

どうみん割事務局  
事務局長 殿所在地  
申請者名称  
代表者役職  
代表者氏名  
旅行業登録番号

印

## 観光誘客促進道民割引事業支援金交付申請書

事業を主催し、観光誘客促進道民割引事業支援金の交付を受けたいので、観光誘客促進道民割引事業支援金交付要綱第6条の規定により関係書類を添えて申請します。

## 記

## 1 対象事業者区分

(1)	「旅館・ホテル営業」を営む者	(5)	OTA
(2)	「簡易宿所営業」を営む者	(6)	道内にある観光協会、DMO
(3)	住宅宿泊事業者を営む届出をした者	(7)	一般社団法人北海道体験協議会
(4)	旅行業の登録を受けた者	(8)	その他

※ 観光誘客促進道民割引事業支援金交付要綱第4条で定める対象事業者のうち、該当する区分に○を記載すること。

2 実施期間 令和 年 月 日～ 令和 年 月 日

## 3 実施計画（見込み）

区分	室数	利用（送客） 目標（人）	販売総額 （円）	割引総額 （円）
宿泊旅行商品				
交通付き宿泊旅行商品				
交通付き日帰り旅行商品				
アウトドア体験等の日帰り旅行商品				
合計				

※ 上記対象事業者区分(1)～(3)に該当する者のうち、宿泊施設分を申請する者は、別紙（様式第1号の2）に併せて記入すること。

※ 上記対象事業者区分(4)～(6)に該当する者について、室数の記入は不要です。

支援金交付申請額 金 円

- 4 関係書類
- ・ 交付金申請書内訳シート（様式第1号の2）
  - ・ 誓約書（様式第2号）
  - ・ 「新北海道スタイル」安心宣言の写し
  - ・ 口座確認書（様式第3号）
  - ・ 様式第3号に記載されている指定口座の通帳の記載内容が分かる写し

## 5 連絡先

	事務局との連絡先	利用者問い合わせ先
会社・施設名		
郵便番号		
住所		
電話番号		
メールアドレス		
ホームページURL		