

元請業者から発注者に報告

元請用

建設業退職金共済証紙貼付実績書

業者名（元請） ○○建設（株） 代表取締役 ○ ○△

工 事 名	証 紙 購入日	証紙購入 枚 数	証 紙 使用日	証 紙 使用総数 (a+b+c+d)	自社雇用者使用				下 請 業 者 交 付						
					雇用者数	内手帳 交付者	延べ 就労日数	証紙 貼付数 (a)	交付日	交 付 先 内 訳					
										(下請業者名)	交付枚数 (b)	(下請業者名)	交付枚数 (c)	(下請業者名)	交付枚数 (d)
工事番号：※契約書の 工事番号を記載 ※契約書の工事名を記載	○月○日	380	○月○日	360	15	10	270	270	○月○日	(株) 〇〇組	60	(有) 〇△組	30		
	※共済証紙受払簿の受入・払出年月日を記載								※下請業者に交付した日を記載						
	自社保有分	100	△月△日	100					△月〇日	(有) 〇△組	100				
	※自社保有残を使用した場合														
	合計		480		460	15	10	270	270			160		30	

※雇用者数及び内手帳交付者は実数を記載

元請業者を経由し発注者に報告

※下請業者毎に作成、2次下請がある場合も同様に作成

下請用

建設業退職金共済証紙貼付実績書

下請業者名 (株) □ □ 組 代表取締役社長 □ □ □

工 事 名	元 請 業者名	証 紙 受入日 (購入の場合は購入と明記)	証紙受入 枚 数	証 紙 使用日	証 紙 使用総数 (a+b+c+d)	自社雇用者使用				再 下 請 業 者 交 付						
						雇用者数	内手帳 交付者	延べ 就労日数	証紙貼付数 (a)	交付日	交 付 先 内 訳					
											(下請業者名)	交付枚数 (b)	(下請業者名)	交付枚数 (c)	(下請業者名)	交付枚数 (d)
工事番号：※契約書の 工事番号を記載 ※契約書の工事名 を記載	〇〇建設（株） ※2次下請以下の 場合は直近の 注文業者を記載	〇月〇日	60	〇月〇日	60	5	5	50	50	〇月〇日	(有)〇△組	10				
		合計			60		60	5	5	50	50			10		0

※雇用者数及び内手帳交付者は実数を記載