

## 不動産取得申告書 (原始取得)

取得者	住所 (所在地)		家屋の所在		家屋番号		
	氏名 (名称)		建物の付近見取図 (位置図)				
	(電話)						
個人番号 又は法人番号							
法人の場合この申告に 応答する者							
取得年月日 (完成又は入居)	年 月 日						
取得原因及び構造 (該当を○で囲んでください。)	新築 木(モルタル塗を含みます。) 鉄筋コンクリート トタン葺 平屋 増築 鉄骨 陸屋根 ( )階建 改築 ブロック						
用途 (該当を○で囲んでください。)	住宅、店舗、旅館、料亭、工場、倉庫、 浴場、病院、事務所、銀行、劇場、 アパート、寄宿舎、車庫、物置	床面積	建床面積	m <sup>2</sup>			
工事金額	円						
工事請負人の住所及び氏名							
使用者の住所及び氏名							
上記のとおり不動産を取得しましたから申告します。  年 月 日  申告者 住所 (所在地) 氏名 (名称)  北海道 総合振興局長 ( 振興局長、札幌道税事務所長) 様			(近くの交通機関の停留所等目標になるものを記入して下さい。)				
			概要		※参考意見等		
			※整理番号	※担当者	※市町村受理	. .	
			※市町村送付	. .			

注意 ※印欄は、市町村経由の際に市町村において記入するものでありますから、申告者は記入する必要はありません。