策定例別紙③　非常用持ち出し備品リスト

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 備品名 | 保管場所 | 点検日 |
| 利用者情報（台帳） |  |  |
| 利用者家族連絡先 |  |  |
| 職員名簿（台帳） |  |  |
| 職員連絡ルート表 |  |  |
| 関係機関連絡先一覧 |  |  |
| 避難用地図 |  |  |
| 非常災害対策計画 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※上記項目はあくまで例示ですので、各施設等で必要に応じたリストを作成してください。