

委託業務処理要領（案）

1 業務名

戦後 80 年北方領土特別啓発事業

北海道立北方四島交流センター展示コーナー改修委託業務

2 業務の目的

戦後 80 年という節目にあたり、北方領土返還に向けた機運醸成と領土問題の幅広い啓発を行うことを目的に、本道が作成した「戦後 80 年北方領土特別啓発事業 北海道立北方四島交流センター展示コーナー改修委託業務設計図」（以下、「設計図」と記す。）及び別紙内訳書（以下、「内訳書」という。）に基づき、博物展示のための展示造作や映像展示、展示パネル等を制作、設置することを目的とする。

3 展示改修対象施設の概要

- （１）所在地 〒087-0037 根室市穂香 110 番地 9
北海道立北方四島交流センター（ニ・ホ・ロ）
- （２）展示面積 400 m²

4 業務の内容

委託者の指導・監督のもと、本業務処理要領に基づき、委託者と受託者の協議の上、進めて行くものとする。

- （１）展示等製作・改修業務
設計図及び内訳書をもとに、展示設備等を制作・改修を行う。
- （２）展示等設置調整業務
制作・改修した展示設備等の設置及び不要物の撤去、調整を行う。

※詳細については、[設計図] [内訳書]に基づくこと。

5 委託期間

契約締結日から令和 8 年（2026 年）2 月 27 日（金）まで

6 成果品

受託者は、設計図及び内訳書に基づく業務が完了した時は、遅滞なく成果品を納品し、委託者の検査を受けなければならない。

成果品提出時には、成果品に加え、以下（１）～（７）を提出すること。

- （１）設計図で示している完成図等 2 式 紙
- （２）打合せ記録 2 式 紙
- （３）作業記録（写真付き） 2 式 紙
- （４）完成写真 2 式 紙
- （５）取扱説明書・保証書・物品仕様書 1 式 紙
- （６）上記（１）～（５）の電子ファイル 2 式 データ（CD-R 又は DVD-R）
- （７）展示等制作・改修にあたって作成された画像ファイル 2 式 データ（CD-R 又は DVD-R）

7 留意事項

- (1) 改修内容の詳細については、業務処理要領の内容を基本として、道と受託者が協議して決定する。
- (2) 再委託は原則禁止とする。

8 履行

(1) 打合せ

本業務の実施にあたって、業務担当員と業務処理責任者は十分な連絡を取り、相互に確認するものとする。

(2) 事故及びトラブル報告

受託者は、業務の履行中に事故やトラブルが発生した場合、直ちに委託者に報告すること。

(3) 成果品等の納入・検査場所

ア 成果品

〒087-0037 根室市穂香 110 番地 9

北海道立北方四島交流センター（ニ・ホ・ロ）

イ 「6 成果品」(1)～(7)

〒060-8588 札幌市中央区北 3 条西 6 丁目 北海道庁 5 階

北海道総務部北方領土対策本部北方領土対策課啓発係

9 個人情報の取扱い

本委託業務で取り扱う個人情報は、個人情報保護法、北海道個人情報保護条例及び事業者が個人情報を取り扱う際に遵守すべき指針等を個人情報保護制度に基づき、適正に取り扱うこと。

10 その他

- (1) 本業務に必要となる作品等の使用許可及び著作権処理、素材の提供、監修については、発注者が行うこととする。
- (2) 本業務によって制作された成果品は、本施設内での使用を原則とする。
- (3) 本業務によって生じた成果に対する権利は、その生じた時から、受注者の責任により発注者に帰属させるものとする。
ただし、成果物又は成果物の一部等に第三者の著作権、肖像権その他権利を使用する場合で、その権利を発注者に帰属させることができない時は、発注者は受注者と協議を行った上で、受注者が行った権利処理の範囲内で成果物等を使用するものとする。
- (4) 現場の設置調整、取合い、明示なき事項及び設計図と現場の不一致で生じた軽微な変更については、発注者の指示によるものとする。
- (5) 発注者の希望により、上記に該当しない設計の変更が生じた時は、原則として、あらかじめ見積書を提出し、発注者の承認を得た上で変更、製作することができる。
- (6) その他、業務の推進にあたっては発注者及び関係者と十分な協議、調整を行いすすめていくこと。
- (7) 展示設備等の取扱いや管理方法等に関する指定管理者への説明会を開催すると

ともに、相互に意思疎通を図り、業務を円滑に実施すること。

- (8) 設計図及び内訳書、本要領に記載のない事項については、その都度協議し決定していく。

業務処理責任者選定通知書

令和 7 年（2025 年） 月 日

北海道知事 鈴木 直道 様

住所
受託者
氏名

業務名 北海道立北方四島交流センター展示コーナー改修委託業務

令和 7 年（2025 年） 月 日付けで契約した上記の業務に係る業務処理責任者を次のとおり定めたので通知します。

区 分	氏 名	備 考

注 1 「区分」欄は、業務処理責任者（管理技術者）、主任技術者等の別を記載すること。
2 管理技術者、主任技術者等については、一定の資格を要するものであるときは、資格内容等を記載した経歴書を添付すること。

実績報告書

令和 年（ 年） 月 日

北海道知事 鈴木 直道 様

住所
受託者
氏名

業務名 北海道立北方四島交流センター展示コーナー改修委託業務

令和 7 年（2025 年） 月 日付けで契約した上記の契約について完了したので、報告します。

記

- 1 業務完了年月日 令和 年（ 年） 月 日
- 2 成果品
- 3 成果品に付帯する著作権等の一切の権利を引き渡します。

注 著作権等を引渡しさせる場合は、「3 その他」欄に「成果品に付帯する著作権等一切の権利を引き渡します。」等の文言を記載させること。