

一般競争入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

北海道知事 鈴木 直 道 様

(申請者) 〒 -
住 所
商号又は名称
代 表 者 氏 名

令和 6 年北海道告示第 10211 号の北海道が発注する次の契約に係る競争入札参加資格について審査されたく、関係書類を添えて申請します。

なお、入札参加資格の要件すべてを満たしていること、本申請書及び添付書類の記載事項は、すべて事実と相違ないこと、並びに契約書及び業務処理要領に定めた業務を確実に履行できることを誓約します。

記

1 契約の業務等名
北海道庁本庁舎、本庁舎構内警備業務及び駐車場管理業務

- 2 添付書類
- (1) 令和 5 年度に有効な道の競争入札参加資格のうち庁舎等警備業務の資格を有することを証する競争入札参加資格審査結果通知書 (写)
 - (2) 類似契約履行実績調書 (別記第 2 号様式)
 - (3) 契約書の写し又は契約履行実績証明書 (別記第 3 - 1 号、3 - 2 号様式)
 - (4) 札幌市内の営業所等及び警備員名簿 (別記第 4 号様式)
 - (5) 特定関係調書 (別紙様式)

3 本件責任者等連絡先

区分	氏名	電話番号	メールアドレス
本件責任者			
担 当 者			

注 1 この申請書には、返信用封筒として、表に申請者の住所・氏名を記載し、簡易書留料金分を加えた料金 (434 円) の切手を貼った封筒を添付して提出してください。

- 2 「本件責任者」とは、債権者等における請求書等の発行の権限を有する者 (専決権者を含む。) をいいます。(例: A 株式会社営業部長、B 株式会社営業担当課長など)
- 3 「申請者」、「本件責任者」及び「担当者」のいずれかが同一人物の場合でも氏名・電話番号・メールアドレスは記載願います。ただし、「本件責任者」と「担当者」が同一の場合は、「担当者」欄の記載は、「同上」でも差し支えありません。

(用紙寸法 日本産業規格 A 4)