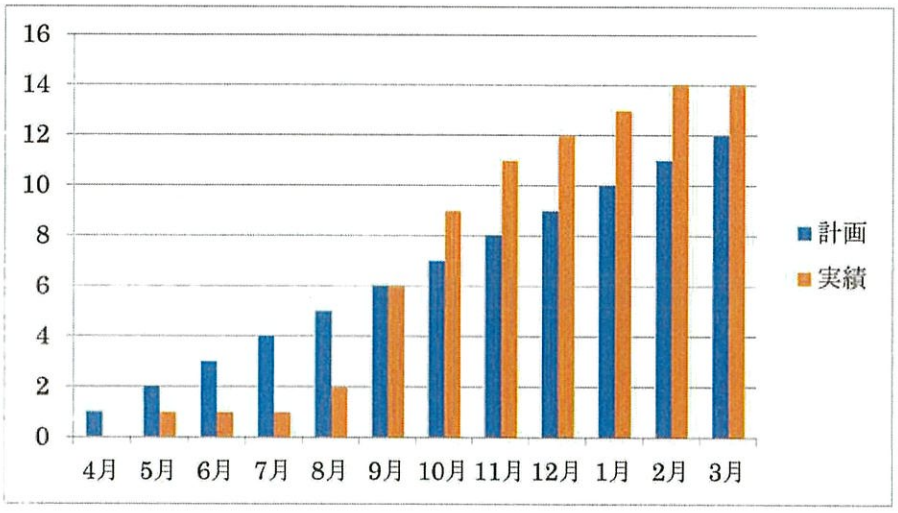
会議室使用件数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	達成率
計画	1	3	3	3	3	2	3	2	3	2	2	1	28	125%
累計	1	4	7	10	13	15	18	20	23	25	27	28		
実績	1	3	1	3	3	5	5	3	2	1	4	4	35	
累計	1	4	5	8	11	16	21	24	26	27	31	35		



研修室使用件数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	達成率
計画	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	117%
累計	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
実績	0	1	0	0	1	4	3	2	1	1	1	0	14	
累計	0	1	1	1	2	6	9	11	12	13	14	14		



（２）使用の承認及び取消し等の状況

令和６年度に受理した使用申込については、全ての申込が条例等並びに審査基準を満たすものであり、承認しなかったもの及び取消し等は生じなかった。

（３）使用料金の減免に係る減免区分別の申請件数及び減免の件数等

令和６年度における、使用料金の減免申請は０件であった。

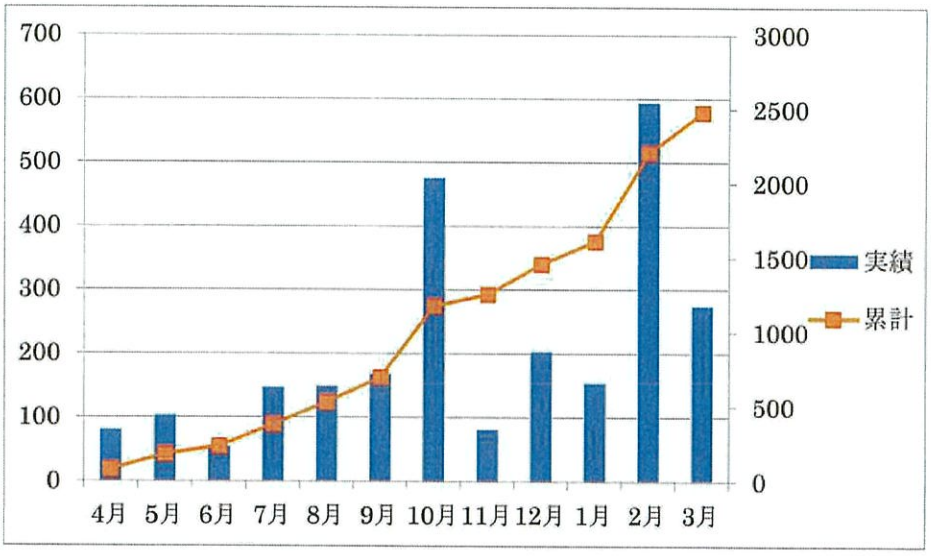
3　使用料の収入の実績に関する事項

令和６年度の北海道立工業技術センター施設等の使用料収入は、２，４８２，７５０円（試験、測定及び検査機器２，１４５，５００円、会議室・研修室３３７，２５０円）であった。なお、徴収した使用料は、当日中あるいは金融機関の翌営業日（又は工業技術センターの開館日）に納入した。

使用料金収入

（単位：千円）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実績	80	103	54	147	149	168	475	81	203	154	594	274	2482
累計	80	183	237	384	533	701	1176	1257	1460	1614	2208	2482	



参考資料

別紙－１　使用料徴収実績報告書

４　管理に係る経費の収支状況に関する事項

（１）年間収支計画（指定管理業務に係る収入（使用料金等）及び支出（業務に係る経費等）の年間計画）の実績

北海道立工業技術センターの指定管理業務に係る収入は、北海道からの負担金のみ

（単位：円）

年次収支計画・実績書		当初予算額	流用・補正額	流用・補正後予算額	精算額
収入	道負担金収入	21,504,000	0	21,504,000	21,504,000
支出	給料	4,585,000	-1,754,327	2,830,673	2,417,848
	委託料	12,473,000	444,696	12,917,696	12,917,696
	需用費消耗品	950,000	-250,458	699,542	699,542
	需用費修繕費	1,198,000	981,485	2,179,485	2,179,485
	役務費手数料	1,000,000	251,339	1,251,339	1,251,339
	使用料・賃借料	77,000	306,217	383,217	383,217
	福利厚生費	693,000	0	693,000	473,853
	租税公課	528,000	21,048	549,048	549,048
	合計	21,504,000	0	21,504,000	20,872,028
収支差額					631,972

（２）年間収支の月別計画に関する実績

年次収支計画・実績書

（単位：千円）

科目		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考
収入	道負担金収入	5,376 5,376			5,376 5,376			5,376 5,376			5,376 5,376			21,504 21,504	
	一時借入金													0 0	
	指定管理事業収入計	5,376 5,376	0 0	0 0	5,376 5,376	0 0	0 0	5,376 5,376	0 0	0 0	5,376 5,376	0 0	0 0	21,504 21,504	
支出	人件費	382 382	382 382	382 382	382 382	382 383	382 382	382 382	382 382	382 -764	382 382	382 162	383 -419	4,585 2,418	外部事業 振替あり
	委託料 設備管理等	581 0	582 638	582 638	581 638	582 638	582 638	581 638	582 638	582 638	582 638	582 638	582 1,276	6,981 7,656	
	清掃	291 0	292 210	291 210	292 210	291 210	292 210	291 210	292 210	291 210	292 210	291 210	292 421	3,498 2,521	
	ボイラー保守	506 671	0 0	0 0	0 0	0 45	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 45	506 761	
	警備	69 0	69 75	70 75	69 150	69 75	70 0	69 75	69 75	70 75	69 149	69 75	70 75	832 899	
	電気保守	27 0	27 28	28 28	27 29	27 29	27 28	27 28	28 29	27 29	27 28	27 29	27 58	326 343	
	除雪	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	82 0	83 0	82 0	83 739	330 739	
	需用費消耗品費 ボイラー薬品等	19 0	79 160	79 23	139 94	79 4	80 9	80 100	79 4	79 140	79 9	79 0	79 156	950 699	
	需用費修繕費 建物修繕費	0 0	99 9	99 152	198 120	99 0	99 228	109 82	99 0	99 396	99 289	99 427	99 476	1,198 2,179	
	役務費手数料 塵芥運搬	32 0	32 58	33 0	32 23	32 29	33 39	32 23	32 23	33 29	32 29	33 29	33 60	389 342	
	敷地除草等	46 0	46 0	47 330	46 0	46 0	47 0	46 20	46 0	47 269	46 0	46 0	47 0	556 619	
	その他検査等手数料	4 165	5 0	4 0	5 0	4 0	5 0	4 111	5 14	4 0	5 0	5 0	5 0	55 290	
	役務費通信運搬費 電話料金													0 0	
	郵送・運送料													0 0	
	使用料・賃借料 玄関マット、公用車等	6 0	6 20	7 0	6 15	6 0	7 7	6 7	6 3	7 3	6 311	7 3	7 14	77 383	
	業務管理費 福利厚生費等	57 0	58 56	57 64	58 55	57 56	58 67	58 60	58 55	58 56	58 55	58 55	58 -105	693 474	
	租税公課 消費税	0 30	0 0	0 0	0 0	0 0	185 0	0 254	0 0	252 0	0 0	0 0	91 265	528 549	
	指定管理事業費計	2,020 1,248	1,677 1,636	1,679 1,902	1,835 1,716	1,674 1,469	1,867 1,608	1,685 1,990	1,678 1,433	2,013 1,081	1,760 2,100	1,760 1,628	1,856 3,061	21,504 20,872	
収支差額（収入累計－支出累計）		3,356 4,128	1,679 2,492	0 590	3,541 4,250	1,867 2,781	0 1,173	3,691 4,559	2,013 3,126	0 2,045	3,616 5,321	1,856 3,693	0 632		

※上段：計画 、 下段：実績

（３）年間収支計画に関する内訳、注記その他必要な事項

特記事項なし

５　管理の目標に係る達成状況に関する事項

（１）管理の目標の達成状況

達成目標	基準年 Ｒ２	指標値	実績	達成率
①会議室・研修室の有料使用者数の増加				
会議室	29	28	35	125.0%
研修室	8	12	14	117.0%
②試験研究機器の有料使用者数の増加	138	140	154	110.0%
③会議室・研修室使用者満足度向上	70% 以上	70% 以上	70% 以上	100.0%
④試験研究機器使用者満足度向上	70% 以上	70% 以上	70% 以上	100.0%
⑤使用者等事故発生件数年間０件維持	0	0	0	100.0%
⑥研究開発業務等の重大な支障年間０件維持	0	0	0	100.0%

（２）目標達成のため講ずべき措置等の実施状況

年次業務計画書で計画した内容	左記の実施状況
当財団のパンフレット、ホームページ、ニュースにより施設や試験研究機器の使用をＰＲするとともに、研修事業において試験研究機器を紹介するなど、多面的な広報を行う。	ホームページを用いて研修会開催や導入機器紹介等の情報を発信したほか、メールマガジンを用いて広報に努めた。

６　その他知事が必要と認める事項

（１）北海道が実施した満足度調査の結果及びこれに対する改善措置等の状況

令和６年度に実施した満足度調査により改善を要する事項はなし。

（２）指定管理管理者が自ら実施した利用者ニーズの把握のための取組の実績、苦情・意見等の内容及び対応の概要

食品加工、機械電子等に係わる検査技術等、年間約５３０件の個別技術相談及び巡回技術相談において、持ち込まれた相談の解決に向けての助言を行い、適切なセンター設備の使用等を勧めると共に、その他のニーズ把握調査を行った。

（３）その他必要な事項

特になし。

（北海道立工業技術センター使用料徴収業務委託契約　第１４条第２項関係）

使用料徴収実績報告書

番号	名称	使用料（円） 1時間以内の使用	使用料（円） 1時間を超えると	徴収件数（件）	使用時間（時間）	徴収金額（円）
1	試験、					
	1 波形発生器	2,650	160	0	0	0
	2 デジタルマルチメーター	2,500	30	0	0	0
	3 ＩＣマイクロマシン試作システム	31,900	5,650	0	0	0
	4 プラズマ焼結機	12,300	4,850	0	0	0
	5 低温恒温恒湿装置	3,750	1,300	6	106	152,500
	6 冷熱衝撃試験機	4,300	1,850	4	170	324,300
	7 動ひずみ測定システム	3,650	520	0	0	0
	8 雑音許容度試験機	5,150	210	0	0	0
	9 静電気試験機	3,300	480	0	0	0
	10 信頼性評価システム	4,300	1,800	0	0	0
	11 電力測定器	3,100	600	15	15	46,500
	12 シグナルアナライザー	3,200	710	0	0	0
	13 エレクトロニックカウンター	5,100	160	0	0	0
	14 精密測定用電源	5,000	60	0	0	0
	15 オシロスコープ	5,000	50	5	15	25,500
	16 ネットワーク・アナライザー	3,250	770	0	0	0
	17 非接触変位計	5,050	120	0	0	0
	18 高感度カメラ	5,350	380	0	0	0
	19 多点温度測定装置	2,750	260	0	0	0
	20 赤外線熱画像装置	2,250	1,000	0	0	0
	21 燃焼排ガス分析システム	3,550	1,050	0	0	0
	22 アイマークレコーダー	5,950	980	0	0	0
	23 構造解析装置	3,100	1,850	0	0	0
	24 機構解析装置	25,300	2,800	0	0	0
	25 流体解析装置	4,600	2,150	0	0	0
	26 高速度ビデオシステム	5,300	2,800	0	0	0
	27 ハイパースペクトルカメラシステム	4,850	2,350	0	0	0
	28 ３次元ＣＡＤ装置	27,500	2,700	0	0	0
	29 ３次元ＣＧシステム	4,950	2,300	0	0	0
	30 プリント基板加工システム	3,150	690	0	0	0

番号	名称	使用料（円） 1時間以内の使用	使用料（円） 1時間を超えると	徴収件数（件）	使用時間（時間）	徴収金額（円）
				0	0	0
	31 真円度測定機	4,250	1,750	0	0	0
	32 表面粗さ・輪郭形状測定機	6,350	1,400	0	0	0
	33 万能投影機	5,300	360	0	0	0
	34 測定顕微鏡	6,100	1,150	0	0	0
	35 光マイクロ測定機	5,400	450	0	0	0
	36 オートコリメーター	5,100	120	0	0	0
	37 歯車検査機	5,200	270	0	0	0
	38 ３次元測定機	8,450	3,500	0	0	0
	39 石定盤	2,600	100	0	0	0
	40 ロックウェル硬度計	2,650	180	0	0	0
	41 全自動マイクロビッカース硬度計	6,000	1,050	0	0	0
	42 走査電子顕微鏡	8,400	3,450	0	0	0
	43 表面形状測定器	4,050	1,550	2	4	11,200
	44 振動試験機	6,250	1,300	5	13	41,650
	45 放射温度計	2,550	50	0	0	0
	46 レーザー回折式粒度分布測定装置	4,800	560	9	10	43,760
	47 粉体物性測定装置	4,400	1,900	0	0	0
	48 導電率測定装置	2,850	360	0	0	0
	49 電磁気特性測定装置	4,000	1,550	0	0	0
	50 遊星型ボールミルシステム	2,850	370	0	0	0
	51 ハンマー式粉砕分級システム	5,550	620	0	0	0
	52 フーリエ変換赤外分光光度計	5,600	620	1	1	5,600
	53 動的粘弾性測定装置	11,700	1,750	0	0	0
	54 蛍光Ｘ線分析装置	8,350	4,650	0	0	0
	55 可搬型蛍光Ｘ線分析計	4,500	2,000	0	0	0
	56 拡大用ビデオカメラ	7,750	340	0	0	0
	57 イオンコーター	2,550	50	0	0	0
	58 万能金属顕微鏡	4,550	830	0	0	0
	59 電界放射型走査電子顕微鏡	7,850	5,300	17	76	446,150
	60 レーザー顕微鏡	5,800	3,300	0	0	0

（北海道立工業技術センター使用料徴収業務委託契約　第１４条第２項関係）

使用料徴収実績報告書

番号	名称	使用料（円） 1時間以内の使用	使用料（円） 1時間を超えると	徴収件数（件）	使用時間（時間）	徴収金額（円）
				0	0	0
61	Ｘ線回折装置	7,200	2,250	4	4	28,800
62	オージェ電子分光分析装置	16,900	4,750	4	4	67,600
63	ＩＣＰ発光分光分析装置	8,000	3,050	0	0	0
64	熱重量測定装置	4,300	1,800	0	0	0
65	示差走査熱量測定装置	3,500	1,050	0	0	0
66	自動研磨機	3,850	1,350	0	0	0
67	平面研削盤	5,800	820	0	0	0
68	精密切断機	2,900	410	0	0	0
69	スパッタ装置	2,550	1,050	0	0	0
70	グローブボックス	1,350	130	0	0	0
71	板金加工用セットプレス	3,050	570	0	0	0
72	溶接機	3,450	960	0	0	0
73	ビーズブラスト	2,550	80	0	0	0
74	卓上フライス盤	2,600	130	0	0	0
75	パイプねじ切り機	5,000	20	0	0	0
76	脱脂用加熱炉	5,950	980	0	0	0
77	光造形システム	13,000	4,650	4	15	103,150
78	電波暗室	6,600	1,650	20	30	148,500
79	３Ｄプリンター	4,300	1,850	0	0	0
80	３Ｄスキャナー	3,450	960	1	1	3,450
81	ＥＭＩテストレシーバー	5,250	2,800	2	4	16,100
82	高圧エキス製造装置	2,950	450	0	0	0
83	裏ごし機	2,650	170	0	0	0
84	くん製製造装置	4,400	1,900	7	37	87,800
85	卓上多本架遠心機	2,600	110	0	0	0
86	ホモジナイザー	5,050	120	0	0	0
87	細菌検査用ホモジナイザー	2,550	50	0	0	0
88	エバポレーター	5,050	100	0	0	0
89	マグネチックスターラー	4,950	10	0	0	0
90	恒温水槽	5,050	110	0	0	0
				0	0	0

番号	名称	使用料（円） 1時間以内の使用	使用料（円） 1時間を超えると	徴収件数（件）	使用時間（時間）	徴収金額（円）
				0	0	0
91	脂肪抽出器	5,000	70	0	0	0
92	恒温振とう機	5,050	80	0	0	0
93	インキュベーター	2,500	30	0	0	0
94	水分活性測定装置	2,850	390	1	1	2,850
95	ニードル式酸素計	2,850	360	0	0	0
96	コロニーカウンター	4,950	10	0	0	0
97	乾熱滅菌器	10,000	80	0	0	0
98	超音波洗浄機	5,000	40	0	0	0
99	超音波ピペット洗浄機	2,650	160	0	0	0
100	真空ポンプ	2,500	30	0	0	0
101	生物顕微鏡	5,650	710	0	0	0
102	ミクロトーム	5,900	960	0	0	0
103	恒温器	5,100	140	0	0	0
104	評価用乾燥装置	3,900	2,650	2	96	256,900
105	電気乾燥器（有効内容積９０ℓ）	5,050	90	1	2	5,140
106	電気乾燥器（有効内容積１５０ℓ）	5,050	80	0	0	0
107	真空乾燥器	5,100	130	0	0	0
108	凍結乾燥器	5,250	320	0	0	0
109	プレート式凍結真空乾燥機	5,600	660	3	17	26,040
110	熱風乾燥機	2,800	310	2	12	8,700
111	赤外線水分計	3,800	90	0	0	0
112	スプレードライヤー	5,750	770	0	0	0
113	小型滅菌器	2,650	180	0	0	0
114	マッフル炉	5,100	160	0	0	0
115	振とう培養器	5,400	430	0	0	0
116	ＤＮＡ増幅装置	2,800	250	0	0	0
117	細胞操作装置(ﾏｲｸﾛﾌﾟﾚｰﾄﾘｰﾀﾞｰ)	2,650	150	0	0	0
118	細胞操作装置（炭酸ｶﾞｽｲﾝｷｭﾍﾞｰﾀｰ）	2,650	180	0	0	0
119	細胞操作装置（落射蛍光装置）	2,700	240	0	0	0
120	ＤＮＡシーケンサー	56,800	2,400	0	0	0
				0	0	0

（北海道立工業技術センター使用料徴収業務委託契約　第１４条第２項関係）

使用料徴収実績報告書

番号	名称	使用料（円） 1時間以内の使用	使用料（円） 1時間を超えると	徴収件数（件）	使用時間（時間）	徴収金額（円）
				0	0	0
	121　ジャーファメンター（小型）	5,300	370	0	0	0
	122　試料粉砕機	5,050	110	0	0	0
	123　超遠心粉砕機	2,600	100	0	0	0
	124　ビーズ式細胞破砕装置	2,800	320	0	0	0
	125　高温高圧調理殺菌試験機	6,800	2,250	6	8	45,300
	126　高温高圧調理殺菌装置（シャワー式）	6,650	1,700	1	3	10,050
	127　高速遠心分離機	6,150	1,150	1	1	6,150
	128　pHメーター	2,550	70	0	0	0
	129　味覚分析装置	6,850	1,900	0	0	0
	130　電子天びん	2,700	240	0	0	0
	131　アミノ酸自動分析計	7,200	2,250	0	0	0
	132　臭い識別装置	5,000	2,500	0	0	0
	133　ケルダールたんぱく質分析装置	8,350	900	0	0	0
	134　カルボン酸分析計	6,400	1,450	1	2	7,850
	135　クリープメータ	5,750	180	0	0	0
	136　バッチ式平膜テスト装置	2,550	60	0	0	0
	137　薄層流式平膜テスト装置	3,750	20	0	0	0
	138　乳化かくはん器	2,550	50	0	0	0
	139　圧力真空斜軸ニーダー	3,250	770	0	0	0
	140　スライサー	2,800	330	0	0	0
	141　フードカッター	2,500	40	0	0	0
	142　食品用バンドソー	2,700	240	0	0	0
	143　バーチカルミキサー	2,650	170	0	0	0
	144　製菓・製パン用ミキサー	2,550	70	0	0	0
	145　伸展機	2,700	200	0	0	0
	146　スキンナー	2,700	230	0	0	0
	147　いかこがね裂き機	2,650	150	0	0	0
	148　いか脱皮機	2,750	280	0	0	0
	149　電化焼機	2,600	110	0	0	0
	150　スタッハー	1,250	20	0	0	0
				0	0	0

番号	名称	使用料（円） 1時間以内の使用	使用料（円） 1時間を超えると	徴収件数（件）	使用時間（時間）	徴収金額（円）
				0	0	0
	151　ミートチョッパー	2,500	10	0	0	0
	152　ホームシーマー	5,100	140	0	0	0
	153　小型真空包装器	2,900	440	0	0	0
	154　自動真空ガス包装機	2,650	180	0	0	0
	155　遠心濃縮機	2,700	220	0	0	0
	156　微量高速冷却遠心機	2,800	330	0	0	0
	157　超遠心分離機	9,850	2,400	1	1	9,850
	158　フラクションコレクター	2,600	130	0	0	0
	159　マイクロマニピュレーター	5,250	310	0	0	0
	160　高速液体クロマトグラフ	5,700	760	13	61	110,580
	161　超高速液体クロマトグラフ	6,000	2,300	0	0	0
	162　有機酸分析システム	8,500	1,100	0	0	0
	163　ガスクロマトグラフ	4,300	910	1	5	7,940
	164　ガスクロマトグラフ質量分析計	9,150	4,200	0	0	0
	165　イオンクロマトグラフ	6,200	1,250	4	22	47,300
	166　紫外可視近赤外分光光度計	4,350	470	8	10	35,740
	167　分光測色計	2,950	470	0	0	0
	168　分光測色計（ハンディタイプ）	2,800	340	0	0	0
	169　電気泳動装置	5,200	250	0	0	0
	170　顕微赤外分光光度計	9,750	2,350	0	0	0
	171　顕微鏡デジタルカメラ装置	3,950	220	0	0	0
	172　分光蛍光光度計	5,450	490	0	0	0
	173　安全キャビネット	2,650	160	0	0	0
	174　液体クロマトグラフ質量分析計(LC-MS)	7,050	4,600	0	0	0
	175　生化学自動検査装置	2,600	120	0	0	0
	176　小型温度圧力解析システム	2,900	420	0	0	0
	177　ワイヤレス温度ロガー	3,750	1,300	3	4	12,550
	178　浸透圧計	2,750	270	0	0	0
	179　マイクロプレートウォッシャー	5,100	120	0	0	0
	180　写真作成装置	4,450	750	0	0	0
				0	0	0

（北海道立工業技術センター使用料徴収業務委託契約　第１４条第２項関係）

使用料徴収実績報告書

番号	名　　　称	使用料（円）		徴収件数	使用時間	徴収金額
		１時間以内の使用	１時間を超えると	（件）	（時間）	（円）
	-			0	0	0
	181　その他の機器			0	0	0
	（1,200円以上、56,800円以下）			0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0

番号	名　　　称	使用料（円）		徴収件数	使用時間	徴収金額
		１時間以内の使用	１時間を超えると	（件）	（時間）	（円）
	211	0	0	0	0	0
	212	0	0	0	0	0
	213	0	0	0	0	0
	214	0	0	0	0	0
	215	0	0	0	0	0
	216	0	0	0	0	0
	217	0	0	0	0	0
	218	0	0	0	0	0
	219	0	0	0	0	0
	220	0	0	0	0	0
	221	0	0	0	0	0
	222	0	0	0	0	0
	223	0	0	0	0	0
	224	0	0	0	0	0
				154		2,145,500