

## 入 札 書

1 業務名 令和8年度旅券作成関連業務

### 2 入札金額

(1) 令和8年4月1日から令和9年3月31日までの1月あたりの固定経費(引渡し件数2,374件まで)

百	十	万	千	百	十	円

・・・①

(2) 令和8年4月1日から令和9年3月31日までの1月あたりの引渡し件数2,375件からの1件当たりの単価  
(令和9年4月1日から令和9年4月8日までの引渡し件数1件からの1件当たりの単価を兼ねる)

ア データ作成(数次・残存・限定)

百	十	万	千	百	十	円	十	銭

・・・②

イ 非IC緊急旅券作成

百	十	万	千	百	十	円	十	銭

・・・③

ウ 渡航先追加

百	十	万	千	百	十	円	十	銭

・・・④

※(1)及び(2)の単価には、消費税及び地方消費税相当額は含みません。

3 入札総価額 円  
内訳

① × 12 = 円  
② × 81,639 = 円  
③ × 6 = 円  
④ × 1 = 円

競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、  
上記金額で入札します。

令和 年 月 日

北海道知事 鈴木直道様

入札者 住所

氏名

印

代理人 住所

氏名

印

復代理人 住所

氏名

印

- 注 1 入札金額は、算用数字で記載し、その頭首には「¥」又は「金」を付すこと。  
2 代理人をもって入札する場合は、入札者本人及び代理人の住所・氏名を明記し、  
押印は代理人のみとすること。  
3 復代理人をもって入札する場合は、入札者本人、代理人及び復代理人の住所・  
氏名を明記し、押印は復代理人のみとすること。