ｅＬＴＡＸによる電子納税ご利用の手引

１　ご利用の流れ

利用者IDの取得

eLTAXのHPからPCdesk（WEB版）へアクセスし、利用届出を行います。届出が完了すると利用者IDと暗証番号が発行されます。

(eLTAX　HP)

↓

eLTAX対応ソフトウェアの入手

電子申告や電子納税に必要なソフトウェアを入手します。無料のソフトウェア（PCdesk）はeLTAXのHPから入手できます。
※電子申告はPCdesk（WEB版）ではご利用できません。DL版をご利用ください。

↓

電　子　申　告

PCdesk（DL版）などのeLTAX対応ソフトウェアから申告を行います。

↓

電　子　納　税

PCdesk（WEB版及びDL版）などのeLTAX対応ソフトウェアから納付情報の発行及び納付を行います。

☆利用者IDについて

利用者IDは、納税者である法人または税理士等の代理人が取得することができます。
税理士等の代理人が納税者である法人の利用者IDを代理取得し電子申告を行った場合、利用者IDと暗証番号を共有すれば法人も電子納税をすることが可能となります。

利用者ID等の共有の例

税理士等 → 税理士等 → 税理士↔法人 → 法　人

利用者ID取得　**電子申告**　**利用者ID等の共有**　**電子納税**

※税理士・法人の双方がeLTAXを利用する場合は、ID等の管理に十分ご注意ください。

２　電子申告の流れ

PCdesk（DL版）ヘログイン → 申告データの作成 → 電子署名の付与 → 申告データの送信

税目	利用可能な申告手続
法人道民税・法人事業税 特別法人事業税（地方法人特別税）	予定申告、中間申告、確定申告、修正申告など
ゴルフ場利用税　※１	通常申告（当初申告）、追加申告など
法人市町村民税	予定申告、中間申告、確定申告、修正申告など
個人住民税	給与支払報告、公的年金等支払報告など
事業所税	資産割・従業者割の納付申告、免税点以下の申告など
固定資産税（償却資産）　※２	全資産申告、増加資産/減少資産申告、修正申告など
道民税(利子割・配当割・株式等譲渡所得割)	通常申告(当初申告)、追加申告

※１　ゴルフ場利用税の電子申告は、「PCdesk Next」を利用します。
※２　固定資産税（償却資産）は、eLTAXでの電子申告のみ行っていただけます。

3　電子納税の流れ

申告データの送信

①ダイレクト納付

口座登録※1

②インターネットバンキング、
クレジットカード、ATM

4（1）納付情報発行依頼※2

4（2）納付情報の確認・納付

※1
口座振替依頼書の送付から口座登録完了まで最大１カ月程度の時間を要しますので、確定申告時には余裕を持った手続をお願いします。

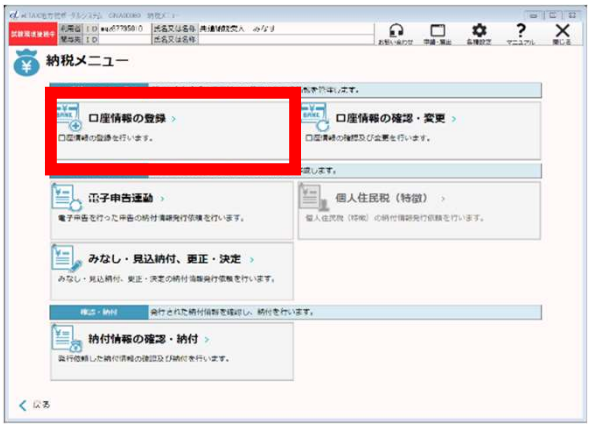
※2
みなし、見込、更正・決定分の納付であれば、電子申告データに基づかない納付が可能です。

【ダイレクト納付のための口座登録の流れ】

ダイレクト納付とは、あらかじめ登録した口座から税額を引き落とす納付方法です。
口座登録の流れは以下のとおりです。

①eLTAXにログインし、メインメニューの「納税に関する手続き」をクリックします。

②納税メニュー内の「口座情報の登録」をクリックします。



③「口座情報入力」画面にて必要事項を入力し、「次へ」をクリックします。
「口座情報登録確認」画面に進むので、問題なければ「次へ」をクリックします。

④「口座情報登録結果」が表示されます。
画面下部の「申込用紙印刷」をクリックすると口座振替依頼書が印刷されるので、金融機関へ郵送します。

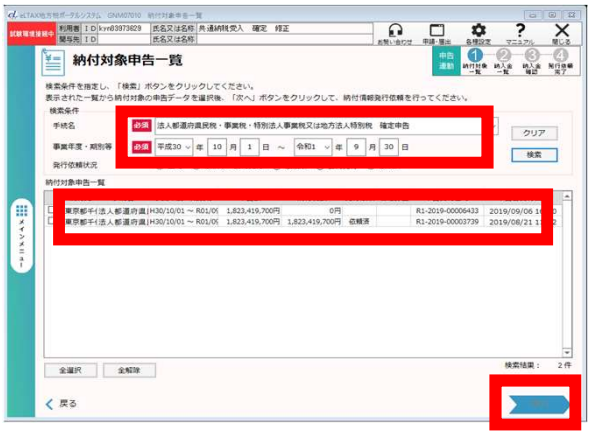
4　電子納税の方法

（1）納付情報発行依頼（電子申告したデータをもとに納付を行う場合）

①eLTAXにログインし、メインメニューの「納税に関する手続き」をクリックします。

②納税メニュー内の「電子申告連動」をクリックします。

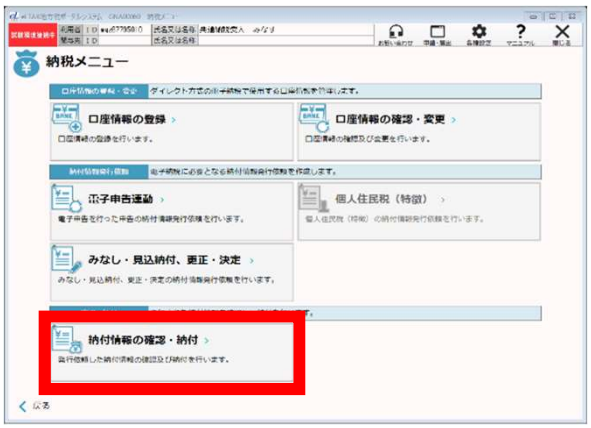
③「納付対象申告一覧」画面にて納付したいデータを検索し、データを選択したら「次へ」をクリックします。



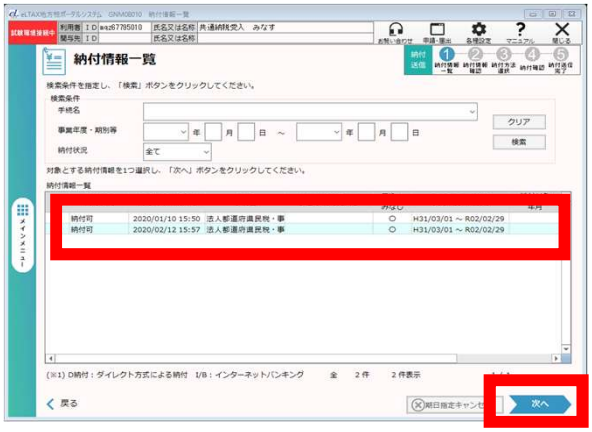
④「納付・納入金額一覧」画面を確認し、問題がなければ「次へ」をクリックします。
次の「納付・納入金額確認」画面でも「次へ」をクリックすると発行依頼が完了します。

（2）納付情報の確認・納付

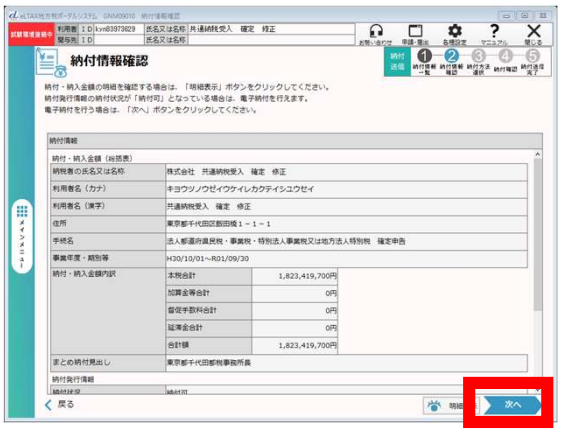
①納税メニューの「納付情報の確認・納付」をクリックします。



②「納付情報一覧」画面で納付可となっている納付情報を選択し、「次へ」をクリックします。

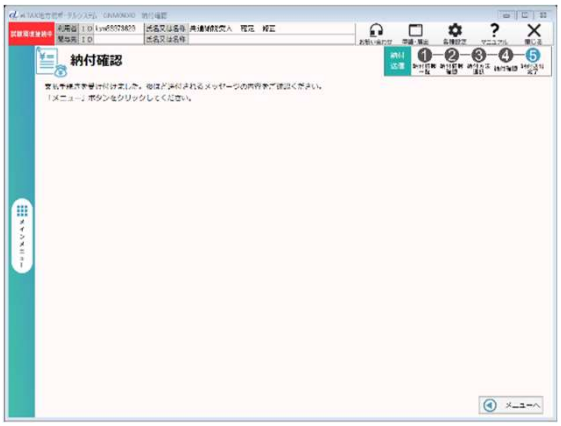


③「納付情報確認」画面で納付情報を確認し、問題なければ「次へ」をクリックします。



④「納付方法選択」画面が表示されるので、納付方法を選択し「次へ」をクリックします。

⑤納付手続きが完了すると「納付確認」画面が表示されます。



【納付方法選択時の注意点】

・インターネットバンキング、クレジットカードを選択した場合は外部サイトへ遷移します。

・ダイレクト納付の場合は即時納付と期日指定納付のいずれかを選択します。

・クレジットカード納付の場合は税額に応じたシステム利用料（１万円まで37円、それ以降１万円ごとに75円(消費税別)）がかかります。システム利用料は、納付方法選択画面上で試算することができます。

〇eLTAXのご利用時間は平日の8:30～24:00です。（土・日・祝日・年末年始12/29～1/3はご利用不可）
※一部休日でもご利用いただける日があります。

〇操作方法等のご不明点がございましたら、eLTAXのホームページをご覧ください。

(eLTAX　HP)

〇自動車税種別割や不動産取得税、個人事業税等は地方税お支払サイトから納付ができます。詳細は地方税お支払サイトのホームページをご覧ください。

（地方税お支払サイトHP）

法人道民税、法人事業税、法人市町村民税等をご納付の場合は
簡単便利なｅＬＴＡＸ電子納税をぜひご利用ください！！

《北海道総務部財政局税務課》

※本手引は東京都主税局徴収部から提供いただいたものです。
（北海道財政局税務課において記載内容を加工しています。）