

入札執行の公開に関する取扱い

平成12年5月1日 局総第88号
各部長、各種委員会事務局長、
議会事務局長、各部局長、
各地方部局長あて出納局長

競争入札の透明性を高め公正な入札の執行を図る観点から、入札執行を公開することとし、その実施を適正かつ円滑に行うため、次のとおり取り扱うこととしたので、事務処理を適切に行ってください。

記

1 公開の対象

- (1) 本庁（北海道財務規則（昭和45年北海道規則第30号）第2条第3号に定める「本庁」をいう。）、支庁及び土木現業所
一般競争入札及び指名競争入札による場合について、公開するものとする。ただし、見積合わせの公開を妨げるものではないこと。
- (2) (1)以外の部局及び地方部局
一般競争入札による場合及び部局長又は地方部局長が必要と認めた場合について、公開するものとする。

2 公開の方法

- 入札執行の公開は、入札会場における傍聴を認めることにより行うものとし、おおむね次の方法により実施するものとする。
- (1) 入札執行の公開に当たっては、入札を公正かつ円滑に執行することができるよう、傍聴に関する要領をあらかじめ定め、その内容を傍聴者に周知し、当該入札の執行中における会場の秩序維持に努めるものとする。
 - (2) 入札事務を担当する部課（以下「担当課」という。）において、傍聴を認める定員をあらかじめ定め、入札会場に傍聴場所を設けるものとする。
 - (3) 入札の参加業者に対しては、当該入札の公告又は指名通知により、入札執行の公開を行う旨を事前に通知するものとする。
 - (4) 入札の執行の日時、場所、傍聴の申込方法、定員等については、担当課において当該入札の公告又は指名通知後、庁内での掲示、閲覧など適宜の方法により速やかに周知するものとする。

なお、一般競争入札を公開する場合にあっては、当該入札の公告と併せて周知することも差し支えない。

- (5) 入札の傍聴を希望する者に対しては、担当課において、あらかじめ定めた期間中、受付簿に申込者の氏名、住所及び電話番号の記入を求め、先着順で受け付け、定員になり次第受付を終了するものとする。この場合において、入札執行の秩序維持のために必要があると認めるときは、傍聴を認めないことができるものとする。

3 その他

- (1) 入札執行の公開は、入札執行中において傍聴者からの質疑その他の発言を認めるものではないこと。

なお、これにより入札以外の場における質疑等を制限するものではないこと。

- (2) 入札会場については、その公開を理由として改めて会場の確保を求めるものではないこと。

- (3) 本通達による取扱いは、報道機関が行う入札執行の公開に対する取材活動を対象とするものではないこと。

4 実施時期

本通達の実施による入札執行の公開は、本通達の施行日以後公告又は通知を行う一般競争入札及び指名競争入札について実施するものとする。

連絡先 総務課企画係
TEL 011-231-4111
内線 32-217 / 32-218
FAX 011-232-7459

(2 の (1) の要領の例)

北海道 支庁入札執行傍聴要領

1 傍聴の手続

(1) 入札の傍聴を希望される方は、入札の開始予定時刻の 分前までに、受付簿に氏名、住所及び電話番号を記入し、傍聴整理券を受領してください。

なお、受付は先着順で行い、定員になり次第終了します。

(2) 入札会場に入室する際には、傍聴整理券を担当者に提示し、確認を得た上で、指示に従って入室してください。

(3) 入札会場において、写真撮影、録画、録音などを行う場合は、事前に申し出てください。

2 傍聴する際の留意事項

(1) 入札執行中は静粛に傍聴し、発言、拍手などは行わないでください。

(2) 入札執行中の入札会場への入室は、原則として認められません。入札執行中に退室される方は、担当者に傍聴整理券を返還し、静かに退室してください。

(3) 入札会場において、飲食などはしないでください。

(4) 写真撮影、録画、録音などを行う方は、指示された事項を守ってください。

(5) 入札執行の秩序を乱したり、入札執行を妨害するようなことはしないでください。

3 入札執行の秩序の維持

(1) 2の事項のほか、傍聴される方は、入札執行者及び担当者の指示に従ってください。

なお、傍聴の仕方について、お分かりにならないことがあれば、担当者にお尋ねください。

(2) 傍聴される方がこの要領に定められたことをお守りいただけない場合は、注意し、なおこれに従わないときは、退場していただく場合があります。

(3) (2)に該当された方については、今後行われる入札の傍聴をお断りする場合があります。

(2 の (5) の受付簿の例)

入札執行傍聴受付簿

平成 年 月 日 時 分 入札執行分

整理番号	氏 名	住 所	電 話 番 号	摘 要
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

注 「摘要」欄には、傍聴整理券の番号、傍聴を認めなかった理由等を記入すること。