令 和 8 年 4 月 30 日

令和7年度　北海道立宗谷ふれあい公園

事　業　報　告　書

指定管理者　株式会社稚内振興公社

目　次

１　管理に係る業務の実施状況に関する事項

（１） 指定管理業務の基本的な運営方針に基づく指定管理業務の実施状況 ・・・ 1

（２） 組織体制、人員配置計画、研修計画等の実績 ・・・・・・・・・・・・ 2

（３） 事業等の実施項目、年間スケジュール等に対する実績 ・・・・・・・・・ 3～4

（ア） 事業に関すること

（イ） 業務に関すること

（４） 各業務の実施計画に対する実績 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 5～12

（ア） 利用提供業務に関する実績

（イ） 利用促進業務に関する実績

（ウ） 維持管理業務に関する実績

（エ） 保守点検業務に関する実績

（オ） 清掃･警備業務に関する実績

（カ） 修繕業務に関する実績

（５） 雇用状況の実績 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 13

２　当該公の施設の利用状況に関する事項

（１） 施設及び利用料金等区分別利用者数の状況、備品等の貸出状況 ・・・・・14～18

（２） 利用の承認及び取消し等の状況 ・・・・・・・・・・・・・・・・・ 19

（３） 利用料金の減免に係る減免区分別の申請件数及び減免の件数等 ・・・・ 19

３　利用料金収入の実績に関する事項

（１） 利用区分別の収入実績等 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 20

（２） 企画事業収入の実績等 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 21

４　管理に係る経費の収支状況に関する事項

（１） 年間収支計画及び月別計画に対する実績 ・・・・・・・・・・・・・ 22

（２） 年間収支実績に関する内訳 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 23

５　管理の目標に係る達成状況に関する事項

（１） 管理の目標達成計画に対する実績 ・・・・・・・・・・・・・・・・ 24

（ア） 利用促進

（イ） 安全かつ快適な利用環境の提供

（ウ） 住民等との協働推進

（エ） 利用者満足度の向上

６　その他知事が必要と認める事項

（１） 乙が自ら実施した利用者ニーズの把握のための取組の概要 ・・・・・・25～27

（ア） 自ら実施した利用者ニーズの把握のための取組の実績

（イ） イベントアンケート集計結果

（ウ） オートキャンプ場利用者からの要望及び改善策

1　管理に係る業務の実施状況に関する事項

（1） 指定管理業務の基本的な運営方針に基づく指定管理業務の実施状況

安心・安全・快適な利用

開園期間中における園内の巡視、巡回警備を実施し、利用者の安全確保に努めました。また、利用者が安全で快適に施設を利用出来るよう、消防訓練、屋内外遊具の一斉点検、給排水設備、電気設備の点検を実施しました。
また、快適な利用環境を提供をするため、オートキャンプ場やパークゴルフ場については、芝の育成が著しい時期については芝刈り作業の回数を増やし、木々の剪定を行い利用者への快適な環境を提供しました。

地域との連携

今年度は、前年同様積極的に活動する団体が多く、実績数は増加傾向にあります。活動としては展望広場の除草、パークゴルフ場のゴミ拾い、緑地の修景保存、花苗の植付け作業及び除草作業など施設の維持管理に係るボランティア活動を得ました。
また、稚内地区消防事務組合との協働で「救急消防フェア」のイベントを実施し、管理の目標値106.0%で目標を達成することができました。

適正で効率的な運営

公園の効率的な維持管理を行うため、全道オートキャンプ協会管理運営者担当会議に参加し様々な情報を取り入れ、その他にも業務に係る講習会を受講、実施し、職員資質の向上を図りました。
また、園内における小破修繕、植物管理等日常的小規模なもの、春と秋に実施した特別清掃、谷間の冒険広場ロープトーの点検維持管理業務、融雪時期の雪割り作業等をすべて直営にて実施し、再委託費及び修繕費縮減に努め公園管理に係る経費の縮減を図りました。

環境への配慮

自主企画事業におけるオートキャンプ場利用者への販売事業では、販売する薪の調達を地元森林組合より道産間伐材を使用し環境への配慮を図りました。

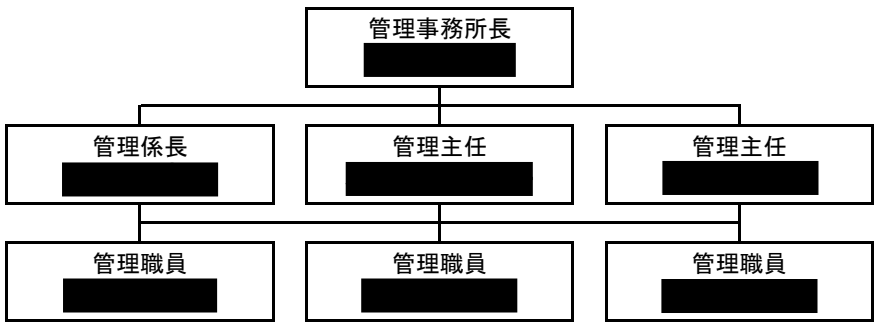
（2） 組織体制、人員配置計画、研修計画等の実績

① 総括責任者

役　　職	氏　　名	勤 務 時 間 帯	身 分 ・ 資 格 ・ 所 掌 等
総 括 責 任 者	[redacted]	7:30～22:00	管理事務所長・防火管理者・総括責任者

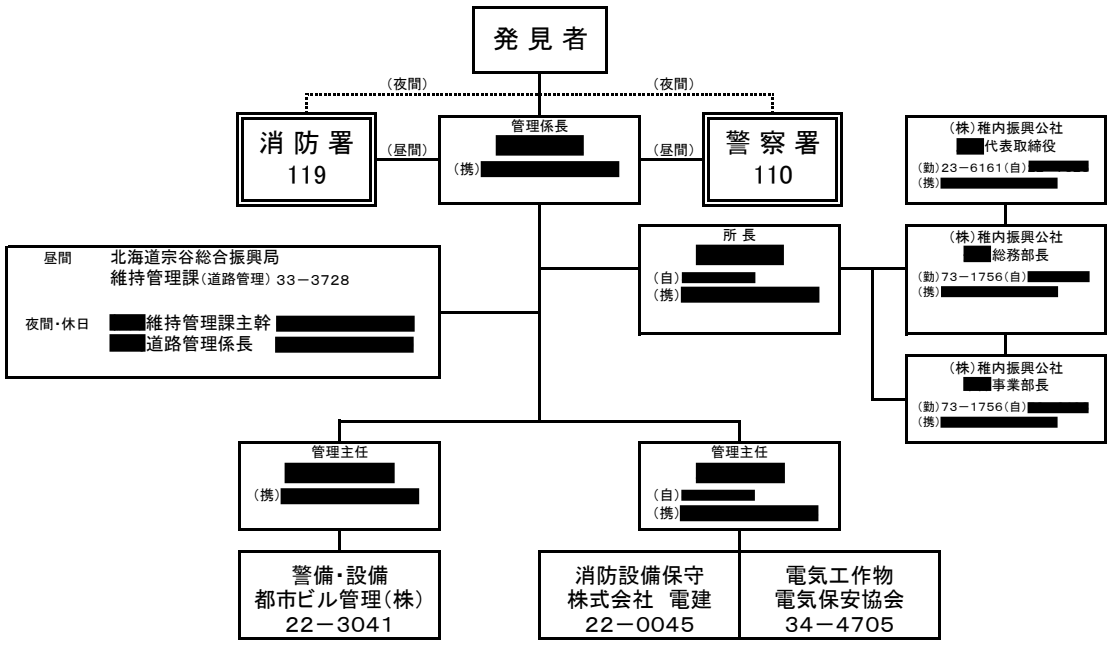
② 執行体制 （組織）

北海道立宗谷ふれあい公園管理事務所　執行体制



③ 緊急時連絡網 （管理事務所・北海道・関係署）

北海道立宗谷ふれあい公園管理事務所　災害時緊急連絡網



④ 職員等研修実績 （資質向上）

年　　月	研　修　等　内　容	対　　象	主　　催
R7.4	令和7年度　日本パークゴルフ協会　定期総会	[redacted]	日本パークゴルフ協会
R7.4	宗谷北地区ルールマナー研修会	[redacted]	宗谷地区パークゴルフ協会連合会
R7.5	パークゴルフ指導員・アドバイザー認定講習会	[redacted]	宗谷地区パークゴルフ協会連合会
R7.8	パークゴルフ　ルール・マナー講習会	[redacted]	稚内パークゴルフ協会
R7.9	地球温暖化防止・北のてっぺん緑化プロジェクト	[redacted]	宗谷総合振興局
R7.10	秋の火災予防訓練	公園管理事務所職員	消防署
R7.10	救急救命講習会	公園管理事務所職員	消防署
R7.10	パークゴルフ講習会	公園管理事務所職員	公園管理事務所
R7.11	令和7年度　全道オートキャンプ場管理運営担当者会議	[redacted]・[redacted]	北海道オートキャンプ協会
R8.1	接遇講習会	公園管理事務所職員	公園管理事務所
R8.1	スノーモビル安全運転講習会	公園管理事務所職員	公園管理事務所

（3）事業等の実施項目、年間スケジュール等に対する実績
（ア）事業に関すること

	実施期間												参集範囲		実施		対比率	備考
	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	月	人	月	人		
1. 企画事業																		
（1）春休み特別イベント													4	400人	4	2,085人	521.3%	※キッチンカーを迎え飲食販売を行い、お子様向け縁日コーナーも設置しました（4/5～4/6開催）
（2）こどもの日イベント													4～5	500人	4～5	504人	100.8%	※寄贈いただいた鯉のぼりや五月人形を展示し、フォトスポット・衣装の貸出も実施しました（4/12～5/6開催）
（3）児童作品展示会													4～5	500人	4～5	762人	152.4%	※来園者が制作した鯉のぼりのぬりえ作品を展示しました（4/12～5/20開催）
（4）ゴールデンウィークイベント													5	300人	5	927人	309.0%	※キッチンカーを迎え飲食販売を行い、北宗谷農協青年部ご協力のもと稚内牛乳の無料配布を実施しました（5/4～5/5開催）
（5）パークゴルフ大会													5	100人				※日程の調整がつかず次年度以降開催予定
（6）ふれあいフォトコンテスト													6～8	30人	5～10	23人	76.7%	※園内で撮影した写真を募集（5/31～10/31募集期間）、審査を行い受賞者には賞品を授与しました（11月6日から展示開始）
（7）お菓子作り教室													6	15人	5～6	57人	380.0%	※公園職員が講師となりクレープを作成しました（5/31～6/1実施）
（8）七夕イベント													7～8	500人	7～8	1,450人	290.0%	※短冊コーナーを設置し随時展示しました。フォトスポットや無料衣装の貸出も実施しました（7/7～8/7開催）
（9）夏休み工作教室													7	20人	7	10人	50.0%	※自由研究対策にもなる小学生向けの「サンキャッチャー」を制作しました（7月27日開催）
（10）キャンドル作り教室													9	20人	9	24人	120.0%	※粘土のように手軽に出来るキャンドル作りを行いました（9月14日開催）
（11）ものづくり教室													9	20人	8	26人	130.0%	※アンケートで要望の多かったハーバリウムを制作しました（8月17日開催）
（12）町内会対抗パークゴルフ大会													9	80人				※日程の調整がつかず次年度以降開催予定
（13）秋のキッチンカーフェス													10	500人	10	1,031人	206.2%	※秋の連休に合わせてキッチンカーを招致しお子様向けの縁日コーナーを設置しました（10/4～10/5開催）
（14）パークゴルフ場 クローズイベント													10	100人	10	163人	163.0%	※シーズン営業最終日とその前日に利用者へ温かいコーンスープを無料配布いたしました（10/30～10/31開催）
（15）ハロウィンイベント													10	300人	10	935人	311.7%	※センター内をハロウィン仕様に飾り付け、衣装の貸出や撮影を行いました（10/1～10/31開催）
（16）ピザまつり													10	100人				※他イベント開催のため日程の調整がつかず見合わせ
（17）クリスマスリース作り教室													11	40人	11	67人	167.5%	※自然の材料を使用してオリジナルのクリスマスリースを制作しました（11/22～11/23開催）
第1回目													11	（20人）	11	（31人）		※第1回目（午前と午後の2部制）
第2回目													11	（20人）	11	（36人）		※第2回目（午前と午後の2部制）
（18）玄関飾り作り教室													12	10人	11	16人	160.0%	※スゲ草を使用してお正月飾りを制作しました。玄関型やリース型などお好みの形を選んで作成しました（11月30日開催）
（19）お正月リース作り教室													12	10人				※玄関飾り作り教室と日程を併せて開催しました（上記参照）
（20）モダンしめ縄カラーリース 作り教室													12	30人	12	46人	153.3%	※ペーパーラフィアを使用してお洒落なお正月飾りを制作しました（12/6～12/7開催）
（21）手打ちそば教室													12	20人	12	32人	160.0%	※地元の手打ちそば愛好会の方々を講師に招き、そばの打ち方を学びました（12月14日及び12月21日開催）
第1回目													12	（10人）	12	（17人）		※第1回目
第2回目													12	（10人）	12	（15人）		※第2回目
（22）クリスマスイベント													12	500人	12	1,107人	221.4%	※センター内にクリスマス装飾を施し、衣装貸出を行いました。抽選券付くじ引き等も実施しました（11/29～12/25開催）
（23）冬休み工作教室													1	20人	1	43人	215.0%	※2日間に分けてスノードーム作りを行いました（1/11～1/12開催）
（24）節分イベント													1～2	100人	1～2	560人	560.0%	※鬼のお面制作コーナーやフォトスポット及び貸出衣装等を設置しました（1/10～2/3開催）
（25）バレンタインイベント													1～2	100人	1～2	181人	181.0%	※バレンタインに添えるメッセージカードの作成コーナーを設置、ギフトボックスを制作するワークショップも実施しました（1/24～2/14開催）
（26）スノーランド													2	5,000人	2	1,508人	30.2%	※宗谷ふれあい公園スノーランド2026を実施しました（2/1～2/28開催）
（27）ひなまつりイベント													2～3	100人	2～3	583人	583.0%	※寄贈いただいた雛人形を展示、フォトスポットや衣装貸出とぬりえコーナーも楽しんでいただきました（2/5～3/3開催）
（28）その他																		
救急消防フェア2025															9	291人		※稚内消防署主催のもと子どもから大人まで楽しめる防災体験を実施（9月21日開催）
ワークショップイベント															10	69人		※他イベントに併せ予約不要のワークショップを実施、ハロウィン向けの制作を行いました（10/4～10/5開催）
ラーメン作り体験															10	39人		※WANAKA様ご協力のもと、キッチンカー内で小学生を対象としたラーメン作り体験を実施しました（10月13日開催）
クリスマス工作教室 ～松ぼっくりツリー～															11	25人		※採取した松ぼっくりを使ってクリスマスツリーを制作しました（11月16日開催）
宝島旅行社 お正月飾り作り体験															12	7人		※宝島旅行社の外国人観光客を対象とし正月飾りを制作しました（12月27日開催）
お正月イベント															12～1	83人		※年末年始に伴い正月フォトスポットを設置し衣装の貸出も行いました（12/27～1/8開催）
クレヨンづくり体験															3	17人		※外部講師を招いてカスタムクレヨン作りを楽しみました（3月15日開催）
キッチンカーイベント															3	250人		※冬レンジャー抽選会にあわせてキッチンカーを招致しました（3月15日開催）
達成目標及び業績指標	4,335人			1,801人			3,560人			3,225人			計	9,415人	計	12,921人	137.2%	（進捗率）

※ 凡例　実施　予定

（イ）業務に関すること

	実施期間												備考
	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
1. 維持管理業務													
(1) 芝生管理		■	■	■	■	■	■						
a)芝刈り		■	■	■	■	■	■						※実施方法：直営
b)施肥		■	■	■	■	■	■						※実施方法：直営
c)除草		■	■	■	■	■	■						※実施方法：直営
d)その他（PG場整備等）		■	■	■	■	■	■						※実施方法：直営
(2) 樹木管理	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
a)害虫駆除									□				※実施方法：直営
b)冬囲い・撤去	■							■					※実施方法：直営
c)施肥	■	■	■	■	■	■	■	□	■	■	■	■	※実施方法：直営
d)インドアガーデン	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：再委託及び直営にて灌水作業を実施
(3) 草花管理		■	■	■	■	■	■	■					※実施方法：直営及びボランティア
(4) 設備保守	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：再委託（公園内施設巡回点検）
(5) 除雪業務								■	■	■	■	■	※実施方法：再委託及び直営
(6) 圧雪業務									■	■	■	■	※実施方法：直営
(7) ごみ収集業務	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：再委託
(8) 有害駆除		■		■		■							※実施方法：直営
(9) その他（環境整備等）	■			■									※実施方法：直営及びアダプトプログラムボランティア

	実施期間												備考
	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
2. 保守点検業務													
(1) 電気設備	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：再委託
(2) 自動ドア点検	■		■	■	□		■			■			※実施方法：再委託
(3) 展望台エレベーター点検	■	■	■	■	■	■	■						※実施方法：再委託
(4) ロープトー保守点検	□			■				■	□				※実施方法：直営
(5) 消防設備点検				■						■			※実施方法：再委託
(6) 給排水設備・ボイラー点検	■			■		■				■			※実施方法：再委託
(7) 屋内外遊具保守点検	■			■			■	□					※実施方法：再委託
(8) 地下タンク				□	■								※実施方法：再委託
(9) 中央監視装置点検								□					※実施方法：再委託

	実施期間												備考
	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
3. 清掃・警備業務													
(1) 清掃	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：直営
a)日常清掃	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：直営
b)ﾛｯｼﾞ・ｷｬﾝﾊﾟｰｽﾞﾊｳｽ清掃	■	■	■	■	■	■	■						※実施方法：直営
c)展望台清掃	■	■	■	■	■	■	■						※実施方法：直営
d)ガラス・サッシ清掃	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：直営
e)床洗浄・ワックス	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：直営
f)ゴミ収集	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：直営
(2) 警備業務	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	※実施方法：再委託（10/1～4/28のみ機械警備、他有人警備）

※ 凡例 ■実施 □予定

（4） 各業務の実施計画に対する実績

（ア）利用提供業務に関する実績

①利用の期間・時間及び管理方法　　※年末年始における休園日を除きます

	施設名	期間	時間	管理方法等
管理施設	門　扉　（正門）	4/1～4/28・10/1～12/5	8:00～18:00	事務所職員、委託警備員対応（10/1のみ6:00～）
		4/29～9/30	6:00～22:00	事務所職員、委託警備員対応（4/29のみ8:00～）
		12/6～翌3/31	8:00～17:30	事務所職員対応（バスのダイヤ改正に準ずる）
	（展望台）	4/29～9/30	8:00～21:00	事務所職員、委託警備員対応
		10/1～10/13	8:00～17:00	事務所職員対応
	管理棟（ビジターセンター）	4/29～9/30	8:00～21:00	事務所職員対応
		10/1～翌4/28	9:00～17:00	
便益施設	駐車場	4/1～4/28・10/1～12/5	8:00～18:00	事務所職員、委託警備員対応（10/1のみ6:00～）
		4/29～9/30	6:00～22:00	事務所職員、委託警備員対応（4/29のみ8:00～）
		12/6～翌3/31	8:00～17:30	事務所職員対応
	トイレ	4/29～9/30	6:00～22:00	事務所職員及、委託警備員対応（4/29のみ8:00～）
		10/1～10/31	8:00～17:00	事務所職員対応（10/1のみ6:00～）
	売　店	4/29～9/30	8:00～21:00	直営　（別紙参照）
		10/1～翌4/28	9:00～17:00	
	自動販売機			
	□ビジターセンター	4/29～9/30	8:00～21:00	
		10/1～翌4/28	9:00～17:00	
	□展望台	4/29～9/30	8:00～21:00	
		10/1～10/13	8:00～17:00	
	□キャンパーズハウス	4/29～9/30	5:00～0:00	（4/29のみ10:00～）
		10/1～10/31	8:00～17:00	（10/1のみ5:00～）PG場利用者対象
	□パークゴルフ場	5/10～5/31	6:00～18:00	
		6/1～9/30	6:00～19:00	
		10/1～10/31	8:00～17:00	
	□サービスステーション	4/29～10/13	9:00～17:00	
		1/10～3/13	10:00～16:00	
	コインロッカー			
	□ビジターセンター	4/29～9/30	8:00～21:00	
		10/1～翌4/28	9:00～17:00	
	□キャンパーズハウス	4/29～9/30	5:00～0:00	（4/29のみ10:00～）
		10/1～10/31	8:00～17:00	（10/1のみ5:00～）PG場利用者対象
有料施設	オートキャンプ場			
	□キャンピングカーサイト	4/29～9/30	13:00～翌11:00	事務所職員対応
	□プライベートサイト	4/29～9/30	13:00～翌11:00	
	□フリーテントサイト	4/29～9/30	13:00～翌11:00	
	□デイキャンプ	4/29～9/30	10:00～16:00	
	□ロッジ	4/29～9/30	15:00～翌11:00	
	洗濯機・乾燥機	4/29～10/1	5:00～0:00	（4/29のみ10:00～、10/1のみ11:00まで）
	パークゴルフ場	5/10～5/31	6:00～18:00	事務所職員、PG場管理人対応
		6/1～9/30	6:00～19:00	
		10/1～10/31	8:00～17:00	
	バーベキューコーナー	4/29～9/30	11:00～21:00	事務所職員対応（予約制）
		10/1～10/31	11:00～17:00	BBQ食材等販売品対応（別紙参照）
その他	キャンパーズハウス	4/29～9/30	5:00～0:00	AC場、PG場利用者対象（4/29のみ10:00～）
		10/1～10/31	8:00～17:00	（10/1のみ5:00～）PG場利用者対象
	谷間の冒険広場（遊戯施設）	4/29～10/13	9:00～17:00	事務所職員、委託警備員対応
	サービスステーション	4/27～10/13	9:00～17:00	事務所職員、委託警備員対応
		1/10～3/13	10:00～16:00	監視員又は事務所職員対応
	展望台（展望広場）	4/29～9/30	8:00～21:00	事務所職員、委託警備員対応
		10/1～10/13	8:00～17:00	事務所職員対応
	研修室	4/29～9/30	8:00～21:00	事務所職員対応（予約制）
		10/1～翌4/28	9:00～17:00	
	谷間の冒険広場スキー場	1/10～3/13	10:00～16:00	監視員、事務所職員対応
	多目的広場	4/29～9/30	8:00～日没まで	事務所職員対応　（団体利用のみ予約制）
		10/1～翌4/28	9:00～日没まで	
	散策路	4/29～10/13	9:00～17:00	事務所職員対応

※　悪天候等による臨時閉鎖がありました。
※　有料施設に係る利用料金の減免の取扱は北海道都市公園条例に基づき対応しました。
※　各項目に予約制と記載してますが、予約の状況によっては当日受付利用も可能としました。
※　上記に記載した施設については、職員・警備員が定期的に巡回し、利用状況の確認、危険箇所及び迷惑行為者、挙動不審者等の取り締まりを行い、公園利用者へ安全かつ快適な環境を提供しました。

別紙

自主事業（収益事業）について

1．概要について

目的及び運営方針	目　　的：公園利用者の利便向上のため食肉等の販売、レンタル用品の貸出を行いました。 運営方針：バーベキューコーナーの利用促進と利用者の便宜を図るため「低価格」にて食肉等の販売を行い、キャンプ用品の有料レンタルを実施し、利用者の利便性向上を図りました。	
資格等の届出	㈱稚内振興公社で取得	
区　　分	営　業　概　要	販売品目・価格
（食肉・その他販売）	（食肉等）４月１日～３月３１日まで ※ホット飲料やカップ麺、菓子など通年販売を行いました （レンタル用品）４月２９日～９月３０日まで（10月１日～翌４月28日まで冬期休業） （自動販売機等）通年※キャンパーズハウス内のロッカーを除く 営業時間については適宜・食肉、レンタル用品は原則予約制	下記のとおり

2．食肉等販売品目及び価格（単価）

①	焼肉セット（6人前）	6,000円
②	焼肉セット（5人前）	5,400円
③	焼肉セット（4人前）	4,600円
④	焼肉セット（3人前）	3,600円
⑤	鳥串（10本）	700円
⑥	豚串（10本）	1,000円
⑦	つくね串（5本）	700円
⑧	手羽先（10本）	600円
⑨	味付ジンギスカン	1,700円
	その他適宜販売	

3．その他販売品目及び価格（単価）

①	木炭（3kg）	800円
②	木炭（6kg）	1,500円
③	使い捨てコップ（5個）	200円
④	使い捨て皿（10枚）	200円
⑤	塩こしょう	200円
⑥	焼肉のたれ	300円
⑦	缶ビール（350ml）	300円
⑧	ノンアルコールビール（350㎖）	200円
⑨	トング	200円
⑩	氷	300円
⑪	カップ麺	200円
	その他適宜販売	

4．レンタル用品目及び価格（単価）

①	バーベキューコンロ（網付）	1,200円
②	バーベキューテーブル	300円
③	キャンピングチェア	200円
④	キャンピングテーブル	500円
⑤	寝袋	500円
⑥	テント（2～3人用）	2,000円
⑦	テント（3～4人用）	2,500円
⑧	テント（4～5人用）	3,000円
⑨	ランタン	500円
⑩	スクリーンタープ	2,500円
⑪	ヘキサタープ	1,500円
⑫	焚き火台	700円
⑬	タオルセット	300円
⑬	調理器具一式	500円

5．自動販売機種類及び設置台数

①	飲料自動販売機	10台
②	アイスクリーム自動販売機	1台
③	ポップコーン自動販売機	1台
④	玩具自動販売機	12台
⑤	コインロッカー	5台

（イ） 利用促進業務に関する実績

①広報活動等

項　　目	第1四半期（4月～6月）		第2四半期（7月～9月）		第3四半期（10月～12月）		第4四半期（1月～3月）	
	計 画	実 績	計 画	実 績	計 画	実 績	計 画	実 績
パンフレット等配布	○	●	○	●	○	●	○	●
HPによる公園利用案内 キャンプ場予約状況案内	○	●	○	●	○	●	○	●
教育関連、企業等営業 活動	○	●	○	●	○	●	○	●
公園利用案内の新聞掲 載等	○	●	○	●	○	●	○	●

②企画事業等　（管理の目標：企画事業開催数 年間26事業以上）

事　業　名	実施時期		参集範囲			事　業　概　要
	計画	実績	計画	実績	回数	
春休み特別イベント	4月	4月	400	2,085	1	春休みの期間にキッチンカーを誘致し、お子様向け縁日コーナーも設置しました
こどもの日イベント	4～5月	4～5月	500	504	1	寄贈いただいた鯉のぼり及び五月人形をビジターセンター内に展示しました。子供用衣装の貸出、フォトスポットも設置しました
児童作品展示会	5月	4～5月	500	762	1	来園者が制作した鯉のぼりのぬりえ作品を展示しました
ゴールデンウィークイベント	5月	4～5月	300	927	1	連休中にキッチンカーを誘致し、飲食販売を行いました。特別イベントとして北宗谷農協による稚内牛乳の無料配布も行いました
パークゴルフ大会	5月	―	100	0	0	大会の日程調整がつかないため次年度以降開催予定としました
ふれあいフォトコンテスト	6～8月	5～10月	30	23	1	公園内で撮影した作品を募集し審査を行い受賞者には記念品をお渡し、センター内に展示も行いました
お菓子作り教室	6月	5～6月	15	57	2	公園職員が講師となりクレープ作りを行いました。集客を見込んで2日間の開催としました
七夕イベント	7～8月	7～8月	500	1,450	1	来園者に作成いただいた短冊を展示し、子供用衣装の貸出やフォトスポットを設置しました
夏休み工作教室	7月	7月	20	10	1	自由研究対策にも適したサンキャッチャーを制作しました
キャンドル作り教室	9月	9月	20	24	1	粘土のように手軽に出来るオリジナルキャンドルを制作しました
ものづくり教室	9月	8月	20	26	1	アンケートで要望の多かったハーバリウムを制作しました
救急消防フェア2025	―	9月	―	291	1	稚内消防署主催のもと子どもから大人まで楽しめる防災体験を実施しました
町内会対抗パークゴルフ大会	9月	―	80	0	0	大会の日程調整がつかないため次年度以降開催予定としました
秋のキッチンカーフェス	10月	10月	500	1,031	1	秋の連休にあわせてキッチンカーを招致しお子様向けの縁日コーナーを設置しました
パークゴルフ場クローズイベント	10月	10月	100	163	1	パークゴルフ場及びバーベキューコーナー営業最終日に利用者へ感謝を込めて温かいコーンスープを配布しました
ハロウィンイベント	10月	10月	300	935	1	センター内を装飾し、フォトスポットの設置やお子様用コスチュームを貸出を行いました
ワークショップイベント	―	10月	―	69	1	ハロウィンイベントにあわせて予約不要のワークショップを実施しました
ラーメン作り体験	―	10月	―	39	1	キッチンカー内で小学生を対象としたラーメン作り体験を行いました
ピザまつり	10月	―	100	0	0	他イベント開催により日程調整がつかず次年度に開催を見送りました
クリスマス工作教室	―	11月	―	25	1	採取した松ぼっくりを使ってクリスマスツリーを制作しました
クリスマスリース作り教室	11月	11月	40	67	2	自然の材料を使用して、オリジナルのクリスマスリースを作成しました。参加数を見込んで2日間、午前午後の2部制で実施しました
玄関飾り作り教室	12月	12月	10	16	1	正月に向けて昔ながらの玄関飾りを制作しました。スゲ草を使用して玄関型やリース型などお好みの形を選んでいただきました
お正月リース作り教室	12月	―	10	0	0	玄関飾り作り教室と日程をあわせて開催しました
モダンしめ縄カラーリース作り教室	12月	12月	30	46	1	カラー素材を使用した現代風のお洒落な正月飾りを制作しました
手打ちそば教室	12月	12月	20	32	2	専門の講師を招き、そばの打ち方を学びました
クリスマスイベント	12月	12月	500	1,107	1	園内にクリスマスツリーやフォトスポットを設置し、装飾を行いました。抽選券付くじ引きを販売し、会場を設けない抽選会も開催しました
宝島旅行社　お正月飾り作り体験	―	12月	―	7	1	宝島旅行社の外国人観光客を対象としたお正月飾りの制作を実施しました
お正月イベント	―	12～1月	―	83	1	お正月にちなんだフォトスポットを設置し、簡易的なお子様衣装も貸し出しました
冬休み工作教室	1月	1月	20	43	2	2日間に分けてスノードーム作りを行いました
節分イベント	1～2月	1～2月	100	560	1	節分にちなんだフォトスポット及び貸出衣装を設置しました。鬼のお面の制作コーナーもご用意しました
バレンタインイベント	1～2月	1～2月	100	181	1	バレンタインに添えるメッセージカードの制作コーナーを設置、特別イベントのワークショップも開催しギフトボックスを制作しました
スノーランド	2月	2月	5,000	1,508	1	稚内振興公社及び稚内観光協会主催で遊覧雪上車等の冬期体験型イベントを実施しました
ひなまつりイベント	2～3月	2～3月	100	583	1	センター内に寄贈していただいた雛人形を展示しました。フォトスポット及び貸出衣装の設置、ぬりえコーナーも用意し、完成品は随時展示しました
クレヨンづくり体験	―	3月	―	17	1	外部講師を招きカスタムクレヨン作りを楽しみました
キッチンカーイベント	―	3月	―	250	1	冬レンジャー抽選会にあわせてキッチンカーを招致しました
合　　計			9,415	12,921	35	

③その他の利用促進

屋内遊戯場ベビースペースの玩具や屋外で使用できるスポーツ玩具やソリなどを購入し入替を行いました。また、研修室の一般開放時利用できる「卓球」が人気なことから用具の点検を適宜行い不具合のあるものは継続的に購入し対応しております
公園利用者アンケートや意見箱等からの要望をとりまとめ、実施可能なものについては適宜対応し公園利活用に努めました

（ウ）維持管理業務に関する実績

① 芝生管理

	施設		芝刈・目土	施肥・灌水	除草・その他
芝生管理	キャンプ場	テントサイト及びテントサイト以外	・芝刈り 区分43,100㎡ 区分 5,450㎡　18回実施 ・目土散布 区分43,100㎡×10%　1回実施	・施肥 区分43,100㎡×30%　1回実施 粒状肥料を散布	・除草 区分48,550㎡×10%　2回実施
	スポーツ施設他	多目的広場及びその周辺	・芝刈り 区分31,400㎡　9回実施 利用頻度の高い17,850㎡を重点的に実施	・施肥 区分18,530㎡　2回実施 粒状肥料を散布	・除草 区分31,400㎡×10%　1回実施 ・エアレーション 区分31,400㎡×30%　1回実施
		パークゴルフ場	・芝刈り 区分26,000㎡　20回実施 ・目土散布 区分26,000㎡×10%　1回実施	・施肥 区分26,000㎡×30%　2回実施 粒状肥料を散布 ・灌水 気温、降雨量を考慮し随時実施	・除草 区分26,000㎡×10%　1回実施 ・エアレーション 区分26,000㎡×10%　1回実施 ・追播 芝種　ケンタッキーブルーグラス トールフェスク ペレニアルライグラス 上記の芝種を追播
		築山	・芝刈り 法面1,410㎡　5回実施		
	展望台	展望広場	・芝刈り 区分33,200㎡　8回実施		・除草 植栽周辺920㎡　1回実施
	谷間の冒険広場	屋外遊具周辺	・芝刈り 区分8,100㎡×25%　9回実施		
		スキー場	・芝刈り 区分5,850㎡　4回実施		
	交流広場他	ビジターセンター周辺（交流広場）	・芝刈り 区分10,520㎡　16回実施		・除草 植栽周辺600㎡　3回実施
		駐車場周辺	・芝刈り 区分3,500㎡　5回実施		・除草 植栽周辺890㎡　3回実施
	その他	園路周辺	・芝刈り 区分3,620㎡　6回実施		・除草 植栽周辺350㎡　3回実施
		散策路	・草刈り 区分2,880㎡　3回実施		

② 樹木管理

樹木管理

一般園地（5月上旬～11月上旬）

時期や状況に応じて剪定・刈込・薬剤散布による病害虫の駆除・施肥・冬囲い等必要な育成管理を行い枯損や風倒木は直ちに処理し、利用者の安全対策を図りました。

対象木		
	エゾマツ	62本
	プンゲンスイトウヒ	82本
	ハルニレ	78本
	シラカバ	34本
	エゾヤマザクラ	280本
	ライラック	10本

インドアガーデン（通年）

灌水	植栽地の灌水を行うと共に樹木の乾燥及び発育状況を調査し、極度の湿度不足の場合は、スプレーなど使用し葉水を行いました。
除草	根鉢から出る雑草を除去しました。（年7回実施）
病害虫除去	樹木に発生する病気（スス病・うどん粉病・カビ病）虫害（カイガラ虫・ハダニアブラムシ）を発生しないよう注意し、発生したときは直ちに薬剤散布を行い除去しました。（年1回薬剤散布を実施）
施肥	樹木の状況に応じて総合微量元素肥料を散布しました。（発育に応じて年8回実施）
葉面洗浄	葉面の付着状況を見ながら葉面洗浄剤を使用し埃や塵を除去しました。
剪定・剪姿	低木等の簡易剪定（徒長枝・故葉除去）の他に年1回全体樹木の基本的剪姿・剪定を行いました。

③ 草花管理

草花管理

一般園地（5月上旬～11月上旬）

園内の草花については、日常の手入れ作業を考慮し、耐寒性のある単年草を選定し植栽しました。灌水・施肥・雑草抜きなど日常の管理については、直営にて時期や状況に応じ実施しました。

対象草花			（単年草）		
	マリーゴールド	80株	アゲラタム	80株	
	アスター	80株	ブルーサルビア	80株	
	バーベナ	80株	ベコニア	80株	
	ミムラス	80株	ロベリア	80株	他800株

④ 施設管理

設備保守

全施設（通年）

電気、弱電設備、ボイラー、自動ドア、給排水設備等機器の施設の機能を十分発揮できるよう、それぞれの内容を把握、遵守して施設・設備の施設管理業務を行いました。

除雪

一般園地（11月下旬～3月下旬）

11月16日から翌3月31日の期間において、園路、歩道、駐車場、ビジターセンター前アプローチ等公園施設の除雪を行いました。

※委託業者出動回数シーズン累計43回、その他日中の降雪時は直営にて除雪作業を行いました。（重機5台使用）

対象箇所		
	車道（ｱﾌﾟﾛｰﾁ道路・幹線道路）	3,384㎡
	歩道（交通ﾀｰﾐﾅﾙ歩道・正面ｱﾌﾟﾛｰﾁ）	3,348㎡
	駐車場（一般及び職員）	3,934㎡
	交通ターミナル	1,973㎡

圧雪

スキー場（12月下旬～3月下旬）

1月10日から3月13日の期間において、スキー場及び歩くスキーコースを滑りやすく又、安全性を確保するため圧雪作業を行いました。

対象箇所	スキー場ゲレンデ	5,850㎡	歩くスキーコース	2,800㎡	合計	7,600㎡

塵芥処理

全施設（通年）

公園内で発生する塵芥をゴミステーション・ダストボックス等を設置し処理しました。

対象箇所				
	ビジターセンター	4/1～翌3/31随時	オートキャンプ場	4箇所 （4/29～10/1随時）
	谷間の冒険広場（スキー場）	4/1～翌3/31随時	キャンパーズハウス	1箇所 （4/29～10/1随時）
			展望広場	1箇所 （4/29～10/13随時）

有害駆除

園内全域（通年）

・園内のハチの巣撤去。（ロッジ宿泊棟1回、キャンプサイト1回）

対象箇所	
	園内全域(65.3ha)

（エ）保守点検業務に関する実績

業務名			実施回数												合計	備考
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
①	電気設備点検	計画	1	1	1	1	1	1	1	①	1	1	1	1	12	実施方法：再委託
	（1回/月）	実績	1	1	1	1	1	1	1	①	1	1	1	1	12	（北海道電気保安協会）
②−1	自動ドア点検（ビジター）	計画	①			1			1			1			4	実施方法：再委託
	（4回/年）	実績	①			1			1			1			4	（フルテック株式会社）
②−2	自動ドア点検（キャンパーズ）	計画	①		1		1		1						4	実施方法：再委託
	（4回/年）	実績	①		1	1			1						4	（フルテック株式会社）
③	展望台エレベーター点検	計画	①	1	1	1	1	1	1						7	実施方法：再委託
	（7回/年）	実績	①	1	1	1	1	1	1						7	（日立ビルシステム）
④	ロープトー整備点検	計画	1								①				2	実施方法：直営
	（2回/年）	実績				1				①					2	
⑤	消防設備点検	計画				1						①			2	実施方法：再委託
	（2回/年）	実績				1						①			2	（株式会社　電建）
⑥	給排水施設・ボイラー点検	計画	1			1		1				1			4	実施方法：再委託
	（4回/月）	実績	1			1		1				1			4	（都市ビル管理）
⑦	遊具保守点検	計画	①			1				1					3	実施方法：再委託
	（3回/年）	実績	①			1			1						3	（札幌ニット 株式会社）
⑧	地下タンク漏洩点検	計画				1									1	実施方法：再委託
	（1回/年）	実績					1								1	（稚内衛生公社）
⑨	中央監視装置点検	計画								1					1	実施方法：再委託
	（1回/2年）※今年度実施無	実績														

※　精密点検実施月は①と標記

※　遊具については、毎朝使用開始前、日中、毎夕使用開始後の計3回の日常点検を実施

（オ）清掃・警備業務に関する実績

①　清掃業務（日常清掃）

対象施設等		実施内容	実施時期（回数・頻度）
ビジターセンター	公園事務所	①・②・③・④・⑧	開館日1/日
	正面テラス	①・②・③・④・⑨	開館日1/日
	守衛室・休憩室	①・②・③	開館日1/日
	職員通用口及び廊下	①・②・③	開館日1/日
	給湯室	①・②・④	開館日1/日
	研修室№1．2	①・②・④	随時
	授乳室	①・②・④	随時
	インドアガーデン	①・②・③・④・⑧	開館日1/日
	風除室	①・②・③・⑦	開館日1/日
	アリーナ	②・⑨・⑩	開館日1/日
	バーベキューコーナー	①・④・⑧	随時
	トイレ（屋内）	①・②・③・④・⑤・⑥	開館日1/日
	トイレ（屋外）	①・②・③・④・⑤・⑥	随時
オートキャンプ場	ロッジ棟（11棟）	①・②・③・④・⑤・⑥・⑧・⑨・⑪・⑫	随時
	テントサイト周辺	⑨	随時
	キャンパーズハウス	①・②・③・④・⑤・⑥・⑧・⑨・⑪・⑬	随時
	キャンプ場炊事場（2ヵ所）	④・⑧・⑨	随時
	ダンプステーション（3ヶ所）	④	随時
	駐車場	⑨	随時
	四阿	③・⑨	随時
	トイレ	①・②・③・④・⑤・⑥	夏期営業日1/日

※直営にて実施

スポーツ施設他	パークゴルフ場管理棟	①・②・④	夏期営業日1/日
	多目的広場・修景池周辺	⑨	随時
	四阿（スポーツゾーン）	③・⑨	随時
	トイレ（スポーツゾーン）	①・②・③・④・⑤・⑥	夏期営業日1/日
	サービスステーション	①・②・③・④・⑤・⑥・⑧	随時
	展望台	①・②・③・④・⑤・⑥・⑧	夏期営業日1/日

※直営にて実施

＜実施内容内訳＞

①床清掃（水拭き・洗剤使用） ②床清掃（電気掃除機） ③窓枠、柱等の空拭き ④屑かご・生ゴミ残骸・灰おとしの処理
⑤便器・手洗い器の水洗い ⑥石鹸水・トイレットペーパー ⑦玄関マット ⑧机・椅子・棚の清掃 ⑨大塵拾い ⑩遊具の清掃
⑪洗面台清掃 ⑫浴室の清掃 ⑬シャワー室の清掃 ⑭各部消毒作業

①－2 清掃業務（特別清掃）

実施箇所	実施日	実施回数	実施内容
ロッジ宿泊棟（全11棟）	4月11日	1回	部屋内高所及び外壁・窓清掃作業
ロッジ宿泊棟（全11棟）	10月7日	1回	部屋内高所清掃及び消臭作業実施
屋内遊戯場	12月26日	1回	遊戯場内高所清掃及び消臭作業実施

※直営にて実施

①－3 ゴミ処理

実施箇所	内容	数量	時期
オートキャンプ場	塵芥収集	4箇所	「4/29～10/1随時」
キャンパーズハウス	塵芥収集	1箇所	「4/29～10/1随時」
ビジターセンター	塵芥収集	1箇所	「4/1～3/31随時」
谷間の冒険広場（スキー場）	塵芥収集	1箇所	「4/29～10/13、1/10～3/13随時」
展望台広場	塵芥収集	1箇所	「4/29～10/13随時」

※直営にて実施

②警備業務

		対象	実施期間	業務内容	巡視回数・時間等
日常巡視		屋内施設	4月～翌3月	開園時間中の屋内外施設、駐車場等公園施設の確認、利用状況の巡視、迷惑行為者、挙動不審者等の取り締まり及び報告・指導・通報を行いました。	3回 朝1回、日中1回 夕方1回
		屋外施設	4月～10月		
		駐車場	4月～翌3月		
夜間警備	有人警備	屋内施設	4月～9月	夜間（PM8時～AM8時）に警備員1名を常駐させ、ビジターセンター、キャンパーズハウス、オートキャンプ場、駐車場等公園施設のパトロールを実施しました。その他、気象状況、利用者数、イベント状況、混雑度等により巡回を増やし対応しました。	5回以上 夜間3回、翌朝2回 その他適宜
		屋外施設	4月～9月		
		駐車場	4月～9月		
	機械警備	ﾋﾞｼﾞﾀｰｾﾝﾀｰ	10月～翌4月	オートキャンプ場等有料施設閉鎖に伴い、夜間（18時及び17時30分～翌7時30分）の時間帯において、機械警備で対応しました。 また、不法侵入者があった場合は110番通報、電気・ボイラー設備等に異常があった場合は、職員の立会等警備業者との連絡を密に実施しました。	監視時間 18時及び17時30分 ～翌7時30分迄

※4/1～翌3/31まで両警備共に再委託により実施

(カ)修繕業務に関する実績

① 施設、設備及び備品等の修繕費支出の実績比較

		第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	計	備考
計画	公園施設等修繕	178,000	195,000	310,000	389,000	1,072,000	
	備品修繕	70,000	79,000	118,000		267,000	
	電気設備等修繕	58,000	84,000	76,000	72,000	290,000	
	遊具設備修繕	178,000	110,000	70,000		358,000	
	その他維持管理に関する修繕	46,000	40,000	79,000	69,000	234,000	
	合計	530,000	508,000	653,000	530,000	2,221,000	
実績	公園施設等修繕	272,214	145,960	116,160		534,334	
	備品修繕	285,780	314,490			600,270	
	電気設備等修繕						
	遊具設備修繕	65,533		119,928		185,461	
	その他維持管理に関する修繕	97,310	67,980	86,636	355,430	607,356	
	合計	720,837	528,430	322,724	355,430	1,927,421	
差額	公園施設等修繕	△ 94,214	49,040	193,840	389,000	537,666	
	備品修繕	△ 215,780	△ 235,490	118,000		△ 333,270	
	電気設備等修繕	58,000	84,000	76,000	72,000	290,000	
	遊具設備修繕	112,467	110,000	△ 49,928		172,539	
	その他維持管理に関する修繕	△ 51,310	△ 27,980	△ 7,636	△ 286,430	△ 373,356	
	合計	△ 190,837	△ 20,430	330,276	174,570	293,579	

② 修繕業務実施実績

No.	修繕名(内容)	施工業者名	完了日	支出額	内容詳細
1	その他修繕	㈱ホクレン油機サービス	R7.4.2	37,360	軽トラック 車検整備
2	その他修繕	澤田タイヤ㈱	R7.4.7	8,140	公用車 ホイールリム修繕
3	遊具設備修繕	スズキ産業資材㈱	R7.4.9	65,533	屋内遊戯場 マット修繕
4	公園施設等修繕	都市ビル管理㈱	R7.4.14	126,720	キャンパーズハウス シャワー室混合栓交換(4か所)
5	その他修繕	澤田タイヤ㈱	R7.4.22	40,260	イセキトラクター 前タイヤ2本交換
6	備品修繕	なかせき商事㈱	R7.4.23	285,780	ガス給湯器入替(ロッジ3か所)
7	公園施設等修繕	㈲中アルミセンター	R7.4.24	17,380	キャンパーズハウス 女子シャワー室 扉ガラス割れ修繕
8	公園施設等修繕	㈱北都暖房工業	R7.4.24	97,900	BBQコーナー 炊事場給湯管破裂修繕
9	公園施設等修繕	都市ビル管理㈱	R7.5.8	30,214	展望台 身障者トイレ温水器交換
10	その他修繕	㈱電建	R7.6.23	11,550	消火器交換(ロッジ1か所)
11	備品修繕	スズキ産業資材㈱	R7.7.2	314,490	掲揚ポール ワイヤー等交換
12	その他修繕	ノグチ事務機㈱	R7.7.13	15,180	キャンパーズハウス 監視カメラ PoE電源アダプタ交換
13	その他修繕	㈱電建	R7.7.22	52,800	展望台 消火器交換(4か所)
14	公園施設等修繕	㈱稚内衛生公社	R7.7.26	90,200	屋外トイレ3番 配管詰まり解消
15	公園施設等修繕	㈲中アルミセンター	R7.8.21	11,000	BBQコーナー パネルシャッター修繕
16	公園施設等修繕	直営	R7.9.17	44,760	園路 車止めポール交換(2本)
17	その他修繕	㈱つうけんアクティブ	R7.9.25	35,000	PG場 電話機移設作業
18	遊具設備修繕	スズキ産業資材㈱	R7.10.8	119,928	屋内遊戯場 マット修繕
19	その他修繕	㈱畠山電装	R7.11.18	86,636	タイヤショベル 各ライト類等修繕
20	公園施設等修繕	ヨシダメンテナンス	R7.12.9	69,960	サービスステーション 身障者トイレ ウォシュレット交換
21	公園施設等修繕	㈱北都暖房工業	R7.12.18	46,200	ビジターセンター ボイラー(No.2)点火スイッチ清掃
22	その他修繕	㈲そうやコンピュータシステム	R8.1.31	153,450	事務所 ルーター交換
23	その他修繕	㈲そうやコンピュータシステム	R8.3.31	166,980	ビジターセンター Wifi機器入替
令和7年度修繕費 合計				1,927,421	

（5）雇用状況の実績

（単位：時間、円）

指定管理業務に従事する職員	雇用形態										賃金形態	※その他の詳細を記入してください	令和7年度の雇用（派遣）期間 ○：雇用していた（派遣されていた） ●：指定管理業務に従事していた ×：雇用して（派遣されて）いなかった												令和7年度			令和7年度に支払われた賃金総額	左記のうち、記入要領(8)に掲げる賃金の額
	常勤	非常勤	正規職員	非正規職員									4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	所定労働時間	時間外労働時間	指定管理業務に従事した時間		
				パート	アルバイト	派遣職員	契約職員	嘱託	その他	※その他の詳細を記入してください																			
1	○		○								月給		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	1,944	0	1,944	5,949,439	1,803,239
2	○		○								月給		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	1,944	102	2,046	4,878,600	1,586,800
3	○		○								月給		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	1,701	6	1,707	3,690,740	969,740
4	○		○								月給		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	1,944	92	2,036	3,877,959	1,188,959
5	○		○						○	4月～10月迄準社員	その他	11月～月給	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	2,000	95	2,095	3,366,989	947,719
6	○		○						○	4月～10月迄準社員	その他	11月～月給	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	1,992	142	2,134	3,364,280	1,011,590
7	○		○								月給		×	×	×	×	×	×	×	×	●	●	●	●	608	0	608	909,100	26,000
8	○								○	準社員	時給		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	2,048	0	2,224	2,737,744	467,840
9	○								○	準社員	時給		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	1,502	0	1,502	1,856,960	285,660
10	○								○	準社員	時給		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	1,153	0	1,153	1,785,988	253,524
11	○								○	臨時社員	日給		●	●	●	●	●	●	●	●	×	×	×	×	525	0	525	896,590	19,090
12	○								○	臨時社員	時給		×	●	●	×	×	×	×	×	×	×	×	×	115	0	115	136,787	10,287
13	○								○	臨時社員	時給		●	●	●	●	●	●	●	×	×	○	○	○	957	6	733	1,274,920	39,762
14	○								○	臨時社員	時給		×	●	●	●	●	●	●	×	×	×	×	×	796	0	887	870,655	39,000
15	○								○	臨時社員	時給		●	●	●	●	●	●	●	×	×	×	×	×	849	0	849	1,056,960	42,120
16	○								○	臨時社員	時給		●	●	●	●	●	●	●	×	×	×	×	×	869	0	869	1,069,340	28,400
17	○								○	臨時社員	時給		●	●	●	●	●	●	×	×	×	×	×	×	195	0	195	245,340	19,140
18	○								○	臨時社員	時給		●	●	●	●	●	●	×	×	×	×	×	×	72	0	72	90,480	6,960
19	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	×	55	0	55	60,500	0
20	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	×	55	0	55	60,500	0
21	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	●	●	×	×	×	×	×	×	×	42	0	42	49,700	3,500
22	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	●	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
23	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	●	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
24	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	●	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
25	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
26	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
27	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	60	0	60	71,000	5,000
28	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
29	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	42	0	42	49,700	3,500
30	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	36	0	36	42,600	3,000
31	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	18	0	18	21,300	1,500
32	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	12	0	12	14,200	1,000
33	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
34	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
35	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	12	0	12	14,200	1,000
36	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	12	0	12	14,200	1,000
37	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500
38	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	36	0	36	42,600	3,000
39	○								○	臨時社員	時給		×	×	×	×	●	×	×	×	×	×	×	×	6	0	6	7,100	500

2　当該公の施設の利用状況に関する事項

（1）施設及び利用料金等区分別利用者数の状況

（4月～7月）

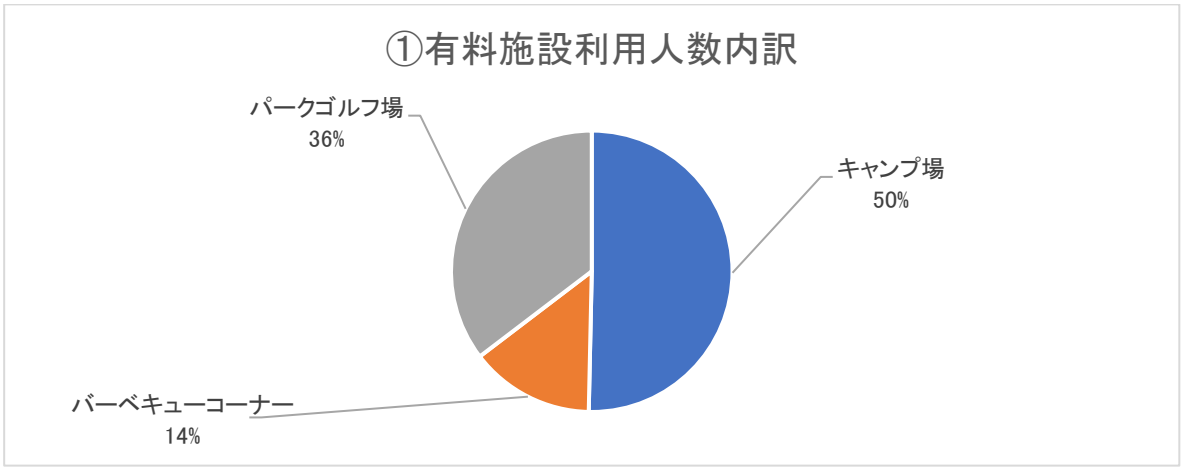
	施設名	4月			5月			6月			7月			小計		
有料施設	ロッジ	延	棟	人	延	81 棟	223 人	延	205 棟	503 人	延	236 棟	717 人	延	522 棟	1,443 人
	キャンプ場(テントサイト)	延	22 張	37 人	延	244 張	368 人	延	1042 張	693 人	延	1409 張	1,072 人	延	2,717 張	2,170 人
	減免者			3 人			174 人			1,242 人			1,791 人			3,210 人
	小計	計		40 人	計		765 人	計		2,438 人	計		3,580 人	計		6,823 人
	利用料収入	①		42,900 円	①		1,641,900 円	①		3,946,100 円	①		6,855,700 円	①		12,486,600 円
	バーベキューコーナー	個人	件	人	個人	31 件	296 人	個人	27 件	236 人	個人	37 件	289 人	個人	95 件	821 人
		団体	1 件	48 人	団体	6 件	109 人	団体	14 件	480 人	団体	16 件	428 人	団体	37 件	1,065 人
		計	1 件	48 人	計	37 件	405 人	計	41 件	716 人	計	53 件	717 人	計	132 件	1,886 人
	利用料収入	②		6,000 円	②		128,000 円	②		175,500 円	②		184,000 円	②		493,500 円
	パークゴルフ場	個人		人	個人		878 人	個人		1,465 人	個人		1,760 人	個人		4,103 人
		団体	件	人	団体	6 件	72 人	団体	20 件	366 人	団体	20 件	341 人	団体	46 件	779 人
	減免者			人			32 人			85 人			107 人			224 人
	小計	計		人	計		982 人	計		1,916 人	計		2,208 人	計		5,106 人
	利用料収入	③		円	③		485,200 円	③		278,000 円	③		273,800 円	③		1,037,000 円
	貸出クラブ	③	人	円	③	57 人	5,700 円	③	182 人	18,200 円	③	198 人	19,800 円	③	437 人	43,700 円
	洗濯機利用料収入	④	2 回	600 円	④	59 回	17,700 円	④	313 回	93,900 円	④	483 回	144,900 円	④	857 回	257,100 円
	乾燥機利用料収入	④	1 回	100 円	④	155 回	15,500 円	④	643 回	64,300 円	④	855 回	85,500 円	④	1654 回	165,400 円
	有料施設合計（月別）	①＋②＋③+④		49,600 円	①＋②＋③+④		2,294,000 円	①＋②＋③+④		4,576,000 円	①＋②＋③+④		7,563,700 円	①＋②＋③＋④		14,483,300 円
無料施設	屋内遊具施設	個人		8,676 人	個人		8,738 人	個人		8,159 人	個人		10,706 人	個人		36,279 人
		団体	1 件	15 人	団体	2 件	47 人	団体	7 件	195 人	団体	8 件	238 人	団体	18 件	495 人
		計		8,691 人	計		8,785 人	計		8,354 人	計		10,944 人	計		36,774 人
	屋外遊具施設	個人		31 人	個人		1,436 人	個人		2,068 人	個人		2,066 人	個人		5,601 人
		団体	件	人	団体	1 件	30 人	団体	1 件	33 人	団体	4 件	135 人	団体	6 件	198 人
		計		31 人	計		1,466 人	計		2,101 人	計		2,201 人	計		5,799 人
	スキー場	個人			個人		人	個人			個人			個人		人
		団体	件		団体	件	人	団体	件		団体	件		団体	件	人
		計			計		人	計			計					人
	多目的広場	個人		11 人	個人		767 人	個人		859 人	個人		1,134 人	個人		2,771 人
		団体	件	人	団体	1 件	9 人	団体	2 件	52 人	団体	3 件	130 人	団体	6 件	191 人
		計		11 人	計		776 人	計		911 人	計		1,264 人			2,962 人
	展望ゾーン			47 人			1,114 人			1,166 人			1,564 人			3,891 人
	散策路			人			225 人			677 人			838 人			1,740 人
	研修室	個人		180 人	個人		169 人	個人		150 人	個人		131 人	個人		630 人
		団体	6 件	201 人	団体	8 件	147 人	団体	5 件	103 人	団体	12 件	197 人	団体	31 件	648 人
		計		381 人	計		316 人	計		253 人	計		328 人	計		1,278 人
	小計			9,161 人			12,682 人			13,462 人			17,139 人			52,444 人
	視察		1 件	4 人		3 件	16 人		7 件	14 人		件	人	団体	11 件	34 人
	施設利用人数合計			9,253 人			14,850 人			18,546 人			23,644 人			66,293 人

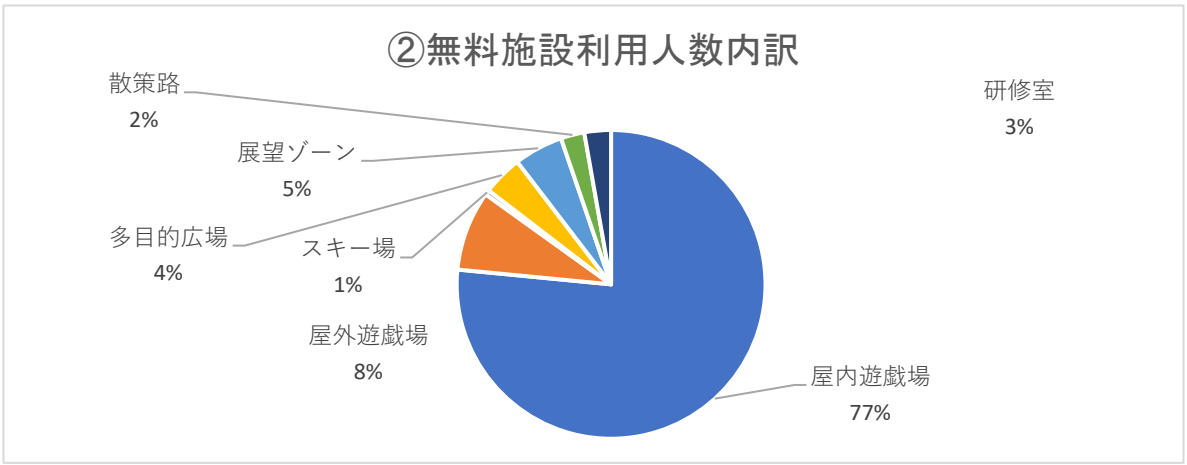
（8月～11月）

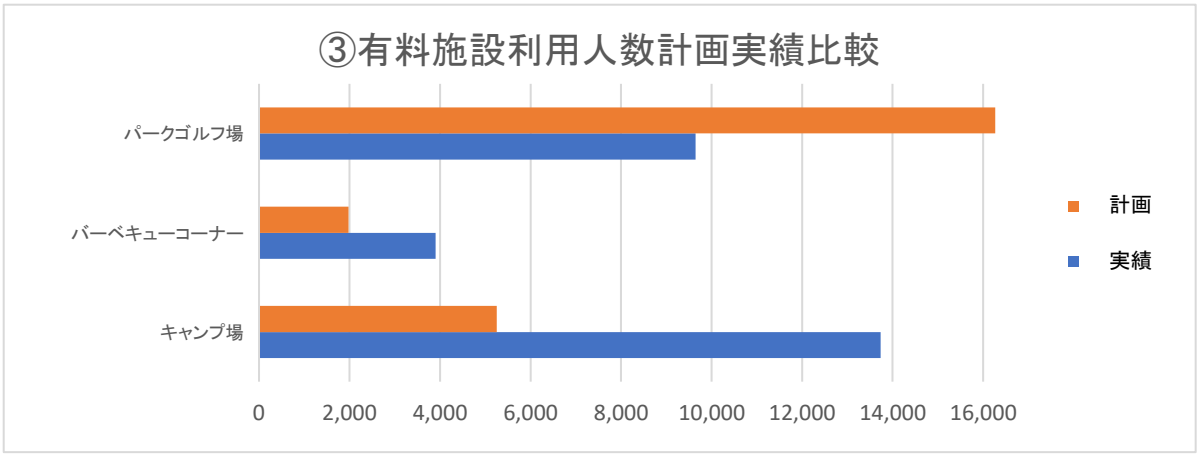
	施設名	8月			9月			10月			11月			小計		
有料施設	ロッジ	延	303 棟	1,077 人	延	219 棟	595 人	延	棟		延	棟	人	延	1,044 棟	3,115 人
	キャンプ場(テントサイト)	延	1,529 張	1,411 人	延	911 張	660 人	延	張		延	張	人	延	5,157 張	4,241 人
	減免者			1,984 人			1,185 人						人			6,379 人
	小計	計		4,472 人	計		2,440 人	計			計		人	計		13,735 人
	利用料収入	①		8,417,700 円	①		4,185,400 円	①			①		円	①		25,089,700 円
	バーベキューコーナー	個人	83 件	581 人	個人	23 件	205 人	個人	8 件	122 人	個人	件	人	個人	209 件	1,729 人
		団体	18 件	553 人	団体	15 件	376 人	団体	7 件	179 人	団体	件	人	団体	77 件	2,173 人
		計	101 件	1,134 人	計	38 件	581 人	計	15 件	301 人	計	件	人	計	286 件	3,902 人
	利用料収入	②		329,500 円	②		154,500 円	②		76,000 円	②		円	②		1,053,500 円
	パークゴルフ場	個人		1,384 人	個人		1,372 人	個人		945 人	個人		人	個人		7,804 人
		団体	9 件	135 人	団体	17 件	284 人	団体	11 件	147 人	団体	件	人	団体	83 件	1,345 人
	減免者			105 人			114 人			54 人			人			497 人
	小計	計		1,624 人	計		1,770 人	計		1,146 人	計		人	計		9,646 人
	利用料収入	③		214,400 円	③		196,200 円	③		114,200 円	③	(未返金振替分)	200 円	③		1,562,000 円
	貸出クラブ	③	121 人	12,100 円	③	110 人	11,000 円	③	23 人	2,300 円	③	人	円	③	691 人	69,100 円
	洗濯機利用料収入	④	462 回	138,600 円	④	327 回	98,100 円	④	回		④	回	円	④		493,800 円
	乾燥機利用料収入	④	815 回	81,500 円	④	577 回	57,700 円	④	回		④	回	円	④		304,600 円
	有料施設合計(月別)	①+②+③+④		9,193,800 円	①+②+③+④		4,702,900 円	①+②+③+④		192,500 円	①+②+③+④		200 円	①+②+③+④		28,572,700 円
無料施設	屋内遊具施設	個人		12,494 人	個人		9,298 人	個人		8,265 人	個人		7,020 人	個人		73,356 人
		団体	件	人	団体	13 件	400 人	団体	件	人	団体	2 件	30 人	団体	33 件	925 人
		計		12,494 人	計		9,698 人	計		8,265 人	計		7,050 人	計		74,281 人
	屋外遊具施設	個人		2,009 人	個人		2,321 人	個人		1,065 人	個人		人	個人		10,996 人
		団体	件	人	団体	6 件	418 人	団体	件	人	団体	件	人	団体	12 件	616 人
		計		2,009 人	計		2,739 人	計		1,065 人	計		人	計		11,612 人
	スキー場	個人			個人			個人			個人			個人		
		団体	件		団体	件		団体	件		団体	件		団体	件	
		計			計			計			計					
	多目的広場	個人		1,001 人	個人		1,169 人	個人		587 人	個人		人	個人		5,528 人
		団体	2 件	68 人	団体	1 件	10 人	団体	件	人	団体	件	人	団体	9 件	269 人
		計		1,069 人	計		1,179 人	計		587 人	計		人			5,797 人
	展望ゾーン			1,314 人			1,377 人			538 人			人			7,120 人
	散策路			667 人			756 人			260 人			人			3,423 人
	研修室	個人		387 人	個人		85 人	個人		126 人	個人		81 人	個人		1,309 人
		団体	6 件	102 人	団体	15 件	493 人	団体	11 件	207 人	団体	12 件	202 人	団体	75 件	1,652 人
		計		489 人	計		578 人	計		333 人	計		283 人	計		2,961 人
	小計			18,042 人			16,327 人			11,048 人			7,333 人			105,194 人
	視察		1 件	5 人		5 件	13 人		1 件	8 人		件	人	団体	18 件	60 人
	施設利用人数合計			25,277 人			21,131 人			12,503 人			7,333 人			132,537 人

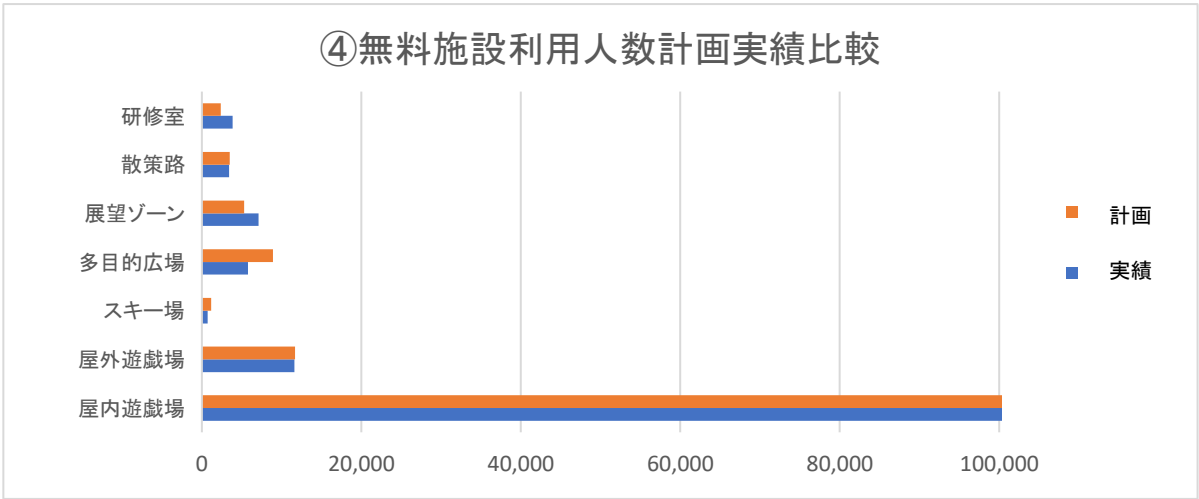
（12月～3月）

	施設名	12月		1月		2月		3月		小計	
有料施設	ロッジ	延	棟	延	棟	延	棟	延	棟	延 1,044 棟	3,115 人
	キャンプ場	延	張	延	張	延	張	延	張	延 5,157 張	4,241 人
	減免者				人						6,379 人
	小計	計		計	人	計		計		計	13,735 人
	利用料収入	①		①	円	①		①		①	25,089,700 円
	バーベキューコーナー	個人	件	個人	件 人	個人	件	個人	件 人	個人 209 件	1,729 人
		団体	件	団体	件 人	団体	件	団体	件 人	団体 77 件	2,173 人
		計	件	計	件 人	計	件	計	件 人	計 286 件	3,902 人
	利用料収入	②		②	円	②		②	円	②	1,053,500 円
	パークゴルフ場	個人		個人	人	個人		個人		個人	7,804 人
		団体	件	団体	件 人	団体	件	団体	件	団体 83 件	1,345 人
	減免者				人						497 人
	小計	計		計	人	計		計		計	9,646 人
	利用料収入	③		③	円	③		③		③	1,562,000 円
	貸出クラブ	③		③	人 円	③		③		③	69,100 円
	洗濯機利用料収入	④	回	④	回 円	④	回	④	回	④	493,800 円
	乾燥機利用料収入	④	回	④	回 円	④	回	④	回	④	304,600 円
	有料施設合計（月別）	①＋②＋③＋④		①＋②＋③+④	円	①＋②＋③＋④		①＋②＋③＋④	円	①＋②＋③＋④	28,572,700 円
無料施設	屋内遊具施設	個人	7,104 人	個人	7,498 人	個人	8,188 人	個人	8,471 人	個人	104,617 人
		団体	1 件 13 人	団体	2 件 29 人	団体	4 件 75 人	団体	2 件 390 人	団体 42 件	1,432 人
		計	7,117 人	計	7,527 人	計	8,263 人	計	8,861 人	計	106,049 人
	屋外遊具施設	個人		個人	人	個人		個人		個人	10,996 人
		団体	件	団体	件 人	団体	件	団体	件	団体 12 件	616 人
		計		計	人	計		計		計	11,612 人
	スキー場	個人	人	個人	393	個人	225 人	個人	8 人	個人	626 人
		団体	件 人	団体	3 件 34	団体	2 件 47 人	団体	件 人	団体 5 件	81 人
		計	人	計	427	計	272 人	計	8 人		707 人
	多目的広場 (歩くスキー・スノーシュ)	個人	人	個人	人	個人	人	個人	人	個人	5,528 人
		団体	件 人	団体	件 人	団体	件 人	団体	件 人	団体 9 件	269 人
		計	人	計	人	計	人	計	人		5,797 人
	展望ゾーン				人						7,120 人
	散策路				人						3,423 人
	研修室	個人	27 人	個人	103 人	個人	109 人	個人	215 人	個人	1,763 人
		団体	8 件 150 人	団体	5 件 81 人	団体	2 件 35 人	団体	9 件 181 人	団体 99 件	2,099 人
		計	177 人	計	184 人	計	144 人	計	396 人	計	3,862 人
	小計		7,294 人		8,138 人		8,679 人		9,265 人		138,570 人
	視察		3 件 11 人		1 件 23 人		1 件 2 人		件 人	団体 23 件	96 人
	施設利用人数合計		7,305 人		8,161 人		8,681 人		9,265 人		165,949 人


①有料施設利用人数内訳
パークゴルフ場
36%
キャンプ場
50%
バーベキューコーナー
14%


②無料施設利用人数内訳
散策路
2%
研修室
3%
展望ゾーン
5%
多目的広場
4%
スキー場
1%
屋外遊戯場
8%
屋内遊戯場
77%


③有料施設利用人数計画実績比較
パークゴルフ場
バーベキューコーナー
キャンプ場
0
2,000
4,000
6,000
8,000
10,000
12,000
14,000
16,000
計画
実績


④無料施設利用人数計画実績比較
研修室
散策路
展望ゾーン
多目的広場
スキー場
屋外遊戯場
屋内遊戯場
0
20,000
40,000
60,000
80,000
100,000
計画
実績

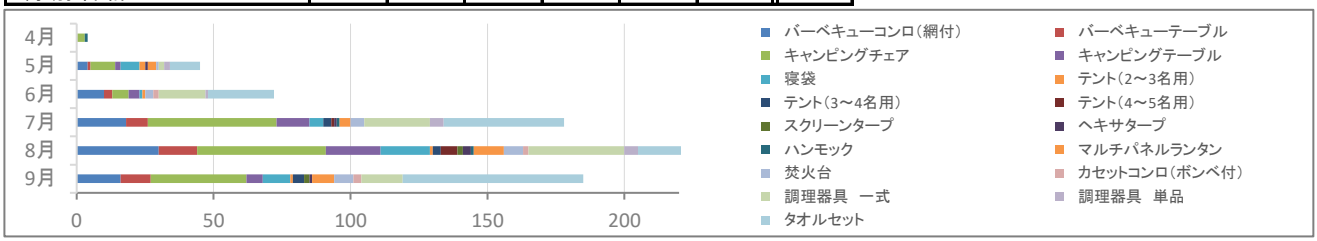
備品等の貸出状況

①ベビーカー・車椅子貸出実績

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
ベビーカー	1				2							2	5
車椅子	1	1											2

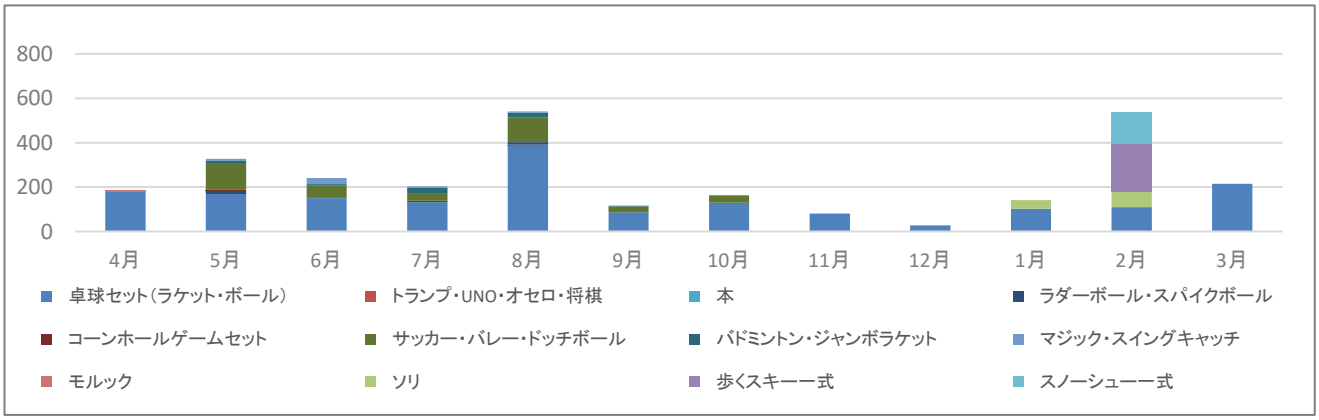
②キャンプ用品貸出実績

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	合計
バーベキューコンロ(網付)		4	10	18	30	16	78
バーベキューテーブル		1	3	8	14	11	37
キャンピングチェア	3	9	6	47	47	35	147
キャンピングテーブル		2	4	12	20	6	44
寝袋		7	1	5	18	10	41
テント(2～3名用)		2	1		1	1	5
テント(3～4名用)				3	3	4	10
テント(4～5名用)				1	6		7
スクリーンタープ					2	2	4
ヘキサタープ		1		1	3	1	6
ハンモック	1			1	1		3
マルチパネルランタン		3		4	11	8	26
焚火台		1	3	5	7	7	23
カセットコンロ(ボンベ付)			2		2	3	7
調理器具　一式		2	17	24	35	15	93
調理器具　単品		2	1	5	5		13
タオルセット		11	24	44	77	66	222
月 別 合 計	4	45	72	178	282	185	766



③玩具等貸出実績

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
卓球セット(ラケット・ボール)	180	169	150	131	387	87	126	81	27	103	109	215	1,765
トランプ・UNO・オセロ・将棋					4								4
本	1					4	1	12		12			30
ラダーボール・スパイクボール		14	2	8	11		4						39
コーンホールゲームセット		4											4
サッカー・バレー・ドッチボール		121	54	34	113	26	33						381
バドミントン・ジャンボラケット		12	8	23	20	2							65
マジック・スイングキャッチ													0
モルック		7	27	7	5	2							48
ソリ										39	70		109
歩くスキー一式											217		217
スノーシュー一式											141		141
月 別 合 計	181	327	241	203	540	121	164	93	27	154	537	215	2,803



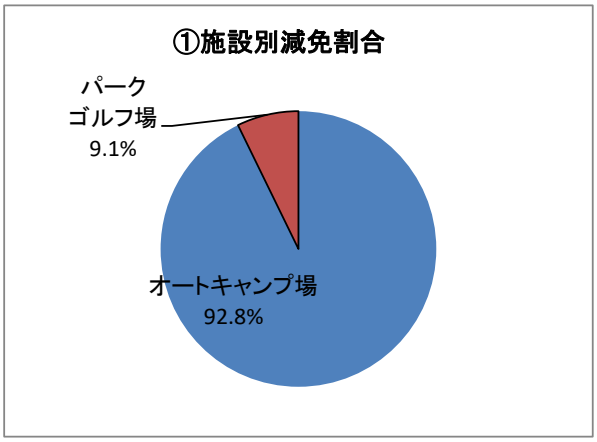
（2）利用の承認及び取消し等の状況

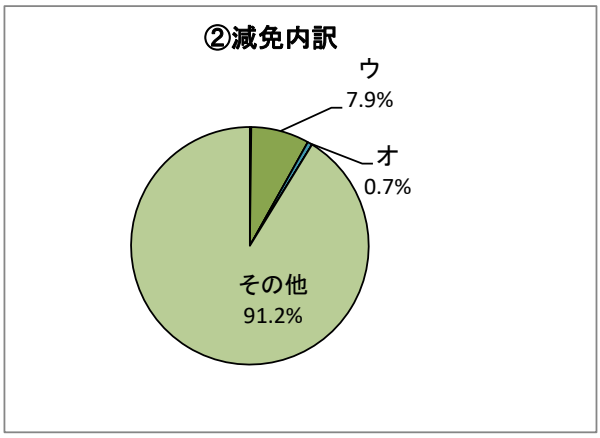
項目 / 施設名	承認		取消	
	件数	人数	件数	人数
有料施設				
オートキャンプ場	6,201 件	13,735 人	0 件	0 人
パークゴルフ場	7,887 件	9,646 人	0 件	0 人
バーベキューコーナー	286 件	3,902 人	0 件	0 人
無料施設				
研修室 （団体）	99 件	2,099 人	0 件	0 人
屋内遊戯施設 （団体）	42 件	1,432 人	0 件	0 人
屋外遊戯施設 （団体）	12 件	616 人	0 件	0 人
多目的広場 （団体）	9 件	269 人	0 件	0 人
スキー場 （団体）	5 件	81 人	0 件	0 人

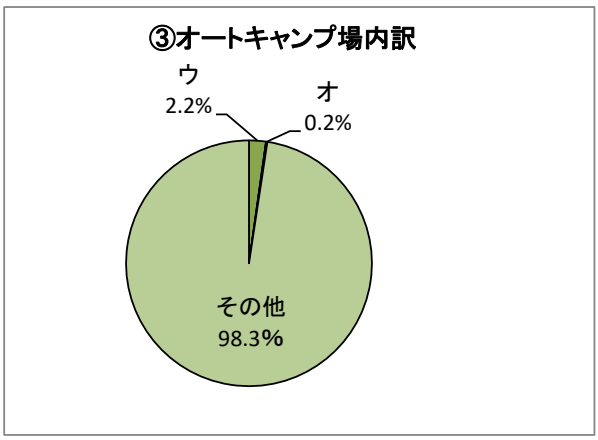
（3）利用料金の減免に係る減免区分別の申請件数及び減免の件数等

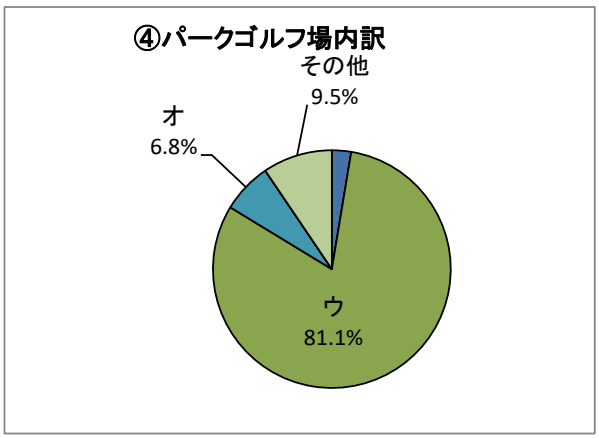
施設別減免申請数及び減免区分　　（単位：件,人）

施設名 / 区分	ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク	その他	計
オートキャンプ場	0	0	142	0	11	0	0	0	6,226	6,379
パークゴルフ場	13	0	403	0	34	0	0	0	47	497
小　計	13	0	545	0	45	0	0	0	6,273	6,876









3　利用料金収入の実績に関する事項

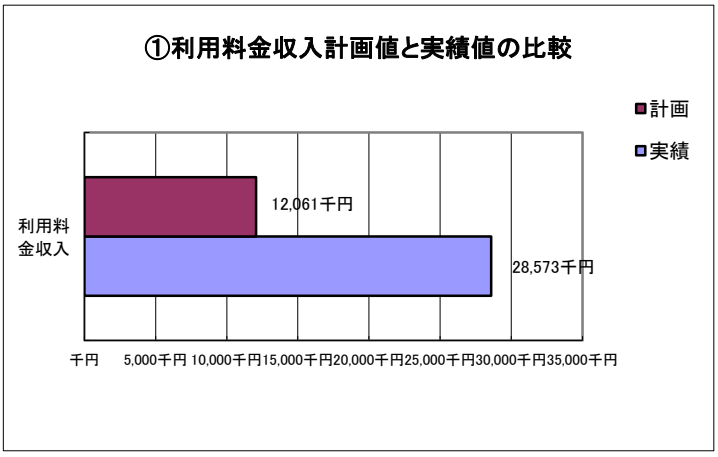
（1） 利用区分の別収入実績等 （年間目標12,061千円）

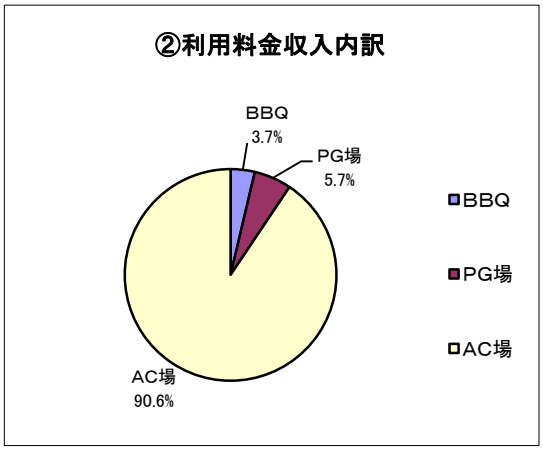
（単位:円）

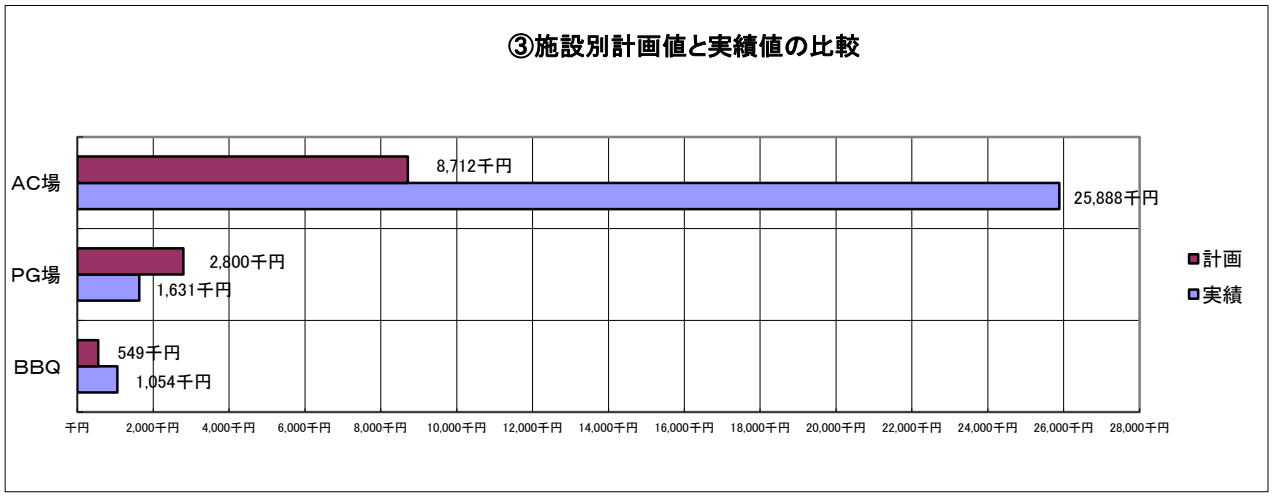
区分＼月		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月（11月）	計	備　考
計画	AC場	147,000	443,000	619,000	2,341,000	4,066,000	1,096,000		8,712,000	
	PG場	126,000	672,000	365,000	464,000	391,000	449,000	333,000	2,800,000	
	BBQ	14,000	53,000	64,000	129,000	163,000	92,000	34,000	549,000	
	計	287,000	1,168,000	1,048,000	2,934,000	4,620,000	1,637,000	367,000	12,061,000	
実績	AC場	43,600	1,675,100	4,104,300	7,086,100	8,637,800	4,341,200		25,888,100	
	PG場		490,900	296,200	293,600	226,500	207,200	116,700	1,631,100	
	BBQ	6,000	128,000	175,500	184,000	329,500	154,500	76,000	1,053,500	
	計	49,600	2,294,000	4,576,000	7,563,700	9,193,800	4,702,900	192,700	28,572,700	
差額	AC場	△103,400	1,232,100	3,485,300	4,745,100	4,571,800	3,245,200		17,176,100	
	PG場	△126,000	△181,100	△68,800	△170,400	△164,500	△241,800	△216,300	△1,168,900	
	BBQ	△8,000	75,000	111,500	55,000	166,500	62,500	42,000	504,500	
	計	△237,400	1,126,000	3,528,000	4,629,700	4,573,800	3,065,900	△174,300	16,511,700	

※　AC場収入は、洗濯機・乾燥機を含む。

※　PG場収入は、入場料・回数券・用具貸出料含む。



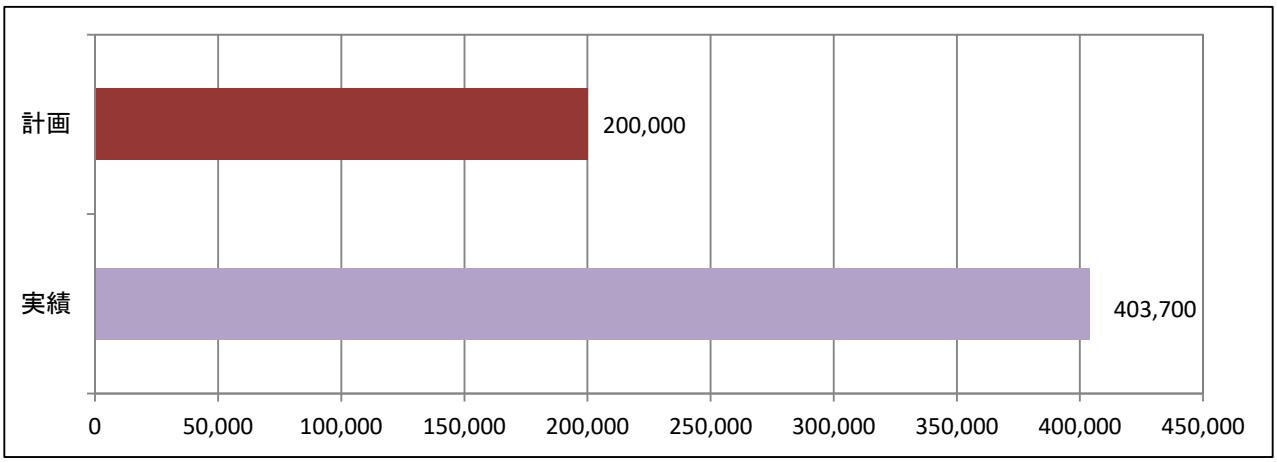




（2） 自主事業収入の実績等 （年間目標200千円）

（単位:円）

区分＼月		4月	5月	6月	7月	8月	9月	合　計
レンタル事業	計　画		5,000	10,000	45,000	105,000	35,000	200,000
	実　績	1,600	23,600	38,100	86,100	159,700	94,600	403,700
	差　額	1,600	18,600	28,100	41,100	54,700	59,600	203,700

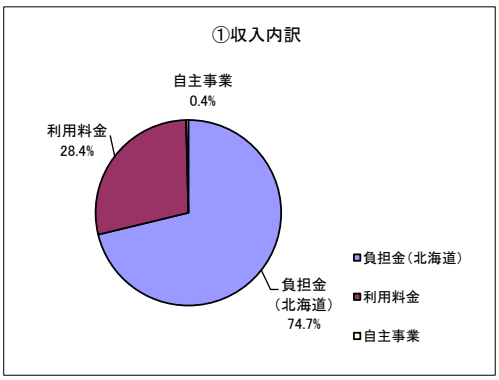


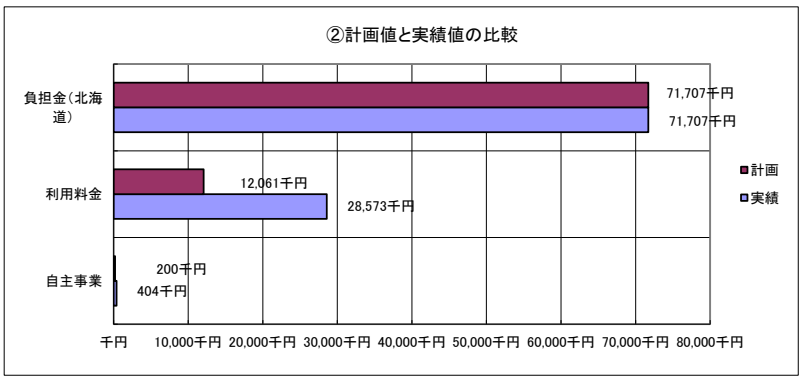
4　管理に係る経費の収支状況に関する事項

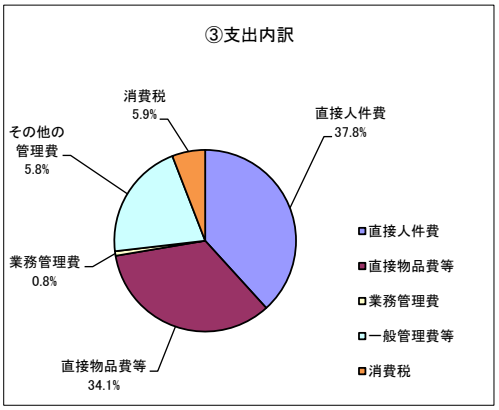
（1） 年間収支計画及び月別計画に対する実績

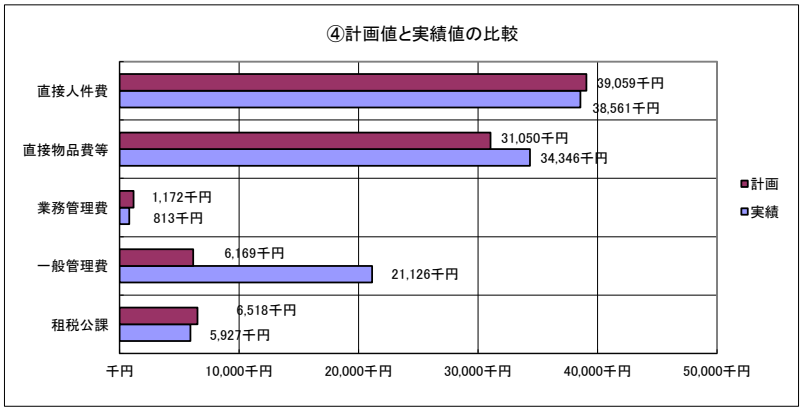
（単位：千円）

区分		月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	摘要
収入	負担金（北海道）	計画	16,535			8,002			22,135			25,035			71,707	
		実績	16,535			8,002			22,135			25,035			71,707	
		差額														
	利用料金	計画	287	1,168	1,048	2,934	4,620	1,637	367						12,061	
		実績	50	2,294	4,576	7,564	9,193	4,703	193						28,573	
		差額	△ 237	1,126	3,528	4,630	4,573	3,066	△ 174						16,512	
	自主事業	計画		5	10	45	105	35							200	
		実績	1	24	38	86	160	95							404	
		差額	1	19	28	41	55	60							204	
	利息収入	計画														
		実績						37						52	89	
		差額						37						52	89	
	繰入金（繰越金）	計画														
		実績														
		差額														
	計	計画	16,822	1,173	1,058	10,981	4,725	1,672	22,502			25,035			83,968	
		実績	16,586	2,318	4,614	15,652	9,353	4,835	22,328			25,035		52	100,773	
		差額	△ 236	1,145	3,556	4,671	4,628	3,163	△ 174					52	16,805	
支出	直接人件費	計画	1,060	2,523	5,516	3,196	3,283	3,283	3,284	3,112	5,351	2,369	2,368	3,714	39,059	
		実績	1,114	2,273	5,605	2,864	3,204	3,429	3,002	3,460	6,414	2,220	2,208	2,768	38,561	
		差額	△ 54	250	△ 89	332	79	△ 146	282	△ 348	△ 1,063	149	160	946	498	
	直接物品費等	計画	1,055	3,512	1,681	1,464	1,949	1,927	1,642	1,345	3,954	3,522	3,553	5,446	31,050	
		実績	474	3,114	2,500	2,561	2,909	2,763	2,247	1,892	2,304	3,171	4,066	6,345	34,346	
		差額	581	398	△ 819	△ 1,097	△ 960	△ 836	△ 605	△ 547	1,650	351	△ 513	△ 899	△ 3,296	
	業務管理費	計画	468	53	121	99	83	4		59	77	14		194	1,172	
		実績	161	18		35			5	48	77	14	11	444	813	
		差額	307	35	121	64	83	4	△ 5	11			△ 11	△ 250	359	
	一般管理費等	計画	456	428	677	522	432	409	491	464	711	493	363	723	6,169	
		実績	306	414	771	413	350	360	355	522	996	409	317	15,913	21,126	
		差額	150	14	△ 94	109	82	49	136	△ 58	△ 285	84	46	△ 15,190	△ 14,957	
	消費税	計画	275	534	694	230	102	395	505	498	1,009	640	628	1,008	6,518	
		実績												5,927	5,927	
		差額	275	534	694	230	102	395	505	498	1,009	640	628	△ 4,919	591	
	計	計画	3,314	7,050	8,689	5,511	5,849	6,018	5,922	5,478	11,102	7,038	6,912	11,085	83,968	
		実績	2,055	5,819	8,876	5,873	6,463	6,552	5,609	5,922	9,791	5,814	6,602	31,397	100,773	
		差額	1,259	1,231	△ 187	△ 362	△ 614	△ 534	313	△ 444	1,311	1,224	310	△ 20,312	△ 16,805	
収支差額	計画		13,508	△ 5,877	△ 7,631	5,470	△ 1,124	△ 4,346	16,580	△ 5,478	△ 11,102	17,997	△ 6,912	△ 11,085		
	実績		14,531	△ 3,501	△ 4,262	9,779	2,890	△ 1,717	16,719	△ 5,922	△ 9,791	19,221	△ 6,602	△ 31,345		
	差額		1,023	2,376	3,369	4,309	4,014	2,629	139	△ 444	1,311	1,224	310	△ 20,260		









（2） 年間収支実績に関する内訳

収入

区 分 ・ 項 目	予算額	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期			累計
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
経常収入	83,768,000	16,584,600	2,294,000	4,576,000	15,565,700	9,193,800	4,702,900	22,327,500	200		25,035,000			100,279,700
負担金（北海道）	71,707,000	16,535,000			8,002,000			22,135,000			25,035,000			71,707,000
利用料金収入	12,061,000	49,600	2,294,000	4,576,000	7,563,700	9,193,800	4,702,900	192,500	200					28,572,700
その他収入	200,000	1,600	23,600	38,100	86,100	159,700	94,600							403,700
自主事業収入	200,000	1,600	23,600	38,100	86,100	159,700	94,600							403,700
レンタル収入	200,000	1,600	23,600	38,100	86,100	159,700	94,600							403,700
利息収入							37,551						52,605	90,156
繰入金（借入金等）														
収入合計	83,968,000	16,586,200	2,317,600	4,614,100	15,651,800	9,353,500	4,835,051	22,327,500	200		25,035,000		52,605	100,773,556

支出

区 分 ・ 項 目	予算額	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期			累計
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
直接人件費	39,059,000	1,113,700	2,271,809	5,606,710	2,863,271	3,203,590	3,429,110	3,002,313	3,459,731	6,414,316	2,220,372	2,207,864	2,768,462	38,561,248
事務系	28,404,000	1,113,700	1,522,099	4,289,110	1,546,996	1,631,330	1,650,490	1,554,439	2,397,863	5,813,958	1,807,599	1,800,264	1,857,500	26,985,348
社員給与	11,356,000	1,085,100	1,085,100	1,085,100	1,085,100	1,085,100	1,085,100	1,085,100	1,521,700	1,742,450	1,742,450	1,742,450	1,742,450	16,087,200
手当	7,487,000		28,899	2,741,904	16,240	47,761	43,861	27,621	435,147	4,023,408	17,049	9,714	66,950	7,458,554
臨時社員給与	8,997,000		366,500	420,506	404,056	456,869	479,929	400,118	386,416					2,914,394
通勤手当	564,000	28,600	41,600	41,600	41,600	41,600	41,600	41,600	54,600	48,100	48,100	48,100	48,100	525,200
労務系	10,655,000		749,710	1,317,600	1,316,275	1,572,260	1,778,620	1,447,874	1,061,868	600,358	412,773	407,600	910,962	11,575,900
賃金	10,234,000		722,800	1,263,400	1,272,580	1,526,900	1,733,000	1,405,760	1,027,628	582,750	400,225	392,700	886,450	11,214,193
通勤手当	421,000		26,910	54,200	43,695	45,360	45,620	42,114	34,240	17,608	12,548	14,900	24,512	361,707
直接物品費	31,050,000	475,234	3,114,688	2,498,156	2,561,131	2,910,265	2,762,180	2,247,797	1,891,649	2,303,657	3,170,034	4,066,405	6,345,549	34,346,745
燃料費	839,000		21,928	60,563	108,920	66,004	19,947	69,644	24,866	45,937	59,186	140,096	314,425	931,516
光熱水費	8,343,000	16,405	867,346	524,135	518,147	902,522	842,706	682,866	872,082	1,155,860	1,331,916	1,435,532	2,499,888	11,649,405
役務費	1,978,000	106,745	149,385	258,582	355,060	439,259	826,182	394,108	47,924	39,371	31,122	41,447	58,587	2,747,772
通信運搬費	424,000	104,335	26,410	32,392	34,684	30,643	28,231	26,765	30,463	29,207	23,708	34,715	43,605	445,158
手数料	1,554,000	2,410	122,975	226,190	320,376	408,616	797,951	367,343	17,461	10,164	7,414	6,732	14,982	2,302,614
使用料・損料	3,099,000	28,600	47,254	47,254	160,554	92,904	92,904	92,904	92,904	92,904	92,904	92,904	111,558	1,045,548
修繕費	2,221,000		611,387	97,900	275,110	209,110	55,760	35,000	119,928	69,960	132,836	153,450	166,980	1,927,421
委託料	11,251,000		1,004,080	1,194,600	809,600	952,600	774,620	709,500	600,600	734,800	1,394,800	2,107,600	3,085,500	13,368,300
その他	3,319,000	323,484	413,308	315,122	333,740	247,866	150,061	263,775	133,345	164,825	127,270	95,376	108,611	2,676,783
消耗品費	2,054,000	309,404	386,142	265,769	212,169	206,856	131,013	233,632	124,341	104,737	114,193	71,622	56,391	2,216,269
印刷製本費	600,000		11,210	19,517	110,708	22,074	19,048	17,471	9,004	10,676	8,724	16,714	22,949	268,095
原材料費	415,000			28,875						49,412				78,287
利用促進費	200,000	14,080	2,084	961	10,863	12,327		12,672			4,353	7,040	29,271	93,651
ボランティア	50,000		13,872			6,609								20,481
業務管理費	1,172,000	160,710	17,540		35,260			5,000	47,600	77,920	14,070	11,000	443,730	812,830
研修旅費	360,000				5,260			5,000	47,600	20,000				77,860
保険料	482,000	50,710	17,540							35,920	14,070		377,730	495,970
宣伝広告費	330,000	110,000			30,000					22,000		11,000	66,000	239,000
その他の管理費	5,981,000	305,794	405,167	770,726	411,038	347,510	358,692	354,385	522,911	995,322	409,281	317,031	1,382,555	6,580,412
レンタル事業経費	100,000	73,159	75,413		6,517	1,650	7,100							163,839
法定福利費	4,871,000	169,635	287,720	740,243	348,771	339,260	351,592	354,385	520,094	971,865	343,978	307,393	600,664	5,335,600
福利厚生費	80,000					440			2,817		2,251	2,678	67,549	75,735
被服費	250,000		12,034	30,483	55,750	6,160				23,457	63,052	6,960		197,896
退職金積立	580,000												711,342	711,342
諸会費	100,000	63,000	30,000										3,000	96,000
一般管理費等	188,000												14,529,991	14,529,991
租税公課・消費税	6,518,000		9,400		2,000	2,000	2,000						5,926,930	5,942,330
支出合計	83,968,000	2,055,438	5,818,604	8,875,592	5,872,700	6,463,365	6,551,982	5,609,495	5,921,891	9,791,215	5,813,757	6,602,300	31,397,217	100,773,556

５ 管理の目標に係る達成状況に関する事項

（1） 管理の目標達成計画に対する実績

（ア）利用促進

達成目標及び業績指標	R7			目標達成に関する説明等
	目標値	実績値	達成率	
公園利用者数の増員	158.6千人	165.9千人	104.6%	オートキャンプ場の利用者数が昨年度よりは若干の減員となりましたが好調な数字を維持することができました。、また多くのイベントを開催したことにより、目標値を達成できました。
オートキャンプ場及びパークゴルフ場入場者数の現状維持 [年間21千人以上達成]	21千人	23.3千人	111.0%	パークゴルフ場の利用者が年々、減少傾向にあるなか、オートキャンプ場を団体（少年団父兄・スポーツチーム・会社等）での宿泊施設として利用する方々が増加しトータルでの入場者数で目標値を達成することができました。
公園の利用促進のための企画事業の充実 [企画事業開催数 26事業以上]	26事業	32事業	123.1%	恒例イベントの他、季節に応じたイベント等をコンスタントに開催してきた結果であると思われます。

（イ）安全かつ快適な利用環境の提供

達成目標及び業績指標	R7			目標達成に関する説明等
	目標値	実績値	達成率	
安全性の確保 [日常的な巡回・安全指導を効果的に実施し、利用者による事故発生件数を年間0件とする。]	0件	0件	－	利用者の安全を確保するため、開園時間中の屋内外施設、駐車場等公園施設の確認、利用状況の巡視、迷惑行為者、挙動不審者等の取締りを実施した結果であると思われます。
職員資質の向上 [安全管理・サービス向上に関する研修会を年間2回以上実施する。]	2回	10回	500.0%	管理運営に係る講習会に積極的に参加した結果だと思われます。他団体で開催する研修会だけではなく、管理事務所内主催で研修会を実施できたのも一つの要因です。

（ウ）住民等との協働推進

達成目標及び業績指標	R7			目標達成に関する説明等
	目標値	実績値	達成率	
公園業務に対する地域住民との協働を推進 [年間延べ参加者数200人以上]	200人	212人	106.0%	アダプトプログラム参加やボランティア活動の団体の確保及び地域住民との協働でのイベントを実施できたことが主な要因と思われます。 ・稚内消防署 （救急消防フェア）

（エ）利用者満足度の向上

達成目標及び業績指標	R7			目標達成に関する説明等
	目標値	実績値	達成率	
利用者満足度の向上 [指定管理業務に関する満足度調査で満足と回答した利用者の割合を70%以上確保する。]	－	－	－	利用者満足度調査実施無

６ その他知事が必要と認める事項

（1）自ら実施した利用者ニーズの把握のための取組の概要

（ア）自ら実施した利用者ニーズの把握のための取組の実績

項　　目	内　容　等	実 績 ・ 反 映 等
企画事業イベント参加者アンケート調査 ※（イ）	企画事業イベント開催時、全12事業の参加者へアンケート調査を実施し182件の回答を回収、イベント内容のほか公園に関する意見・感想・要望等を収集しました。	イベント開催の情報収集方法として、SNSでの情報収集が約7割を占めていることから、これを踏まえ今後もSNSでの情報発信を集中的に実施したいと思います。また、その他の情報提供は継続して行いショッピングセンターや公共施設等、人が集まる箇所へのポスター掲示依頼やホームページ及びブログの更新を心掛け広く周知を行います。
オートキャンプ場利用者アンケートを実施 ※（ウ）	管理業務に関する意見・感想・要望・苦情等を収集するため、ビジターセンター及びキャンパーズハウスにアンケート箱を設置しました。	利用者からはスタッフの対応や施設の維持管理について多くの好評意見をいただきました。高齢者の入場料減免や期間設定も好評で、口コミ等で広まっている印象です。継続して教育指導及び管理に努めるほか、所内で対応できる意見についてはすぐに対応します。
職員により収集	ビジターセンター及びパークゴルフ場の受付窓口や管理業務中の会話等により、利用者から要望等の聞き取りを実施しました。	遊戯場利用者から、マナー違反者・危険行為者等の情報収集を行い、注意喚起案内板の設置及び巡回回数を増やす等の注意・指導等を実施しました。 また、オートキャンプ場利用者からは、巡回の際に積極的に話しかけ、意見の聴取を行い管理等に反映させました。
ホームページの充実	令和5年度より要望の多かったWEB予約を開始いたしました。そのほか問い合わせ専用のメールアドレスを設け、利用者の要望等の受付を実施しました。	オートキャンプ場の予約についてはWEB予約が多数となり電話応対や問合メールも減少しました。 引き続きWEB予約の管理を図るほか、問合メールへの対応も継続して行います。
SNSの活用	利用促進活動として、Xやインスタグラムを積極的に活用し、リアルタイムに・より広範囲に情報発信し利用者の声をダイレクトに聴取出来るよう図りました。	オートキャンプ場の利用状況及びイベントの開催詳細をリアルタイムに発信したことにより、キャンプ場の空き情報及びキャンセル状況などを発信し利用促進につなげました。

（イ）イベントアンケート集計結果

1．満足度について

	満足	ほぼ満足	ふつう	やや不満	不満	未記入	計
回答数	166	9	4	0	0	3	182

【理由】

子供たちがとても楽しそうでした	作ってみたいと思っていたので体験できてよかった
良いのが作れました	子供達と一緒にする作業が楽しかった
親子で楽しく参加できました	親子共に楽しかった。家に飾れるので嬉しい
自分好みのに作れて大満足です	かわいい物が作れたので満足しました

2．開催内容について

【お菓子作り教室】

簡単で作りやすかった	丁寧に教えてくれて上手に作れました。出来上がりの量も丁度良い
作業工程がわかりやすかった	もう少し値上げしても良いので、いちごがあれば嬉しかった

【ハーバリウム体験】

子供でも作れるので良いと思う	花が思った位置に入ってくれなくて難しかった
家では出来ないので体験できて良かったです	もっと瓶の形を色々増やしてほしい

【キャンドル作り教室】

簡単に上手にできた	どの年代でも作りやすく楽しめました

【夏休み工作教室】

ちょうど良い大きさで作りやすかった	親子で出来るので楽しい時間が過ごせて良い

【ラーメン作り体験】

自分で作ったものをすぐ食べられるのが嬉しい	キッチンカーの中に入って作るのが楽しかった
子供が楽しそうにしていて良かった	食育につながり良い体験になりました

【ワークショップ】

参加しやすくて楽しかった	気軽に出来てとても良かったです
ふらっと遊びに来たついでに参加できるのが良かった	子供だけで簡単にできる簡単な作業で楽しめたようです

【クリスマスリース作り教室】

物品が豊富でとてもかわいくできました	飾りの種類が沢山あってとても楽しく作業できました
毎年かわいく作れて満足しています	初めて作りましたが幼児から小学生までとても楽しめました

【しめ飾り作り教室】

編むのが難しかったですが楽しかったです	バランスを調整するのが難しかったです。でも物づくりは楽しいです
出来上がりを自分好みに出来て楽しかったです	去年が楽しかったので今年も参加しました

【手打ちそば教室】

満足しました。出汁がとても美味しかったです	子供たちへ分かりやすく教えて頂き良い経験になりました
初めてでしたが、とても楽しく参加することが出来ました	難しかったが先生の指導でとても美味しくできました

【冬休み工作教室】

とても簡単で楽しくできました	小さな子供でも作りやすく上手にできました
とてもクオリティが高く満足しています	簡単でよかった。説明がわかりやすかった

（ウ）オートキャンプ場利用者からの要望・改善策

ロッジやテントサイト、施設に関して	現状	今後の改善策
・ウオシュレット付きの洋式トイレを増やしてください ・和式トイレは子供が使えないので洋式トイレを増やして欲しいです ・トイレの数を増やして欲しいです	プライベートサイト・フリーテントサイト・キャンパーズハウスに、男女トイレ（身障者用トイレを含む）を設置しています。各箇所洋式トイレはありますが和式トイレの方が多いです	再整備に向けた検討課題として今後提案したいです
・キャンパーズハウスにWi-Fiが欲しいです ・料金を上げてサイトまで届くWi-Fiを整備してください ・有料でもいいのでキャンパーズハウスでWiFiが使えると嬉しいです	ビジターセンター内のみフリーWi-Fiを使用できます	設置場所等の利用者への周知の徹底するとともに、再整備に向けた検討課題として今後提案したいです
・ロッジにエアコンを付けてください ・ロッジの中が暑いのでエアコンを設置して欲しいです	R6年度より順次設置を開始しました	全棟完備いたしました
・雨で歩道が水浸しになり歩きづらい ・雨が降ると園路に水が溜まるので改善して欲しいです	雨天時アスファルト通路は数ヶ所冠水しております	地盤沈下等により冠水が生じていることから、懸案事項として要求はしてきましたが、改めて再整備に向けた検討課題として提案したいです
・バイクの空ぶかしやアイドリングを禁止して欲しいです ・早朝から夜まで犬の吠える声がうるさく迷惑です	チェックインの際に、サイトの説明と注意事項が記載された用紙を配布し口頭でも案内しています	キャンプ場利用者同士が気持ち良く利用できるようルールやマナーの周知を徹底します
・地上デジタルが映らないのでどうにかしてください	元々電波が弱い地域の為、テントサイトやロッジでは映りにくい場所があるのでキャンパーズハウスにTVを設置しています	改善は困難な為、キャンパーズハウスへの案内を促します
・キャンパーズハウスの洗面所が濡れているので清掃用の雑巾などがあるとありがたいです	キャンパーズハウスの洗面所に清掃用の雑巾は設置していません	衛生面の観点から設置は不要とみなします 各自清掃及びスタッフによる清掃対応とします
・強風対策としてサイト周りに防風林があるといいと思います ・風が強かったので防風対策を検討して欲しいです	防風林等はありません	環境等を考慮した結果、対応は不可
その他	**現状**	**今後の改善策**
・オートキャンプ場を10月まで営業してほしいです	オートキャンプ場の営業期間は4/29～9/30	営業期間の延長は検討していません

その他ご意見等

①ご利用料金に関して	**④その他**
安すぎます	6月の平日でサイトは空いていましたが、フリーサイトのライダーの方達と話もできるし配置もよくて楽しめました。ゴミも捨てられ無料のシャワーもあるし、テントであること以外ホテル並みに過ごせました。天塩辺りの道の駅に置いてあったパンフレットが知るきっかけになりました。また利用したいしこの旅の中で人にも勧められます
良心的な値段に驚きました	
安く利用できてありがたいです	
65歳以上の入場料金免除はありがたいです	環境・衛生面が充実していて素敵な所でした。10年前は初めてのキャンプに色々な所を見る余裕もなかったのですが、天気に恵まれ最高のロケーション・水回りも綺麗で近ければ何度も足を運びたいです。スタッフの方々、綺麗にしていただいてありがとうございます
②施設の使いやすさやスペースに関して	
素晴らしい施設でした	
施設の綺麗さに驚きました	シャワーは無料で使用できコインランドリーもあり、子供たちが遊ぶ遊具も充実していて最高の思い出になりました。鹿も見られて子供達も喜んでいました。ありがとうございました
心地良いキャンプ場で安心しました	
炊事場・シャワー室・トイレなど本当に綺麗で清掃が行き届いています	強風でしたが天気に恵まれ、素敵なロケーションでキャンプできました。また北海道に来るときには利用したいと思います。ゴミが捨てられるのも大変ありがたいです
いつ来ても施設内が綺麗で満足しています	
シャワーやコインランドリーが24時間使えるのは素晴らしいです	昨年来たときと同じ様にシャワー室がとても綺麗で気持ち良く利用させていただきました。掃除の方に感謝です。ありがとうございます
シャワー・コインランドリー・キャンプスペースどれをとっても大変綺麗で満足です	
③スタッフの対応に関して	職員の方の笑顔や対応に感心します。毎年来るのがとても楽しみです。これからもよろしくお願いします
定期的に巡回されていて、子供がいる家族にとっては安心できてありがたかったです	
てきぱきと明るい対応をしていただきました	ここを拠点にして色々と観光でき、静かで大変良かったです。北海道に来たときはまた宿泊したいと思います
とても親切で丁寧でした	
色々な面で柔軟に対応していただきました	北海道で沢山のキャンプ場を利用してきましたがトップレベルだと思いました
見回りの頻度も高く、安心感がありました	本当にゆっくり過ごさせていただきました。ありがとうございました
電話対応も良かったです	すごく過ごしやすいキャンプ場でまた来たいと思っています
とても親切でありがとうございます	毎年お世話になっています。ありがとうございます
受け答えの表情も心がこもっている感じがして素晴らしいと思います	お世話になりました。また来年も寄らせていただきます
笑顔での対応が嬉しかった	大変快適でした。清潔で気持ち良いキャンプ場でした
気さくな対応で助かりました	綺麗で設備も充実していてまた来たいと思いました