ケアラー支援普及啓発推進事業委託業務

**企画提案書**

■実施体制・業務遂行能力に関して

１　業務実施体制図

※ケアラー支援普及啓発推進事業の実施体制（人員体制）について記載してください。なお、コンソーシアムにあっては、その構成員の役割分担などについても記載してください。

※コンソーシアムの構成員名は実名ではなく、Ａ社、Ｂ（個人）などと記載してください。

２　受託に当たってのＰＲ内容

※本業務を受託しようとするにあたって、普及啓発に係る類似事業の受託実績（主なもの）などを記入してくだ

さい。

※コンソーシアムにあっては構成員ごとに記載してください。

■企画提案の内容に関して

　※仕様書の内容を十分踏まえ、その内容について記載してください。

１　ポスター、リーフレット及びステッカーのデザイン（案）

※１　ポスター、リーフレット及びステッカーのデザイン（案）について提示してください。

　　　（別紙でも可。なお、別紙とする場合はＡ４もしくはＡ３折り込みとすること。）

　※２　デザイン（案）について、幅広い年代の道民の方々が理解しやすいよう工夫した点等があれば、記載して

ください。

２　業務処理計画

　※本委託業務の想定実施スケジュールについて記載してください。

■経費の配分について

　業務を実施するにあたっての経費の配分を記載してください。科目名は想定ですので、積算表は別途作成して

いただいてかまいません。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | | 科目 | 金額(円) | 積算内訳 | 備考 |
| ケアラー支援普及啓発推進事業 | ポスター | 需用費  役務費  使用料及び賃借料 |  |  | 消耗品費等  デザイン費等  印刷費等 |
| 小計 |  |  | A |
| リーフレット | 需用費  役務費  使用料及び賃借料 |  |  | 消耗品費等  デザイン費等  印刷費等 |
| 小計 |  |  | B |
| ステッカー | 需用費  役務費  使用料及び賃借料 |  |  | 消耗品費等  デザイン費等  印刷費等 |
| 小計 |  |  | C |
| 発送料 | 役務費 |  |  | 郵送料 |
| 小計 |  |  | D |
| 管理経費 | 賃金  共済費  需用費  役務費 |  |  | 事務員賃金等  事務員共済費等  消耗品費等  通信運搬費等 |
| 小計 |  |  | D |
| 消費税等 | |  |  |  | （A＋B＋C＋D)×10％ |
| 合計 | |  |  |  |  |

（注）（１）業務処理に必要な経費の内訳を記載してください。科目は必要に応じて修正してください。

（２）積算内訳欄には各項目に積算した内訳の内容と金額、備考欄には積算根拠を記載してください。