

(別記第4号様式)

## 写しの交付費用免除申請書

年 月 日

(北海道知事経由)

指定管理者の名称

指定管理者の代表者の氏名

様

(申請者)

住 所

氏 名

連絡先

指定管理者個人情報保護事務取扱要綱第5の9ただし書きの規定により、次のとおり特定個人情報の写しの交付に係る負担すべき費用の額（写しの送付に要する費用の額を除く。）の免除を申請します。

1 開示を申し出る 特定個人情報	
2 免除を求める理由	(1) 生活保護法第11条第1項第 号の扶助を受けており、費用を納付する資力がいないため。  (2) その他
4 備 考	

(日本産業規格A4)

注1 (1)又は(2)のいずれかに○を付してください。

2 (1)に○を付した場合は、生活保護法第11条第1項のうち該当する号を記載するとともに、当該扶助を受けていることを証明する書面を添付してください。

3 (2)に○を付した場合は、その理由を具体的に記載するとともに、その事実を証明する書面を添付してください。