

どうみん割事務局
事務局長 殿

旅行業法に基づき登録を受けている場合は、番号の記入が必要です。

所在地 ○○○市○○○町○-○
申請者名称 ○○○○○○
代表者役職 ○○
代表者氏名 ○○ ○○
旅行業登録番号 ○○○○

必ず押印が必要です。



観光誘客促進道民割引事業支援金交付申請書

事業を主催し、観光誘客促進道民割引事業支援金の交付を受けたいので、観光誘客促進道民割引事業支援金交付要綱第6条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

1 対象事業者区分

<input checked="" type="radio"/>	(1)	「旅館・ホテル営業」を営む者	(5)	OTA
<input type="radio"/>	(2)	「簡易宿所営業」を営む者	(6)	道内にある観光協会、DMO
<input type="radio"/>	(3)	住宅宿泊事業者を営み、見出しをした者	(7)	一般社団法人北海道体験協議会
<input type="radio"/>	(4)	旅行業の登録を受けた者	(8)	その他

該当する項目に○を記入してください

2 実施期間 令和 ○年 ○月 ○日～ 令和 ○年 ○月 ○日

3 実施計画（見込み）

区分	室数	利用（送客） 目標（人）	販売総額 （円）	割引総額 （円）
宿泊旅行商品	○○	○○○人	○○○,○○○円	○○○,○○○円
交通付き宿泊旅行商品				
交通付き日帰り旅行商品				
アウトドア体験等の日帰り旅行商品				
合計	○○	○○○人	○○○,○○○円	○○○,○○○円

※ 上記対象事業者区分(1)～(3)に該当する者のうち、宿泊施設分を申請する者は、別紙（様式第1号の2）に併せて記入すること。

※ 上記対象事業者区分(4)～(6)に該当する者について、室数の記入は不要です。

支援金交付申請額 金 ○○○,○○○

- 4 関係書類
- ・誓約書（様式第2号）
 - ・「新北海道スタイル」安心宣言の写し
 - ・口座確認書（様式第3号）
 - ・様式第3号に記載されている指定口座の通帳

一般消費者からの予約等の問い合わせに対応できる連絡先を記入してください。

5 連絡先

	事務局との連絡先	利用者問い合わせ先
会社・施設名	○○○○○○○	○○○○○○○
郵便番号	○○○-○○○○	○○○-○○○○
住所	○○○市○○○	○○○市○○○町○○-○○
電話番号	○○○-○○○○	○○-○○○-○○○○
メールアドレス	○○○@○○○	○○@○○○
ホームページURL	○○○○○	○○○○○○○○○

記載内容についての問い合わせに対応できる連絡先を記入してください。